



החברה הכלכלית אילת

פיתוח | יזמות | קהילה

תכנית עבודה שנתית | 2024

20-24	השירות המשפטי	1	דבר ראש העיר
25-26	אגף שחר	2	דבר מנהל החברה
27-28	המרינה העירונית	3	תפקידי החברה
29-36	מינהלת פיתוח אזורי תעשייה ותעסוקה	4-5	חכ"א למען הקהילה
37-39	מינהלת התחדשות עירונית	6-11	מינהלת פיתוח והנדסה
40-41	מינהלת קרית הספורט	12-14	מינהלת פארק הטרמינל
42-43	יזמות ונכסים מניבים	15-16	אגף כספים
44-49	תקציב החברה	17-19	אגף משאבי אנוש
50-53 פרויקטים נבחרים			

עובדים ומנהלים יקרים,

אילת, עיר הנופש והספורט הבינלאומית, שערה הדרומי וגם העורף האיתן של מדינת ישראל, נכנסה לעידן חדש ודרמטי, לתקופה המשמעותית, המרגשת והיפה ביותר בחייה של עיר, ולחברה הכלכלית, כחברה המנהלת, המפתחת והבונה מטעם העירייה, יש חלק משמעותי ביותר בעשייה הגדולה.

בשנים האחרונות זכינו לבנות למען תושבי אילת מבני ציבור ומוסדות חינוך משמעותיים, לפתח תשתיות לבניית שכונות מגורים חדשות ברובעים הממוקמים למרגלות ההרים ולנופו הקסום של המפרץ, לפתוח כבישים משמעותיים אשר חיברו את חלקי העיר והקלו על העומסים, ולפנינו עשייה רבה החוצה את המדבר, את לב העיר ואת חופי הים.

תכנית העבודה של החברה הכלכלית המוצגת כאן מהווה עוגן משמעותי בתכניות העבודה של העירייה, באמצעותן נמשיך לבנות, לפתח ולטפח את העיר היפה שלנו למען תושבי אילת ואורחיה. תודה והערכה רבה למנכ"ל החברה – **אבי כהן**, לחברי הדירקטוריון ולכל עובדי החברה הפועלים באהבה, במקצועיות ובמסירות, בתקווה לימים טובים שיבואו במהרה.

בברכה,

אלי לנקרי, ראש עיריית אילת

עובדים ומנהלים יקרים,

סיפוק גדול לגלות מידי שנה שהחברה מימשה ועמדה במרבית יעדיה כפי שנקבעו בתכנית העבודה לשנת 2023. עם התרחבותה המשמעותית של החברה, הן בהיבטי הפעילות והן בהיבטי כוח אדם, אני סמוך ובטוח כי גם בשנת 2024 נחתור להשגת היעדים אותם הצבנו לעצמנו ונצלח גם השנה את המשימות ואת האתגרים שעומדים בפנינו, והם רבים ומגוונים.

חובתי לציין כי ההצלחות הרבות הללו הן בזכות הנכס הגדול ביותר של החברה-העובדים! פעם אחר פעם אני רואה עבודה שמגיעה מהלב, עובדים שנותנים את הכל ואף יותר מכך למען הצלחתה של החברה. האסון שפקד אותנו ב-7/10/23, והמלחמה שנקלענו לתוכה חידדו עוד יותר את מסירותם של כלל עובדי החברה שהתגייסו למתן מענה חברתי-קהילתי בעיר אילת, בדאגה ועזרה לחיילים, עזרה לפליטים בארצם שנתלשו מבתיהם, לעסקים ולתושבי העיר אילת. אין בלבי ספק, שבלעדיכם לא היינו יכולים לאתגרים עימם אנחנו מתמודדים. הערכתי והוקרתי נתונה לכם.

תודה לכל אחת ואחד מכם על ההשקעה הרבה בהכנתה ובגיבושה של תכנית העבודה לשנת 2024. בציפייה גדולה לשנה הקרובה עם פרויקטים חדשים ואתגרים מעניינים.

העיר כולה, ועמה החברה, מצויה בתנופה אדירה של פיתוח ואנו צופים המשך וחיזוק הצמיחה בשנת 2024. הישגים אלו מתאפשרים הודות לעשייה הברוכה שלכם, עובדי החברה, לתמיכה ולגיבוי המלא מצד יו"ר מועצת המנהלים, **ראש העירייה מר אלי לנקרי**, וחברי מועצת המנהלים.

אנצל הזדמנות זאת לומר תודה לחברי מועצת המנהלים על ההשקעה והתמיכה לאורך השנה. ולכם, עובדי החברה, על ההירתמות, המסירות, האכפתיות והמעוף. נפלה בחלקנו הזכות להשפיע ולקדם תהליכי פיתוח שמשנים את המציאות בעיר אילת, ולקחת חלק מהותי בעיצוב עתידה, ועל כך ליבנו מלא בגאווה.

בברכה,

אבי כהן, מנהל החברה

תפקידי החברה

החברה הכלכלית לאילת הינה זרוע מרכזית וחשובה בהתפתחות העיר אילת וחיזוק חוסנה הכלכלי. החברה הוקמה על ידי עיריית אילת בשנת 1984 והינה בבעלות מלאה של עיריית אילת. החברה משמשת כזרוע הביצועית של עיריית אילת – יוזמת, מבצעת ומנהלת פרויקטים הנדסיים, כלכליים ואחרים לרווחת העיר אילת, תושביה ואורחיה, בהתאם לחזון ולמדיניות של הנהלת העירייה. החברה פועלת שנים רבות כחברה מנהלת, מפתחת ובונה במגוון פרויקטים בעיר אילת, מתוקף הרשאות לתכנון ופיתוח מרשות מקרקעי ישראל, עיריית אילת ובמסגרת ניהול פרויקטים עבור משרד הבינוי והשיכון. החברה הוכיחה יכולת הנדסית וניהולית בפרויקטים אותם ביצעה בעיר אילת כחברה מפתחת ומנהלת. לחברה הידע והניסיון ההנדסי, המתאים לצרכים התכנוניים הייחודיים לעיר אילת, הן מבחינת תנאי הקרקע, הן מבחינת מערכות התשתית הקיימות והן מבחינת דרישות העירייה העדכניות. החברה נוקטת מדיניות של העדפת כוחות אדריכליים והנדסיים מקומיים, בעלי יכולת מקצועית מוכחת, מתוך כוונה להעניק חיזוק כלכלי לתושבי העיר. הדבר נעשה תוך בקרה הדוקה ובלתי אמצעית עם כל נותני השירותים לחברה, לקבלת תוצאה מיטבית מבחינת הרמה המקצועית ורמת השירות.

מטרות החברה

לקיים, לפתח, ליזום, להקים, לעודד ולתחזק פרויקטים לקידומה ולרווחתה של אילת, תושביה ואורחיה בתחומי התיירות, התעשייה, המלאכה, המסחר, התחבורה, התרבות, המדע, החינוך, ובכל תחום אחר שאינו בגדר אספקת שירותים שהם בסמכותה של עיריית אילת.

חברי מועצת המנהלים



החברה רואה חשיבות עצומה בעשייה למען הקהילה ורווחתה. ערכים של נתינה, דאגה לזולת, הקשבה לצרכים והכלה הם נר לרגליה של החברה והלכה למעשה מניעים את החברה לנקוט יוזמות, ליטול ולהוביל תוכניות ומיזמים התנדבותיים. כמדי שנה, אנו מגשימים את החזון של מועצת המנהלים והנהלת החברה, לקירוב לבבות ולפעולות ממשיות למען הקהילה האילתית.

לאורך השנים החברה לוקחת חלק בפרויקטים חברתיים רבים ומגוונים המתקיימים בעיר, ובין היתר –

- **פרויקט להגשים לכל ילד חלום** – במסגרת יום התרמה של רשת המתנ"סים באילת, תרמה החברה במימון חוגים מגוונים בעבור ילדים שאין ביכולתם של הוריהם לממן בעבורם חוגים במתנ"ס. זאת תרומה המשלבת חינוך.
- **תרומה לעמותת לתת באילת** – במסגרת ההתרמה השנתית של עמותת 'לתת באילת' אשר מספקת מדי בוקר מאות כריכים לילדים בבתי הספר השונים בעיר.
- **עמותת נגישות ישראל** – תמיכה בפעילויות המגוונות של מועדון הכושר החברתי המשלב, "הבית לתושוים", במטרה לסייע במימוש פוטנציאל המרחב שהוקם וחיוני לאנשים עם מוגבלות וקשישים.
- **האגודה למען החייל** – הקמת פינות ישיבה וחצר פעילות מרשימה ומאובזרת עם פיתוח סביבתי נרחב, בשיתוף פעולה עם האגודה למען החייל, לטובת החיילים הפועלים בגזרת אילת וסביבתה, סיוע בהקמת מזנון נייד שמגיע לשטחי אימונים לטובת חלוקת צ'ופרים לחיילי הגזרה, השתתפות וסיוע בטקסי סיום של יחידות לוחמות ועוד.
- **גדולים מהחיים וזכרון מנחם** – עמותות המלוות ילדים המתמודדים עם מחלת הסרטן. מדי שנה מגיעים הילדים להתארח ולבלות בעיר אילת. החברה לוקחת חלק פעיל בהפקת מסיבת חנוכה מסורתית, ע"מ לשמח את הילדים ולתת להוריהם רגע של מנוחה. עובדי החברה ומתנדבים רבים מהקהילה היו שותפים משמעותיים בהפקת האירוע. כמו כן, העמידה החברה לרשותם את חוף המזח למטרת האירוע. בנוסף, השנה השתתפה החברה במיזם ייחודי, יחד עם מקומות תעסוקה נוספים בעיר, של קמפיין שגרירים לטובת גיוס כספים וסיוע בעלויות למען התמודדות במחלה והבאת הילדים לנופש החלמה בעיר אילת.

בשנת 2024 נמשיך לפעול להעמקת המעורבות של החברה בפעילות הקהילתית.



החל מהשמיני לחודש אוקטובר, התגייסה החברה הכלכלית על כלל עובדיה ואגפיה, למתן מענה חברתי-קהילתי בעיר אילת, דאגה ועזרה לחיילים, עזרה לפליטים בארצם שהגיעו לעיר, לעסקים ולתושבי העיר אילת.

לפניכם רשימת הפעולות אותה ביצעה החברה מאז החלה המלחמה:

- הקמה ותפעול מוקד +70: איתור חיבור וסיוע לבני הגיל השלישי באילת.
- התרמת 1,000,000 ש"ח!!! שיחולקו בצורה שווה בין מפוני הדרום לבין נזקקים תושבי אילת, באמצעות כרטיסי הטענה, לרכישת מזון ועוד, בעסקים אילתיים.
- רכישה, אריזה וחלוקת ערכות היגיינה למאות חיילי וחיילות עוטף אילת.
- רכישה, אריזה וחלוקת ערכות תודה לשוטרי מרחב אילת ומשמר הגבול.
- חלוקת דגלי ישראל לבתי התושבים בעיר.
- חלוקה ותליית דגלי ענק של ישראל בבתי עסק בעיר אילת.
- הפקה והשתתפות עובדי החברה בחגיגות יום ההולדת לחייל החטוף תמיר נמרודי.
- תרומת משטח מוצרי תינוקות למפונים מהעוטף והדרום.
- אירוח מלא באירוע משפחות למפוני עוטף עזה בחוף המזח.
- אירוח אנשי קיבוץ ניר עוז, משתתפי צלילה למען החטופים - חוף המזח.
- תרומת מכונות כביסה, לטובת מיזם 'מכבסים לכבודם'.
- הפעלה, התנדבות ומימון העלויות של מרכז הסיוע העירוני במבנה הטרמינל.
- תרומה לטקס סיום מסע כומתה באום רש רש של הנדסה קרבית.
- תרומת ענק לרכישת לבנים וחטיפי אנרגיה לטובת חיילים בחזית בעזה.
- מתן מענה של בית לטיפול, לניצולים אילתיים מהמסיבה של נובה.
- הכנת וחלוקת סלי מזון יבש בשיתוף אגודת בני אילת.
- תרומת מוצרי טואלטיקה במרכז הסיוע במתנ"ס שחמון.
- סיוע בתרומת הנעת אוכל מוכן לנזקקים וקשישי העיר אילת.
- תרומה של פלטות לשבת ומטענים לניידים בעבור מפוני העוטף.
- אירוח אירוע 'עידוד הרוח' לילדי העוטף בשיתוף ההתאחדות לכדורגל, עם אגודת מכבי בני אילת והאקדמיה של מכבי חיפה בקרית הספורט.
- אירוח אגודת הכדורגל, הפועל בארי-אשכול ושחקניה לפעילות שוטפת בקרית הספורט.

מינהלת הפיתוח העירונית יוזמת ומקדמת פרויקטים אסטרטגיים והנדסיים ביוזמת העירייה, רשויות המדינה (הסכמ גג) וכן מהווה מעטפת הנדסית למינהלות השונות הפועלות בחכ"א-פארק הטרמינל, קריית הספורט, מרינה, נכסים מניבים ואזורי תעשייה ותעסוקה. המינהלת פועלת בנמרצות לפיתוח המרחב הציבורי בפרויקטים מחוללי שינוי, בדגש על הקמת שכונות במתחמי שיווק חדשים, פארקים ציבוריים עם צמחייה מותאמת אקלים, מתקני ספורט ושעשועים מגוונים, ייחודיים ואטרקטיביים, הכוללים הצללות, שדרוג כבישים ורחובות. בשבע השנים שחלפו, הושקעו תקציבי עתק בפרויקטים העתידים להפוך את אילת למרכז תיירותי וכלכלי משגשג. הפרויקטים של החברה הכלכלית באים לידי ביטוי בכל הרמות המשפיעות על חיי התושבים ואיכות החיים. במרכז העשייה בשנה האחרונה בלטו התחומים הבאים:

ניהול מתחמי פיתוח ותשתיות על להסכמ הגג – ניהול במיקור חוץ ע"י חברות מנהלות אשר הקימו סניפים בעיר אילת בכדי לספק שירות לחברה הכלכלית. הסכמ הגג לאילת כולל כ- 18 אלף יח"ד חדשות בעיר בכשבעה מתחמי פיתוח חדשים ומפונים בעיר ותשתיות על בהיקף של כ- 800 מיליון ש"ח. **פרויקטים מובילים** – שכונת שדה תעופה, שחמון 2, שחמון 11, שיפולי ההר- שכונת הגולף, הקמת פארק הטרמינל, בריכות המלח, פארק נבון ברובע 9, רחוב קאמפן ועוד.

אגף תשתיות – ניהול פרויקטים בתחום תשתיות ותת קרקע. ביצוע עבודות עפר סלילה ושדרוג עירוני, פרויקטים תחבורתיים ותיירותיים, מרחבים עירוניים פתוחים, ניהול מכרזים ופרויקטים משותפים עם תאגיד המים ותיאום מלא מול גופי התשתית הלאומיים והעירוניים. **פרויקטים מובילים** – עבודות אספלט ברחבי העיר, שדרוג אזור התעשייה, שכונת המאפייה, יעלים, לב השדרה, מעגלי תנועה, ועוד.

אגף מבני ציבור – ניהול פרויקטים בתחום הבינוי הציבורי משלבי הייזום והתכנון המוקדמים ועד מסירתם ואכלוסם, הקמת מוסדות חינוך ומבני ציבור, שדרוג מרחבי הלמידה במוסדות העירוניים ושיפוץ מוסדות החינוך בהכנה לפתיחת שנת הלימודים, הקמת אולמות ומתקני ספורט פנאי עבור טוטו/פיס. פרויקטים מובילים – חיזוק מבנה ביי"ס גולדווטר, רוז'ה – שיפוץ רחבת כניסה וחצר, הקמת קומפלקס שירות, מבני תמך וטריבונה בקריית הספורט.

ניהול ושליטה בריבוי פרויקטים מתאפשר הודות לקיומם של מבנה ארגוני יציב, תהליכים ונהלי עבודה הדוקים, שגרות עבודה ודיווח מבוקרות, מערכות שליטה ממוחשבות מתקדמות, וכמובן **צוות מקצועי הנשען על עובדים מקומיים מסורים ותיקים לצד צעירים**, אוהבי העיר והעשייה העירונית ומאגר נותני שירות וספקים.

מאגר היועצים והספקים של החברה מגוון וכולל הסכמי מסגרת מול חברות מובילות מרחבי הארץ בתחומי הניהול, התכנון העירוני והאדריכלות המאפשרים לחברה גמישות תפעולית ויכולת לספק תוצרים ברמת איכות תכנונית גבוהה.

לחברה הסכמי מסגרת מול קבלנים מקומיים בתחומי הבינוי והתשתיות ויכולת לבצע כל מטלה הנדסית במרחבים הציבוריים. בנוסף, בשל אופייה הייחודי של העיר ותושביה, הפעילות ההנדסית מלווה במערך לשיתוף ציבור הכולל נציגות אשר מצויה בקשר שוטף עם התושבים החל משלבי התכנון ועד השלמת הביצוע וכן, מערך הפרסום של החברה המתעד את פעילות הפיתוח.

מינהלת הפיתוח מובילה ברמה העירונית תהליכים סדורים לניהול מגוון הפרויקטים בתחומי הפיתוח, הבינוי, התשתיות, התחדשות עירונית, תכנון אסטרטגי ועוד, החל משלבי הייזום, דרך התכנון ועד השלמת ביצוע על כלל ההיבטים, באמצעות מערכי שליטה ובקרה ומנגנוני ניהול משימות שוטף, בשיתוף מלא עם יחידות העירייה, רשויות המדינה וגופי התשתית המרכזיים, כל זאת באמצעות המערך ההנדסי הכולל כדלקמן.
יחידות תומכות:

- ניהול ושליטה - בקרה שוטפת אחר סדר היום של המנהלת, החל מועדת ההיגוי העירונית לפיתוח המתכנסת בראשות ראש העיר אחת לחודש, ועד לשיבות בקרת התקדמות הפרויקטים השוטפות, מעקב אחר יישום וביצוע החלטות ומשימות וריכוז כל דיווחי התקדמות הפרויקטים.
- התקשרויות - ניהול אדמיניסטרטיבי הכולל מאגר של מאות יועצים ונותני שירות, תהליכי התקשרות והזמנות עבודה מול מזמיני עבודה ומול ספקים, הכנה ועריכת פרסומים ומכרזים, ניהול ומעקב אחר ערבויות וביטוחים, תיעוד וגיבוי כל המידע ההנדסי במערכות המידע של החברה.
- בקרה תקציבית - תקצוב פרויקטים החל משלב אישור התקציב, הקמתו וניהולו במערכות החברה, הפקה וניהול דוחות בקרה וניהול התמונה התקציבית ההנדסית ברמת החברה, בקרה וניתוח שכ"ט יועצים, קליטה ובקרת חשבונות, ניהול התשלומים והתקבולים, עריכת מסמכי דיווח ודרישות תשלום מול גופי המימון, וקיום קשרי עבודה שוטפים עבור העירייה והחברה למול יחידות הבקרה והחשבות הרשותיות במשרדי הממשלה, העירייה והמתקצבים המוסדיים המרחבים.

אינג' מאיה גילי
ראש מינהלת פיתוח עירוני

סטטוס לסוף שנה	סטטוס נוכחי	תיאור	פרויקט	סוג	
מסירה	תכנון מפורט	השלמת פיתוח שכונת רובע 11 בשחמון + כביש דרך הרים, השלמות בפיתוח לאיכלוס	שכונת שחמון 11 (הסכם הגג)	הסכם גג	
בביצוע	תכנון ראשוני	שצפ"ים ברחבי הרובע			
בביצוע	בביצוע	הקמת שכונת רובע השדה בשטח השדה המתפנה	שדה תעופה מתפנה (הסכם גג)		
בביצוע	בביצוע	עבודות פיתוח שכונת רובע 2 בשחמון במסגרת הסכמי הגג	שכונת שחמון 2 (הסכם הגג)		
סיום תכנון מפורט	תכנון ראשוני	שצפ"ים ברחבי הרובע			
בביצוע	בביצוע	תכנון עבודות הפיתוח לשיווק מתחם המגורים בשכונת הרודד במתחם עוטף הגולף	שיפולי ההר		
בביצוע	תכנון מפורט	מקטע הכביש העוקף בין כביש 12 לששת הימים (כיכר העפרונות)	עוקף מערבי מקטע ג'		
תכנון	תכנון	הכנת תוכנית בינוי 1:500	בריכות המלח - תוכנית בינוי		
יבוצע וייסתיים ב קיץ 2024	בביצוע	הנגשת מוסדות חינוך: צאלים, היובל, אלמוג, גולדוטר	שדרוג נגישות בבתי ספר 2023		מבני ציבור וחינוך
מסירה	בביצוע	הרחבת ושיפוץ אשכול פיס - ב"ס בגין	הרחבת אשכול פיס		
מכרז	תכנון מפורט	הקמת סייב שש-שנתי ברובע 6	תיכון מקיף רובע 6		
תכנון מפורט	תכנון ראשוני	הקמת ב"ס יסודי 24 כיתתי ברובע 2	יסודי רובע 2		
תכנון מפורט ביצוע ביצוע	תכנון ראשוני	הקמת גן ילדים דו"כ ברובע 2	גן 4 כיתתי רובע 2 (גן 2 כיתתי בפועל)		

סוג	פרויקט	תיאור	סטטוס נוכחי	סטטוס לסוף שנה
מבני ציבור וחינוך	בי"ס ישיבה תיכונית	תכנון ובינוי ישיבה תיכונית במתחם הקריה התורנית	תכנון מפורט	
	מרכז מחוננים	הקמת מרכז מחוננים עירוני ברובע 9, שחמון	תכנון מפורט	ביצוע
	חיזוק מבנה גולדווטר מבנה A	חיזוק ושיפוץ מבנה	תכנון מפורט	מסירה
	ברכה טיפולית מכרז לשיקום יום	הקמת בריכה טיפולית	תכנון מפורט	בביצוע
פיתוח תשתיות	הכשרת היישוב	פיתוח היקפי ותשתיות לקניון שבעת הכוכבים	בביצוע	מסירה
	מבוא אילת	פיתוח היקפי ותשתיות סביב מתחם בראון 42	תכנון מפורט	בביצוע
	שכונת המאפיה	ניהול פיתוח שכונת המאפיה, תשתיות, עבודות פיתוח וחדרי טרפו	בביצוע	בביצוע
	לב השדרה - שכונת יעלים	תכנון נופי של השצ"פ בשכונת יעלים	בביצוע	מסירה
	תצפית השלום		תכנון ראשוני	תכנון מפורט
	ישיבה תיכונית - כביש טבעתי	עבודות תשתית ופיתוח	בביצוע	מסירה
	התחדשות ירושלים השלמה אילות	תכנון וליווי מיזם התחדשות מתחם ירושלים השלמה בנקודת הזנק במסגרת מסלול רשויות	המשך טיפול	השלמת תכנון א.ד.3 (מתוך 4)
התחדשות עירונית	תבע שכונת אופיר	תכנון והסדרה תב"עית לשכונת אופיר	המשך טיפול	השלמת תכנון להפקדה
	התחדשות מתחם התמרים סינסינג	מיזם חכ"א בשיתוף השוק הפרטי	המשך טיפול	השלמת תכנון להפקדה

סוג	פרויקט	תיאור	סטטוס נוכחי	סטטוס לסוף שנה
אסטרטגיה	תוכנית אם לתחבורה	בחינה ותכנון מערכי התחבורה העירוניים	סיום התכנית. האומדן עבור מתכננים וניהול תכנון.	קבלת התחייבות לביצוע
אזורי תעסוקה	פיתוח שטחי חקלאות ימית	עבודות פיתוח ותשתיות מגרשים ומתקנים לחקלאות ימית בערבה + הקמת מטפ"י	תכנון מפורט	בביצוע
	פיתוח מרחבים ציבוריים	פיתוח 4 שצפ"ים בא.תעשייה הישן - ציורי קיר, פינות ישיבה, פרגולות, ריצוף, גינות ותשתיות	מכרז	מסירה
	שחורת - מגרשים	פיתוח אזור התעשייה שחורת א	בביצוע	השלמות פיתוח לאכלוס
	שחורת א'	פיתוח נופי ותשתיות כולל שצפ"ים	תכנון מפורט	בביצוע
	שחורת ב'	תוכנית בינוי 1:500 ותכנון מפורט	תכנון	סיום תוכנית בינוי
	א"ת צפוני	פיתוח ותשתיות אזור התעשייה ואמת"ל (רד סי פיש פארם)	תכנון	השלמת ביצוע אמתל ותכנון ליזמים
	הקמת מספנה	הסדרת דרישה רגולטורית לפיתרון טיפול בהספנה לכלי שיט	תכנון	בביצוע
מרינה	שאטל ימי	שאטל ימי בין המרינה הצפונית למזח הדרומי להסעת אלפי נוסעים לפארק המים וחזרה	תכנון ראשוני	סיום תכנון מפורט
	מערך עגינה בלגונה פנימית	שינוי מערך העגינה		תוכנית עסקי ותכנון ראשוני

סטטוס לסוף שנה	סטטוס נוכחי	תיאור	פרויקט	סוג
מסירה	בביצוע	תכנון והקמת 4 מגרשי אימונים, טריבונות, ספורטק, ומבני סמך במגרש 18	קרית הספורט שלב ב'	קריית הספורט
תכנון מפורט	תכנון ראשוני	הקמת היכל ספורט 5,000 מושבים	ארנה	
מאושר	תכנון	עדכון תוכנית בינוי בהמשך להחלטה על מיקום ארנה	תוכנית בינוי	
מסירה	בביצוע	עבודות פיתוח ותשתיות במתחם שדה תעופה מפונה	מתחם בין הכבישים - עבודות פיתוח ותשתית	פארק הטרמינל
מסירה	בביצוע	הקמת פארק בחורשה המערבית ופארק מזרחי גדול	מתחם בין הכבישים - 2 פארקים ציבוריים	

פארק הטרמינל

בסוף שנת 2023 הוסרו הגדרות אשר תחמו את שדה התעופה ב 70 שנה האחרונות ולמעשה יצרו חיבור בין אזור התיירות לעיר אילת. פארק הטרמינל הינו פארק עירוני פתוח המכיל מרחבים ירוקים, רחבת ערפילים, מתחמי אטרקציות המופעלים על-ידי יזמים פרטיים, מתחם שוק אוכל ייחודי, מתחמי אירועים ופסטיבלים ומשכן קהילתי לאומנויות הבמה. שלביות פתיחת הפארק: בשלב א' - בתחילת 2024 נפתח הפארק לתקופת הרצה על שטחיו הציבוריים לרווחת קהל המבקרים, למידת הצרכים התפעוליים ומיתוג ושיווק הפארק כמרכז הפעילות החדש באילת. בשלב ב' - יפתחו האטרקציות לאורך המסלול בחלק הדרומי ויחלו בעבודות הפיתוח במתחם "בין הכבישים" המהווה את חלקו הצפוני של פארק הטרמינל. במתחם זה יוקמו אוהלי אירועים מפוארים, חורשה ייחודית ופארק ספורט ענק וחינמי. בשלב ג'- יוקם המשכן לאומנויות הבמה.

משכן קהילתי לאומנויות הבמה

מרכז התרבות הינו מרכזו של פארק הטרמינל. מתחם ייחודי לאומנויות הבמה כגון תאטרון, מחול ומוסיקה אשר יכתיב וכניס קצב תרבותי חדש לעיר המשכן משלב בתוכו 3 מפלסי פעילויות: תאטרון רחוב, BLACK BOX (אולם תאטרון אינטראקטיבי) ומתחם גג פתוח להופעות עם נוף מרהיב למרץ הים האדום. צפי לפתיחת המתחם סוף 2025.

ובנימה אישית, חזון הפארק הינו יצירת מרכז המחבר בין תושבי העיר לבין אורחיה, הן במובן הפיזי בשל מיקומו המרכזי והסרת הגדרות אשר תחמו את שדה התעופה במהלך ה-70 שנה האחרונות, והן במובן התכנים הקהילתיים שיתקיימו בפארק, ואכן בתקופת ההרצה, שהחלה עם פרוץ מלחמת "חרבות ברזל" זכינו לפגוש בפארק תושבים רבים לצד המפונים שהם למעשה התיירים העכשוויים של העיר אילת.

מאחל לכולנו ימים שקטים ובטוחים יותר, השגת מטרות ושגשוג לעיר אילת.

אלי לוי,
ראש מינהלת פארק הטרמינל

שותפים עיקריים פנים וחוץ	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
משא"ב חכ"א + קבלנים מקומיים	סוף רבעון 1	יציאה למכרז לבחירת קבלן לשירותי ניקיון, גינון ותחזוקה שוטפת של השצ"פ	הרחבת מחלקת אחזקה בפארק	הקמת מנגנון לתחזוקה שוטפת של פארק הטרמינל
			גיוס קבלני משנה לתחזוקת הפארק	
משא"ב חכ"א + מנהלת	רבעון 1-2	מנהל/ת חשבונות, עוזר/ת מנהל אחזקה, איוש מרכז מידע (קשרי אורחים)	השלמת מבנה פנים ארגוני	השלמת הליך הקמת המנהלת
	איוש, תהליכי עבודה והדרכה	הסתייעות ביועצים מקצועיים - ליווי משפטי, יועץ ביטוח, ייעוץ בטיחות, יועץ חשמל	ליווי מקצועי	השלמת המבנה הארגוני
קבלן ראשי וחב' ניהול הפרוייקט "גדיש"	סוף רבעון 1	סיום עבודות פיתוח ע"י קבלן ראשי	סיום תקופת הרצה	הרצה ופתיחת פארק הטרמינל
יזמי אטרקציות/ מנהל הנדסה	פתיחה בשלביות, עד סוף 2024	סיום הקמת מתחמי אטרקציות	פתיחת אטרקציות הפארק	
משא"ב חכ"א + שיווק	חציון 2024	השמת וזיווד מרכז המידע	הקמת מרכז מידע למבקרי הפארק	
תאגיד התיירות ומחלקת ארועים עיריית אילת	רבעון 1-2	הפקת אירועי הפתיחה	אירוע רשמי - השקת הפארק	
יזמי אטרקציות / הנח"ש חכ"א / קבלן תקשורת / גופים בנקאיים	רבעון 1-2	מכרז "ארנק דיגיטלי"	הקמת מערכת מכירות משותפת עם בעלי האטרקציות	
חכ"א / עיריית אילת	במהלך שנת 24	השלמת ריהוט רחוב ואלמנטים שונים לרווחת המבקרים	השלמת ריהוט ואלמנטים בפארק	

שותפים עיקריים פנים וחוג	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
פנימי + יזמים + מפיקי תוכן+ חברת דיגיטל + חברת יחצ	רבעון 1 סיום הרצה, רבעון 2+3+4 שוטף	יצירת מודעת לפארק, יצירת תנועה של מבקרים בפארק הן של תושבים והן של תיירים	מיתוג הפארק וחשיפה לציבור	מיתוג, שיווק, שיתוף ציבור והסברה
פנימי + יזמי אטרקציות + מפיקים מקומיים	רבעון 1 בניית תוכנית + יצירת קשרים, רבעון 2+3+4 פעילות שוטפת	פנייה יזומה לחברות הקד"מ וההפקה המובילות בארץ, הפקת חומרים שיווקים	שיווק הפארק לחברות הפקה /קד"מ/ מותגים מסחריים	
פנימי + תאגיד התיירות + תרבות + מתנסים	רבעון 1 - הטמעה, רבעון 2 השקה רבעון 3+4 שוטף	מיצוב הפארק כמקום בו נערכות הפעילויות המובילות של העיר, שת"פ עם תאגיד התיירות, אגף התרבות, המתנ"סים	שתופי פעולה עירוניים	
פנימי + יזמים + מפיקי תוכן + חברת דיגיטל + חברת יחצ	רבעון 1 - הטמעה, רבעון 2 השקה רבעון 3+4 שוטף	יצירת תוכנית תוכן לקהל הרחב בפארק - בחירת ספקים, בנית תכנית עבודה	פעילות תוכן ואירועי שיא	
יזמים ומחלקת רווחה בעיריית אילת	אחת לחציין	קיום אירועי תרומה לקהילה אחת לחציין	קיום אירועי תרומה לקהילה	
עיריית אילת, מנהל ההנדסה, קבלן מבצע וחברת ניהול הפרויקט	רבעון 1	סיום עבודות מובל הניקוז	פיתוח חלקו הצפוני של פארק הטרמינל ופתיחתו כהמשך הטיילת הדרומית	
	רבעון 1	"חורשה" - יציאה לביצוע עפ"י תכנון מפורט		
	רבעון 2	פארק ספורט חנימי - השלמת תכנון מפורט ויציאה לביצוע		
	רבעון 2	פיתוח שצ"פ ותכנית חניית ותנועה		
	רבעון 3	סיום עבודות הפיתוח וחיבור תשתיות למתחמי האטרקציות		
חברת ניהול הפרויקט ותאטרון אלעד	סוף רבעון 1	סיום תכנון ויציאה לביצוע	הקמת משכן אומנויות הבמה	
	סוף רבעון 2	קבלת תב"ע קבועה למתחם המבנה		

אגף הכספים מופקד על ניהול וביצוע כל הפעילות הכספית והחשבונאית של החברה, תוך שמירה על מנהל תקין, מסגרת תקציבית ויציבות פיננסית של החברה. האגף מעניק שירותים מקצועיים לאגפים השונים ופועל לאיחוד וחיזוק ממשקי העבודה עם כלל יחידות החברה.

כמו כן, אחראי אגף הכספים לתכנון וניהול תקציב החברה- שהינו נגזרת מתכנון ויישום תכניות העבודה של המינהלות והאגפים השונים, ביצוע תשלומים לספקים, גבייה מלקוחות, ניהול ספרים והפקת דוחות כספיים, ניהול השקעות ותזרים מזומנים, בקרה על תהליכים כספיים ועוד.

נוכח תנופת הפיתוח של העיר, וכן היקפי הפעילות של החברה, תקציב הפעילות גדל בשנים האחרונות באופן דרמטי. איתו גדלה גם פעילות האגף, הדרישות והמענים ליחידות החברה וכן לגורמי המימון, זאת על מנת להמשיך ולשמור על איתנות החברה, לצד הצורך במתן מענה הולם המאפשר את זרימת העבודה וביצוע המשימות המוטלות עלינו.

בשנתיים האחרונות, החל האגף להטמיע תהליכי עבודה, שמטרתם להקל על הניהול והבקרה התקציבית למינהלות ואגפים השונים. החל בקליטת התקציב אל המערכת הפיננסית, ועד להפקת הזמנות עבודה ממוחשבות ע"י המנהלות באופן ישיר.

**רו"ח יונתן בן אליהו,
סמנכ"ל כספים**

מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לו"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
טיפול והעצמת ההון אנושי	יציאה להשתלמויות ע"ב שוטף	השתתפות בהשתלמויות נושאים רלוונטים בדגש על הנה"ח, חשבשבת, בינרית.	שוטף על פני כל השנה	מחלקת הנה"ח
	למידת עמיתים	סיור בחברה כלכלית מקבילה לשיפור ויעול תהליכי העבודה	רבעון 3 - קביעה והוצאה לפועל של סיור	סמנכ"ל כספים ומחלקת הנה"ח
שיפור תהליכי עבודה פנים ארגוניים	הסדרת נהלי עבודה	הטמעת נוהל עבודה להוצאת הזמנות וניהול תקציב בחשבשבת, במטרה שכלל המינהלות בחברה יפיקו הזמנות באופן עצמאי.	רבעון 1 - הכנה וכתובת הנוהל המעודכן רבעון 2 - הטמעת נוהל העבודה ב 30% מתהליכי העבודה רבעון 3 - הטמעת נוהל העבודה ב 70% מתהליכי העבודה רבעון 4 - סיום הטמעה	פנימי, הנה"ח, סמנכ"ל כספים ומחלקות החברה.
	לימוד השימוש במערכת חשבשבת לכלל המינהלות בחברה	השתלמות במערכת חשבשבת לצורך הטמעת נוהל להוצאת הזמנות וניהול תקציב פרטני לכל מינהלת.	שוטף	מחלקת הנה"ח
	שמירה על מסגרת תקציבית	מעקב תקציב מול ביצוע באחריות המחלקות.	שוטף על פני כל השנה	סמנכ"ל כספים ומחלקות החברה
	שמירה על מסגרת תקציבית	הפקת דוחות תקציב מול ביצוע עך בסיס שוטף	שוטף על פני כל השנה	סמנכ"ל כספים
	חיזוק השימוש בדוח אקסל חכמים לכלל אנפי החברה	מיפוי הצרכים של משתמשי החברה.	רבעון 2-3 - קיום השתלמויות	שיראל ויונתן
	חיזוק השימוש בדוח אקסל חכמים לכלל אנפי החברה	בניה, התאמה והטמעה של דוחות עזר באקסל למחלקות השונות בחברה	רבעון 2 - השלמת העברת המידע למחלקות השונות	יעוץ חיצוני לבניית דוחות
	עמידה במועדי התשלום לספקים ולקבלנים.	קליטה ואישור חשבונות בהקדם כדי לאפשר דיווח ותשלום עפ"י תאריך הפרעון של החשבון.	שוטף על פני כל השנה	סמנכ"ל כספים ומחלקת הנה"ח
	ייעול תהליכי העבודה	אישור דוחות כספיים בהתאם לדרישת משרד הפנים	רבעון 1	סמנכ"ל כספים ומחלקת הנה"ח
	ייעול תהליכי העבודה	מעבר לממשק הנה"ח - בניארית	רבעון 3 - ישום והטמעה	בכפוף לפיתוח בינארית
	ייעול מערכות מידע	מעבר לסריקת מסמכים למערכת לשם ייעול והפחתת הצורך בהדפסת דפי נייר.	רבעון 1 - יישום והטמעה	סמנכ"ל כספים ומחלקת הנה"ח
ייעול תהליכי העבודה	מעבר לחתימה דיגיטאלית על הזמנות בממשק חשבשבת	רבעון 2-3 - ישום והטמעה	סמנכ"ל כספים ומחלקת הנה"ח	

אגף משאבי אנוש רואה בטיפוח ההון האנושי בחברה משימה ראשונה במעלה. אנו מאמינים שהעובדים שלנו הם הנכס המשמעותי ביותר העומד לרשותנו. בזכותם נוכל למלא את משימתנו- הענקת שירות מיטבי ושיפור איכות החיים לתושבי אילת.

האגף מופקד על ניהול כוח האדם באופן יעיל, תוך קביעה ויישום של מדיניות החברה. כמו כן, אחראי על ניהול וטיפוח ההון האנושי בחברה ומלווה את העובד בכל מחזור חייו בחברה, החל מתהליכי המיון והגיוס ועד לפרישה או סיום העסקה.

חזון אגף משאבי אנוש הוא להוות את הגוף המוביל בניהול המשאב האנושי, לפעול בצורה מחושבת ומבוקרת את כל הקשור להון האנושי ולשכר, תוך הטמעת תרבות ארגונית המבוססת על ערכים, שירותיות, מקצועיות, אתיקה ויושרה, אמינות ושקיפות לעובדי החברה ולגורמי חוץ. כחלק מפעילותו, דואג האגף לטיפול בתנאי העסקה ולמיצוי זכויות העובדים וחובותיהם, בהתאם לקריטריונים שנקבעו על ידי משרד הפנים, לפיתוח אישי ומקצועי של העובדים ולהובלת פעילויות רווחה שונות ויזמות מגוונות למען הקהילה.

ההון האנושי הוא מקור עוצמתנו, ואנו רואים חשיבות רבה בטיפוח העובדים ובקידום הגשמה מקצועית ואישית, שביעות רצון והעמקת הזהות, המחויבות והאחריות המשותפת של העובד עם החברה.

**אורגל קדושי שמואל,
מנהלת אגף משאבי אנוש**

מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לוי"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
התאמת המבנה הארגוני של החברה, הסכמי שכר ותנאי העסקה לפי תיאורי התפקדים, המשימות הנדרשות, הניסיון התעסוקתי והניהולי וההכשרות הרלוונטיות לתפקידים.	המשך תהליך אסדרת המבנה הארגוני ותנאי שכר והעסקה- עובדי מטה חכ"א	התאמת מבנה ארגוני והסכמי העסקת עובדים בהתאם לחוזר משרד האוצר לעובדים לא בכירים (מתווה שכר לעובדים שאינם בכירים), ועובדים בהסכמי בכירים(חוזים אישיים).	רבעון 1 - קידומי שכר בהתאם לחוזר העסקת עובדים שאינם בכירים ובכפוף לתקציב המוגדר. רבעון 2+3+4 - שוטף על פני כל השנה	מנכ"ל וחשבת שכר
פיתוח מנהלים	בחירה והתאמת הכשרות/סדנאות/מנטורינג למנהלים בכירים בחברה	מיפוי צרכים אישיים ומערכתיים והתקשרות עם אנשי מקצוע מתאימים להובלת התהליך.	שוטף על פני כל השנה	פיתוח מנהלים
העשרה ופיתוח עובדים	בחירה והתאמת הכשרות/סדנאות/קורסי העשרה/לימודים אקדמיים לעובדים בחברה בהמשך להערכות העובדים שסוכמו בשנת 2023.	בירור אישי מול העובדים והסתכרנות עם מנהלי האגפים בחברה אודות צרכים מקצועיים מהשטח ובקשות עובדים להתפתחות מקצועית/אישית, והתאמת הפלטפורמה הרלוונטית.	שוטף על פני כל השנה	עובדים, מנהלי אגפים ומנהלות ומנכ"ל
הערכת עובדים ככלי לקידום העובד, ולבדיקת יעילות ואפקטיביות של העובדים ותרומתם לחברה	הכנת טופס הערכה שממצא את כלל הפרמטרים אותם הארגון רוצה לבדוק, והדרכת המנהלים לביצוע התהליך בצורה יעילה ואפקטיבית.	קידומי שכר העובדים בטווחי השכר המאושרים לתפקידים בהתאם לביצועים שנמדדו ועד 5% בשנה, ומענק בגין ביצועים-לעובדים שנמצאים במקסימום הטווח לתפקידים. כמו כן, בחינת תפקודם ותרומתם של העובדים לקידום משימות, יעדים והתפתחות הארגון וכן שיפור ביצועים.	רבעון 4 - העברת טפסי הערכה למנהלים+הנחיות ודף הכנה לעובדים	עובדים, מנהלי אגפים ומנהלות ומנכ"ל
השתלמות שנתית, ימי גיבוש, אירוע מצטיינים, חגים ורווחת העובד	העצמת העובדים, רענון וטעינת מצברים, יצירת קרבה בין העובדים, היכרות עמוקה יותר, מתוך פתיחות ואווירה לא רשמית ולחזור לסביבת עבודה שגרתית באופן מלוכד יותר ובאקלים טוב יותר.	בנייה והתקשרות עם גורמים רלוונטיים לכל אירוע/השתלמות/יום שיא, תוך הקפדה על מסגרת התקציב ובהתאמה ל-DNA של עובדי החברה.	רבעון 1 - שי לטו בשבט, יום האישה, אירוע פורים, טקס מצטיינים . רבעון 2 - הרמת כוסית לחג הפסח, השתלמות עובדים כללית וארוחת חג שבועות+הרצאה. רבעון 3 - יום גיבוש, הרמת כוסית לראש השנה. רבעון 4 - הרצאה+שי לכבוד חנוכה .	מתאמת מש"א, צוותי עובדים, מנכ"ל ויועצים מהתחום

שותפים עיקריים פנים וחוץ	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
מתאמת מש"א, שכר, הנה"ח, מנהלי אנפים וראשי מנהלות ומנכ"ל	שוטף על פני כל השנה	איוש משרות חדשות נדרשות שאושרו ע"י משרד הפנים במבנה הארגוני, לאחר מיפוי צרכים מדויק. כמו כן, עבודה בהתאם לנוהל קליטת עובדים בכירים ולא בכירים ו"טופס טיולים יוצא" בעת סיומי העסקה, תוך עדכון האגפים הרלוונטיים.	חשיבה אסטרטגית מערכתית באשר לאיוש משרות בהתאם למבנה הארגוני המאושר.	מכרזי כ"א, קליטה עובדים וסיומי העסקה
מתאמת מש"א ושכר	שוטף על פני כל השנה	מעבר מלא לעבודה בפורטל הידידותי של תכנת השכר 'הרמוני'. צפייה בתלושי השכר ובטופס 106, מילוי טופס 101 וצירוף המסמכים הרלוונטיים בקלות וביעילות. בנוסף, מעבר למערכת קידוד שעות של סינאל וריכוז בקשות חופשה, טפסי מחלה ואישורים שונים במערכת אחת באמצעות אפליקציה ייעודית.	עבודה בסביבה טכנולוגית, פשוטה וזמינה לעובד בכל עת תוך שמירה על איכות הסביבה.	התייעלות טכנולוגית במתן שירותי מש"א ושכר
עמותות, אגף לשירותים חברתיים	רבעון 1 - יום יוצא מן הכלל-בשיתוף רשת המתנסים, יום המעשים הטובים רבעון 2+3 - שוטף רבעון 4 - יום התרמה לעמותת לתת, יום התרמה למיזם להדליק לכל ילד חלום.	איתור מוקדי התנדבות מתאימים על מנת ליצור מעורבות קהילתית משמעותית של עובדי החברה.	שיתוף פעולה ומעורבות קהילתית של עובדי החברה במיזמים עירוניים.	חכ"א למען הקהילה-תמיכה בקהילה כביטוי למחויבותנו הבסיסית לעקרונות וערכים.

השירות המשפטי נותן ייעוץ וליווי משפטי להנהלת חכ"א וליחידותיה השונות, לרבות מתן חוות דעת משפטיות, ליווי וקידום ההתקשרויות של החברה, ניהול משא ומתן ועריכת הסכמים, ניסוח מסמכי מכרזים, ליווי ההליכים המכרזיים השונים, ניהול סכסוכים וייצוג החברה בערכאות המשפטיות. יועמ"ש החברה גם מופקד על שמירת כללי המנהל התקין ותפקידו לדאוג לכך שפעולות החברה והאורגנים שלה יעשו בהתאם לדין. יועמ"ש החברה, אחראי לכינוס מועצת המנהלים באופן סדיר, מלווה את המנהלות והמחלקות השונות בחברה ונותן מענה רציף לשאלות משפטיות המתעוררות במהלך פעילותה השוטפת של החברה.

יועמ"ש החברה אמון על כל ההתקשרויות אשר מבצעת החברה עם נותני שירותים במיקור חוץ ומלווה את המכרזים השונים הנערכים במסגרת פעילות החברה

יועמ"ש החברה משמש גם ממונה על חוק חופש המידע בחברה ומתוקף תפקיד זה, מקבל בקשות לקבלת מידע על פי חוק חופש המידע ואחראי על טיפולן ועל מענה לפונים.

עבודת היועמ"ש מלווה את תחומי העיסוק השונים של חכ"א, ולכן, תכנית העבודה של השירות המשפטי הנה נגזרת של תכניות העבודה של מנהלות ומחלקות החברה. תכנית העבודה המוצגת להלן כפופה לשינויים ולהגדלת משימותיה, בהתאם לתכניות העבודה של היחידות השונות בחברה.

להבנתי, השירות המשפטי אמור לסלול את הדרך הקצרה והיעילה ביותר האפשרית, שתסייע בהשגת יעדיה של חכ"א, ולייצר תוצרים על פי לוחות הזמנים ותכנית העבודה של החברה. עבודת היועץ המשפטי, לתפיסתי, מתבטאת בצורה הטובה ביותר במציאת נקודת האיזון, שבהסרת החסמים והשגת המטרה, תוך שמירה וקיום דרישות החוק והדין. סדרי הגודל הכלכליים של פעילות החברה, לצד הרחבה מתמדת של תחומי פעילותה, מזמנים עמם תמיד אתגרים חדשים ומגוונים. אני שמחה לקחת חלק במשימות ובאתגרים אלה.

תכנית עבודה זו נכתבת בתוך תקופת מלחמת חרבות ברזל. בתפילה שכל החטופים ישובו במהירה ושחיילנו יצליחו ויחזרו הביתה בשלום, שכולם יחזרו בריאים ושלמים, להחלמה מלאה של הפצועים, חיבוק גדול למשפחות השכולות, ושנזכה לימים שקטים, בטוחים ויפים.

בברכה,

עו"ד שירלי אביטל, יועמ"ש

שותפים עיקריים פנים וחץ	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
יו"ר מועצת המנהלים, דירקטורים, מנכ"ל, ראש מנהלות ומחלקות חכ"א	שוטף על פני כל השנה	ריכוז נושאים לסדר יום, ריכוז ומשלוח מסמכים נדרשים, ניסוח הצעות החלטה, מתן חוות דעת משפטיות והמלצות למתן החלטה, דו"ח שנתי של תביעות תלויות ועומדות, עריכת פרוטוקול, מעקב אחר ביצוע החלטות.	אחריות לכינוס סדיר של ישיבות מועצת המנהלים של החברה וועדות מועצת המנהלים (ועדת התקשוריות ומכרזים)	כינוס ישיבות דירקטוריון וועדות החברה
מנכ"ל, דירקטורים, מנכ"ל עיריית אילת, יועמ"ש עיריית אילת	שוטף על פני כל השנה	קבלת פרוטוקול מינוי או מכתב סיום כהונה, מעקב אחר מועד כהונת דירקטורים מקרב הציבור, שיחת הכרות ממשקים משפטיים, אימות שאלון לדירקטור חדש, ליווי ומעקב הליך המינוי בוועדה לבדיקת כשירות מינויים בתאגידים עירוניים, ביצוע דיווח לרשם החברות.	מינוי דירקטורים / הארכת כהונת דירקטורים / סיום כהונת דירקטורים	הסדרת כהונת הדירקטורים בחברה
מנכ"ל, מנהלת משאבי אנוש, העובד הנקלט	שוטף על פני כל השנה	השתתפות בוועדת האיתור, בדיקה ואישור למשרד הפנים על הליך קליטת העובד כדין על פי הנהלים החלים על חכ"א ואישור חוזה ההעסקה, בדיקה לאיתור חשש לניגוד עניינים ועריכת הסדר מניעות במקרה הצורך.	מתן אישור למשרד הפנים על תקינות ההליך לקבלת העובד ובדיקת ממשקי ניגוד עניינים	קבלת עובדים חדשים לחברה
גורם מקצועי רלוונטי בחברה או בעיריית אילת, מנהלת תפעול אגף הנדסה, מנהלת שליטה ובקרת פרויקטים המנהלת לפיתוח עירוני	שוטף על פני כל השנה	בדיקת ההליך הראוי על פי דין ונוהל ההתקשוריות של החברה, ניהול ההליך המתבקש, פנייה לקבלת הצעות מחיר, כינוס ועדה לפי נוהל יועצים של משרד הפנים אם נדרש, חוות דעת משפטית, עריכת פרוטוקול, ניסוח החלטה לחתימת חברי הוועדה, עריכת הסכם.	ניהול הליך תחרותי ועריכת הסכמים עם יועצים, ספקים, יועצים, קבלנים ונותני שירותים	ניהול מערכת הסכמית עם נותני שירותים לקידום הפרוייקטים בחברה
גורם מקצועי רלוונטי בחברה, גזר העירייה, רפרנטים ברשויות הממשלה והמשרדים הממשלתיים	שוטף על פני כל השנה	ניהול משא ומתן ועריכת הסכמים עם משרדי ממשלה, עיריית אילת וגופים ציבוריים	לייצר ולשמר מהלך עבודה לפיו כל התחייבות הסכמיית של החברה מגובה בהתחייבות הסכמית של גורם המימון	ניהול מערכת הסכמית עם משרדי ממשלה, גופים ציבוריים ועיריית אילת לקידום מימון וביצוע הפרוייקטים בחברה
רפרנטים ברמ"י ובמשב"ש, ראש מנהלת פיתוח עירוני	שוטף על פני כל השנה	עריכת הסכמי פיתוח ותשתיות ליוזמים במרכזי רמ"י ומשב"ש, מענה משפטי ליוזמים, יישוב ופתרון בעיות ומחלוקות וניהול סכסוכים.	במסגרת תפקידיה של חכ"א כחברה מפתחת ברובע 11, רובע 2, שדה התעופה הישן, שכונת שיפולי הרר ועוד, ניהול המערכת ההסכמים ומשקי העבודה המשפטיים מול היוזמים שזכו במגרשים במתחמים אלה	ניהול הממשקים המשפטיים מול יוזמים במתחמי הפיתוח של החברה

שותפים עיקריים פנים וחוץ	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
דירקטורים חברי ועדת התקשורת ומכרזים, גורם מקצועי רלוונטי בחברה או בעיריית אילת, מנהלת תפעול אגף הנדסה, קבלנים ובאי כוחם	שוטף על פני כל השנה	עריכת מסמכי המכרז תוך הבנת הצרכים של הגורם המקצועי הרלוונטי, ליווי ההליך המכרזי (פרסום, סיור קבלנים, שאלות הבהרה, מענה בנושאים משפטיים), כינוס ועדת השלושה לפתיחת הצעות ועריכת פרוקוטול, בדיקת ההצעות יחד עם הגורם המקצועי הרלוונטי, עריכת דו"ח בדיקת ההצעות והמלצות לוועדת התקשורת ומכרזים, חוות דעת משפטית, טיפול בערכאות לפי הצורך במקרה של תקיפת החלטות הוועדה.	ניהול וליווי הליכי מכרזים לביצוע הפרויקטים של החברה	ניהול מכרזים
מהנדס ראשי, מנהלת שליטה ובקרת פרויקטים המנהלת לפיתוח עירוני	שוטף על פני כל השנה	ניסוח מודעת פרסום, ליווי הבדיקה המקצועית, בדיקת איתור חשש לניגוד עניינים ואישור יועמ"ש לקבלת הפונה לרשימת המציעים של החברה.	עריכה ועדכון של רשימת מציעים בחברה, הכוללת מגוון רחב של תחומים מקצועיים, לייעול ההתקשרויות בחברה	ניהול מאגר יועצים בחברה
מנכ"ל, הגורם המקצועי הרלוונטי בחברה, מגישי בקשות ובאי כוחם	שוטף על פני כל השנה	קבלת בקשה, גביית אגרה, מיון וטיפול בבקשה על פי חוק חופש המידע ותקנותיו, מעקב אחר קבלת נתונים מהגורם המקצועי הרלוונטי, פנייה לצד שלישי אם המידע המבוקש קשור לצד שלישי, תשובה לבקשה והעברת המידע למבקש ככל שהבקשה התקבלה.	טיפול בבקשות על פי חוק חופש המידע, כממונה על חוק חופש המידע בחברה	שקיפות שלטונית על פי חוק חופש המידע
מנכ"ל, סמנכ"ל כספים, מנהל אתר האינטרנט של החברה	רבעון 1 - 20% הגשת דוח מקוון לרשות הממשלתית לחופש המידע רבעון 2 - 80% פרסום דין וחשבון שנתי באתר חכ"א	ריכוז נתונים, בדיקת אתר החברה, איתור מסמכים לפרסום באתר (דוחות כספיים, תכנית עבודה וכו'), עריכת דין וחשבון שנתי ודו"ח הממונה על חוק חופש המידע ופרסום באתר החברה.	דין וחשבון שנתי לשנת 2023 על פי חוק חופש המידע, כממונה על חוק חופש המידע בחברה, במסגרתו מתפרסמים מסמכים ודוחות שונים באתר החברה אשר צריכים להיות פתוחים לציבור על פי החוק	שקיפות שלטונית על פי חוק חופש המידע
מנכ"ל, סמנכ"ל כספים, עו"ד חיצוני	שוטף על פני כל השנה	ניהול מו"מ עם עו"ד חיצוני וקביעת הסכם שכ"ט ותכולת עבודה, מעקב וליווי מקצועי בניהול התיקים השונים בערכאות, אישור חשבוניות, השתתפות בדיונים (בית המשפט, גישור, ברורות) לפי הצורך.	טיפול בתביעות של החברה או נגד החברה בערכאות השונות וניהול עורכי דין חיצוניים	תביעות תלויות ועומדות של החברה
ראש מנהלת פיתוח עירוני, מהנדס ראשי, מנהלי פרויקטים, מפקחים, קבלנים ובאי כוחם	שוטף על פני כל השנה	מענה לשאלות משפטיות של הצוות המקצועי, מתן חוות דעת משפטיות, ניהול ממשקים משפטיים עם קבלנים לרבות יישוב סכסוכים ומחלוקות	קידום ממשקי העבודה המשפטיים, הסרת חסמים ויישוב מחלוקות וסכסוכים עם קבלנים	ליווי משפטי של מנהלת פיתוח עירוני ואגף הנדסה

מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לו"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחץ
ליווי משפטי של המרינה העירונית	קידום ממשקי העבודה המשפטיים, ניהול משברים והסרת חסמים	מענה לשאלות משפטיות של הצוות המקצועי וליווי משפטי לטיפול בבעיות שאינן בניהול השוטף של המרינה, מול עוגנים, מול רספ"ן ומול נותני שירותים, וכן ליווי משפטי בניהול משברים	שוטף על פני כל השנה	מנהל נמל מרינה אילת, סמנכ"ל כספים, עו"ד חיצוני
ליווי משפטי של מנהלת אזורי תעסוקה	קידום ממשקי העבודה המשפטיים, הסרת חסמים	מענה לשאלות משפטיות, טיפול בסכסוכים ומחלוקות מול יזמים	שוטף על פני כל השנה	ראש מנהלת אזורי תעסוקה, רפרנטים במשרד הכלכלה, יזמים ובאי כוחם
ליווי משפטי של פרויקטים ברשות הספורט ובשדה התעופה הישן	מתן חוות דעת משפטיות והסרת חסמים	מתן מענה משפטי וליווי הליכים ותהליכים משפטיים לפי דרישה ברשות הספורט ובנושאים שונים בשטח שדה התעופה הישן	שוטף על פני כל השנה	מנהל פרויקטים
ליווי משפטי של פרויקט להקמת חווה לחקלאות ימית בפארק המשתלות	ליווי הצוות המקצועי ותהליכי העבודה מול משרד החקלאות, רמ"י ועיריית אילת לביצוע עבודות פיתוח ותשתיות, הקמת מנהלת לניהול האתר, הקמה והפעלה ראשונית של מתקן לטיפול במי פלט	עריכת הסכם פיתוח וניהול ליזמים, הסכם להקמת מתקן לטיפול במי פלט, עריכת מכרזים לביצוע עבודות הפיתוח והתשתית ולהקמת המתקן לטיפול במי פלט	רבעון 2 - 50% הסכם פיתוח תשתיות וניהול ליזמים (חלק ממכרז רמ"י) רבעון 3 - 25% מכרז לביצוע עבודות פיתוח ותשתית רבעון 4 - 25% הכנת מכרז להקמת מתקן לטיפול במי פלט	ראש מנהלת אזורי תעסוקה, פרויקטור, משרד החקלאות, רמ"י, ראש מנהלת פיתוח עירוני, מהנדס ראשי
מכרז מסגרת לפיתוח ותשתיות - מאגר קבלנים	ליווי משפטי של הליך המכרז עד להכרזת קבלן זוכה וחתימת הסכם המכרז	ניסוח ועריכת מסמכי המכרז, פרסום, סיור קבלנים, מענה לשאלות הבהרה, פתיחת הצעות, בדיקת ההצעות והמלצה לועדת התקשרויות ומכרזים, כינוס הוועדה והכרזת זוכה במכרז	רבעון 1 - 100%	ראש מנהלת פיתוח עירוני, מהנדס ראשי, סמנכ"ל כספים, מחלקת הנדסה ופיתוח עירוני, בקרה תקציבית
מכרז מסגרת בינוי - מאגר קבלנים	ליווי משפטי של הליך המכרז עד להכרזת קבלן זוכה וחתימת הסכם המכרז	ניסוח ועריכת מסמכי המכרז, פרסום, סיור קבלנים, מענה לשאלות הבהרה, פתיחת הצעות, בדיקת ההצעות והמלצה לועדת התקשרויות ומכרזים, כינוס הוועדה והכרזת זוכה במכרז	רבעון 1 - 50% רבעון 2 - 50%	ראש מנהלת פיתוח עירוני, מהנדס ראשי, סמנכ"ל כספים, מחלקת הנדסה ופיתוח עירוני, בקרה תקציבית

מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לו"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
מכרז למתן שירותי שמירה במרינה	ליווי משפטי של הליך המכרז עד להכרזת קבלן זוכה וחתימת הסכם המכרז	הכרזת זוכה במכרז וחתימת הסכם המכרז	רבעון 1 - 100%	מנהל נמל מרינה אילת, סמנכ"ל כספים, מנהלת תפעול אנף הנדסה, עו"ד חיצוני
מכרז למתן שירותי ניקיון במרינה העירונית, חברת המזח ומשרדי החברה והמנהלות	ליווי משפטי של הליך המכרז עד להכרזת קבלן זוכה וחתימת הסכם המכרז	קבלת אישור לפרסום המכרז, פרסום, מפגש מציעים, מענה לשאלות הבהרה, פתיחת הצעות, בדיקת ההצעות ומתן המלצה לוועדת התקשרויות ומכרזים, כינוס הוועדה והכרזת זוכה במכרז.	רבעון 1 - 70% רבעון 2 - 30%	סמנכ"ל כספים, ראשי מנהלות, מנהל נמל מרינה אילת, מנהלת תפעול אנף הנדסה
מכרז למתן שירותי ניקיון באזור תעשייה שחורת	ליווי משפטי של הליך המכרז עד להכרזת קבלן זוכה וחתימת הסכם המכרז	הכנת מסמכי מכרז, פרסום, מפגש מציעים, מענה לשאלות הבהרה, פתיחת הצעות, בדיקת ההצעות ומתן המלצה לוועדת התקשרויות ומכרזים, כינוס הוועדה והכרזת זוכה במכרז.	רבעון 1 - 50% רבעון 2 - 50%	ראש מנהלת אזורי תעסוקה, סמנכ"ל כספים, מנהלת תפעול אנף הנדסה
יעילות והקטנת חשיפה משפטית בבניהול מכרזים	מעבר למכרזים מקוונים	גיבוש תכנית עבודה למעבר לפרסום מכרזים מקוונים	רבעון 2 - 100%	סמנכ"ל כספים, ראש מנהלת פיתוח עירוני, מהנדס ראשי, מנהלת תפעול אנף הנדסה
התפתחות מקצועית	השתלמות מקצועית בתחומים הנוגעים לעבודה בחברה וצרכיה	תכנית דירקטורים ונושאי משרה בכירה - לשכת עורכי הדין ואוניברסיטת תל אביב - תכנית סימסטריאלית, מנהל אקדמי פרופ' יוסף גרוס	רבעון 2 - 50% רבעון 3 - 50%	מנכ"ל, מנהלת משאבי אנוש
התפתחות אישית ומקצועית	פיתוח מיומנויות נוספות לכלי חשיבה וניתוח, העשרה ועדכון מקצועי	לימודי תואר שני במשפטים	רבעון 3 - 50% בחירת מסלול רבעון 4 - 50% רישום וקבלה	מנכ"ל, מנהלת משאבי אנוש

'שחר', הינו האגף האחראי על איתור וגיוס כוח אדם בתחומי החינוך, הרווחה והקליטה ומהווה יחידה מקצועית פדגוגית האחראית על ניהול הישיר של כ-300 עובדים, הנקלטים תוך שימת דגש על הון אנושי מותאם ואיכותי לתפקידים ולפרויקטים השונים של הרשות המקומית, באמצעות יצירת אגף מלוכד, מקצועי, יוזם, ומפתח.

אחת המשימות הגדולות והחשובות של האגף, הינה האחריות על מערך תומכי החינוך לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים. בשיתוף פעולה מלא עם המחלקה לטיפול בפרט של העירייה, משובצים החונכות והחונכים לתלמידים זכאי הסיוע הלומדים בכל מסגרות החינוך בעיר: גני ילדים, בתי ספר יסודיים ותיכונים. האגף פועל בממשקי עבודה יומיומיים עם צוותי החינוך בגנים ובבתי הספר, מפקחות, מתי"א, מומחי תחום בחנוך המיוחד ודואג לאיתור וחיזוי צרכים, טיפול בבעיות ואתגרים ומענה הולם ומקצועי לכל אלו.

האגף מבצע מעקב אחר היעדים שהוצבו לעובדים ובחינה של עמידה בהם באמצעות שיחות הערכה ומשוב. כמו כן, בשיתוף פעולה עם ועד עובדי האגף, מתבצעות לאורך השנה פעילויות הפגתיות, ערבי שיח בשולחנות עגולים, אירועי חברה ועוד. אנו דואגים להעניק לעובדינו את כל הכלים הנדרשים שסייעו בידם לבצע את משימותיהם עם ידע רחב ככל שניתן, ומקפידים על קיום הדרכות פדגוגיות, סדנאות והרצאות בנושאים הרלוונטיים לעבודה לאורך כל שנת הפעילות, ובדאגה לטיפול בתנאי העסקה ולמיצוי זכויות העובדים וחובותיהם, בהתאם לקריטריונים שנקבעו על ידי השלטון מקומי, ההסתדרות ומכוח ההסכמים הקיבוציים.

מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לוי"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
גיוס כ"א	גיוס עובדים המתאימים לתחומי הפעילות, סיוע במציאת פתרונות לתכניות שותפות (צהרונני רשת המתנסים, מועדוניות רווחה וכדומה) וייצוב מצבת כ"א, תוך שמירה וטיפוח של העובדים הקיימים.	פרסום דרושים בעיתונות המקומית ובמדיות החברתיות השונות. הכנת קמפיינים אודות העשייה המשמעותית והעלאת פרסומים מהכשרות וימי שיא.	שוטף על פני כל השנה	מנהלת תפעול שחר, דוברות חכ"א
חיזוק תחושת השייכות והביטחון של העובדים באגף	יצירת תקשורת מיטבית עם העובדים לחיזוק תחושת האמון והביטחון במערכת	שיח משותף ומאפשר בשולחנות עגולים, תכנית ליווי עובדים חדשים, מתן מענה מקצועי ורגיש לכל פנייה בצורה מהירה וללא סרבול.	שוטף על פני כל השנה	מנהלת תפעול שחר, מתאמת מש"א, שכר וועד שחר
הכשרות (כלים מקצועיים והעשרה)	מציאת תוכן מקצועי מגוון (הרצאות, סדרת מפגשים, הצגות, ימי עיון וכנסים) שהינם רלוונטיים לעבודת הסיוע.	תיאום הכשרות שונות בנושאים רלוונטיים לעבודה במסגרות החינוך ובהתאם לקשת הצרכים להם ניתן מענה.	רבעון 1 - הכשרת 'משלבות', לתלמידים על הרצף, מפגש הכשרה בנושא יחסי הורים- מערכת בעידן משתנה, הרצאה בנושא חיזוקים ועידוד ושי לטו בשבט, אירוע פורים, בני ובנות מצווה. רבעון 2 - הרמת כוסית לחג הפסח, שולחנות עגולים. רבעון 3 - יימי היערכות לשנת תשפ"ה, הדרכת מד"א, הרמת כוסית לראש השנה. רבעון 4 - הרצאה/הכשרה מקצועית	מנהלת תפעול שחר, מתאמת מש"א, שכר וועד שחר
פעולות שיווק ויח"צ	דאגה לפרסום ושיווק חיובי ומיטיב אודות העשייה והעבודה המקצועית.	מיתוג אגף 'שחר' כיחידת כ"א שמעניקה שירות איכותי ומקצועי עם עובדים מסורים וחרוצים, באמצעות המדיות השונות.	שוטף על פני כל השנה	מנהלת תפעול שחר, דוברות חכ"א
חיזוק ממשקי עבודה	שמירה וחיזוק ממשקי העבודה מול הגורמים השונים	הקפדה על קשרי עבודה טובים המאפשרים זרימת מידע ועבודה, באמון מלא ותוך הסכמות ושיח משותף מקדם.	שוטף על פני כל השנה	מנהלת תפעול שחר
התנדבות בקהילה	שיתוף פעולה ומעורבות קהילתית של עובדי אגף שחר במיזמים עירוניים.	איתור מוקדי התנדבות מתאימים על מנת ליצור ימי התנדבות בקהילה ולחזק את הקשר בין העשייה המקצועית והקהילתית.	רבעון 1 - יום המעשים הטובים רבעון 2+3+4 - שוטף על פני כל השנה	מנהלת תפעול שחר וועד שחר

המרינה העירונית מנוהלת ומופעלת ע"י החברה הכלכלית, במסגרת זו, מטפלת החברה באופן שוטף בתכנון ובביצוע עבודות תחזוקה, שדרוג מזחים ועבודות בטיחותיות לרווחת העוגנים במרינה ומבקרית. המרינה מספקת שרותי עגינה לכ- 350 כלי שייט, מתוכם 65 כלי שייט מסחריים והיתר כלי שייט פרטיים ואמונה על ניהול התעבורה הימית ובטיחות השיט בה. בשנים האחרונות נמצאת המרינה בתפוסה מלאה וקיימת דרישה מתמדת למקומות עגינה נוספים – כשלב ראשון, יפתחו השנה לעגינה מזחים חדשים במעגנת "חברים בלגונה". בשנת העבודה 2024 נפעל לשדרוג שרותי המרינה ללקוחותיה ומבקרית באמצעות יישום תכנון מערך עגינה חדש בלגונה הפנימית לשם הגדלת נפח העגינה כמו כן, נפעל לגיבוש תכנית כלכלית לשדרוג המרינה ולהכנת תכנית מתאר חדשה להסדרת השימושים ב"סובב" המרינה/לגונה. בתקופה הקרובה יחלו עבודות שיפוץ מקיף ושדרוג למזח המסחרי שנפגע בסערה בשנת 2020. החברה מקדמת תכנית להקמת מספנה לכלי שיט העוגנים בה, כחלק מדרישה רגולטורית.

מנהל המרינה – תפקידים וסמכויות

- מנהל המרינה אמון על ביצוע המדיניות הנקבעת על ידי החברה וכן על-פי החוק והנחיות ותקנות רשות הספנות והנמלים ("רספ"ן").
- עמידה בתקנון המרינה ובתקנות המעגנות 2010 (רספ"ן).
- פעילות נמלית בהתאם להסמכה והאצלת סמכויות מאת רספ"ן.
- פיתוח תכניות לצרכי המרינה, מתן שירותים נדרשים, עמידה בתקנות הרשויות השונות, מעקב, פיקוח וניהול עפ"י תכנית שנתית ורב שנתית.
- אחריות על צוות עובדי המרינה, המונה חמישה עובדים במשרה מלאה והנותנים מענה לתפעול, לתחזוקה שוטפת וכן מספקים שרותי פתיחת גשרים למעבר לכלי שייט, הולכי רגל ורכבים.
- מנהל המרינה אחראי כלפי החברה על הכנסות המרינה, כל שכן על הזמנות העבודה והתקשרויות עם ספקים ובעלי מקצוע שונים.
- החברה מנהלת את "חברת המזח" אשר בבעלותה המעגנה הדרומית ועל כן, נמצאת אף היא תחת אחריותו וניהולו של מנהל המרינה. המעגנה הדרומית מספקת שרותי עגינה לכ- 25 כלי שייט. במסגרת תכנית העבודה לשנת 2024. כמו כן יופעל השנה מזח עגינה חדש בהקמת החברה הממשלתית לתיירות. הנהלת המרינה והחברה ימשיכו לפעול להשגת היתרים ואישורים נדרשים וכן מקורות מימון לביצוע תכניות שדרוג המרינה ובתוך כך, הקמת מספנה, תחנת דלק, שדרוג הלגונה והוספת מזחים.

בברכה,
ערן פורטוגלי, מנהל המרינה

שותפים עיקריים פנים וחוץ	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
הנהלת המרינה הנהלת חכ"א חל"י עירית אילת	הפעלת לחץ על מקבלי ההחלטות בחל"י לטובת תחילת השיפוץ + קידום היתרי בניה לפרויקט	תחילת שיפוץ ושדרוג המזח המסחרי אשר נהרס בסערה לפני למעלה משנתיים	שיפוץ המזח המסחרי במרינה
מנהל המרינה, הנהלת חכ"א, מנהל עבודה.	סיום ואיכלוס	סיום פעולות הקבלן במקום, אישורי גופים רגולטורים סופיים לאיכלוס	סיום והעברת סירות לחברים בלגונה
מנהל המרינה, היחידה לזיהום ים אילת	ריכוז הנחיות של המשרד לאיכות הסביבה - יחידה ימית, ביצוע דיגומים ע"פ הנחיות אלו, בהתאם לתוצאות - המשך פעולות הצלילה	קבלת הנחיות מקצועיות והיתר לצלילה להמשך פעולות הניקיון במרינה העירונית	ניקיון קרקעית המרינה
מנהל המרינה, הנהלת חכ"א, מחלקת הנדסה, עירית אילת	דחיפה וקידום הפרויקט	תכנון אדריכלי והנדסי, איתור ורכישת מנוף ורגלי תמיכה, רישוי המהלך	הקמת מספנה
מנהל המרינה	הליך הצעות מחיר והתקשרות עם מהנדס ימי	ביצוע סקר הנדסי	סקר הנדסי למזחים ורציפים במרינה
מנהל המרינה+מחלקת הנדסה+חשב החברה	תקצוב	פניה לתכנון אדריכלי והיתכנותי	תכנית אב לשינוי מערך העגינה בלגונה
מנהל המרינה+מחלקת הנדסה+חשב החברה	תקצוב	פניה לתכנון אדריכלי והיתכנותי	תחזוקת מערך העגינה במרינה, מזחים ורציפים, מערכות חשמל ומים
מנהל המרינה		סיום הליך מכרזי, קבלה והטמעת תהליכי עבודה בשיתוף כב"א	סירת כיבוי ושירות חדשה בהתאם לדרישה רגולטורית

שנת 2023 היוותה אבן דרך משמעותית בהקמת המינהלת לפיתוח איזורי תעשייה ותעסוקה באילת. זאת הייתה שנה של בניית תשתיות, ביסוס המינהלת, חיזוק הקשרים מול בעלי העניין והנעת תהליכים מורכבים ומשמעותיים לחברה הכלכלית ולעיר אילת כולה. המינהלת קמה במטרה לממש את החזון העירוני למצות את הפוטנציאל הגלום בשטחי התעסוקה הקיימים והעתידיים המצויים בשלבי תכנון שונים.

לצד הקמת התשתיות, המינהלת קידמה תכנון משמעותי בכל איזורי התעשייה והתעסוקה וגם תחילת שיווקים לאזור תעסוקה חדש " פארק חקלאות ימית וביוטכנולוגיה".

לצד האתגרים והשינויים המשמעותיים שמתרחשים במציאות המורכבת של ישראל בימים אלה, שנת 2024 תהיה בסימן מימוש. הוצאה לפועל של פרויקטים מרכזיים כחלק מפיתוח איזורי התעסוקה והתעשייה בעיר, מימוש תוכנית המדיניות "הרובע הפתוח", חידוש המרחב הציבורי בפארק תעשיות שחורת והלכה למעשה הקמת פארק לחקלאות ימית וביוטכנולוגית ראשון מסוגו בישראל.

כל זאת לצד מערכת יחסים רגישה ותומכת במארג העסקים והיזמים שנמצאים באזורי הניהול של המינהלת על מנת לקדם ולבצע בשיתוף פעולה מלא וברוח טובה.

**בברכת שנה פורייה והגשמת יעדים,
עו"ד מורן הראל,
ראש מינהלת פיתוח תעשייה ותעסוקה**

מתחמי התעסוקה

פארק חקלאות ימית וביוטכנולוגיה

פארק תעשיות שחורת

אזור התעשייה הישן - "הרובע הפתוח"

תפקידי המינהלת

תכלול עבודה מול מוסדות מדינה ומשרדי ממשלה

קידום תהליך התחדשות אזור התעשייה בעיר

ניהול שיווק, אכלוס ועבודה מול יזמים, חברות ובעלי נכסים

פיתוח וניהול כלל המתחמים, לצורך מימוש המדיניות העירונית

קידום יוזמות להתחדשות ופיתוח אזורי התעסוקה, קידום פרויקטים עירוניים לפיתוח המרחב הציבורי ועוד

חיזוק הקשר ושיתוף בעלי העניין, לטובת יוזמות של קהילות ועסקים

חשיפת התכניות והנגשת המידע באופן מיטבי לכלל בעלי העניין

שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
המינהלת	רבעון 1 - כתיבת פרק נהלים טיפול פניות ואדמיניסטרציה.	בהמשך ישיר של העבודה על מסמך המדיניות לתכנית פעולה של המינהלת נדרש לקבוע נהלי עבודה נוספים שיסדירו את תהליכי העבודה בכל תחום של פעילות המינהלת.	השלמת מסמך נהלי העבודה של המינהלת	ביסוס המינהלת בהתאם למסמך תכנית הפעלה
המינהלת ומשאבי אנוש	רבעון 1 - איוש התפקידים.	1. ניהול תכנון וליווי יזמים - נדרש לקדם איוש תפקיד זה ולקבל החלטה על אופן האיוש. 2. איוש תפקיד תפעול, תחזוקה ואכיפה לכלל אזורי התעשייה.	השלמת איוש מבנה ארגוני	
המינהלת ויועצים מקצועיים	שוטף לאורך כל השנה בהתאם לצרכים בתחומים השונים.	הסתייעות ביועצים מקצועיים להמשך ליווי הליכים למימוש תכנית העבודה של המינהלת, ליווי ותכנון המינהלת לתכניות לטווח ארוך.	ליווי וייעוץ מקצועי	
המינהלת ויועצים מקצועיים	שוטף לאורך כל השנה ובהתאם לשלביות הפרויקטים.	ליווי כלכלי ותכנוני לפרויקטים בהם עוסקת המינהלת, בממשק מול מינהל ההנדסה ויזמים המקדמים תכניות.	כלכלה ופרויקטים	
המינהלת באמצעות קשרי קהילה	רבעון 1: קמפיין הכירו את צוות המינהלת. שוטף: עבודת שטח לחיזוק הממשק של יזמים עם המינהלת, פרסום פרויקטים והזדמנויות בהתאם להתפתחויות הפרויקטים באזורי התעסוקה.	הנגשת המידע אודות המינהלת ושירותיה: קמפיינים על שירותי המנהלת, עבודת שטח, פרסום כתבות על פרויקטים מרכזיים, פרסומים במדיות השונות.	שיווק הסברה ופרסום	
המינהלת	שוטף והפקת דוחות"ת רבעוניים.	1. ניהול אתר המינהלת, תחזוקה והזנת תכנים 2. ניהול מחשבון פלוס, תחזוקה, הזנת נתונים והפקת דוחות מעקב לצורך ניתוח מידע וביקושים.	ניהול שוטף של הפלטפורמות הדיגיטליות	
המינהלת וקשרי קהילה	רבעון 2 - מיפוי וחקר נתונים. רבעון 3+4 - שוטף	מיפוי ולמידת נושא קולות קוראים, מענקים ע"י גופים ממשלתיים ומוסדיים שונים.	גיוס מקורות תקצוב לפיתוח אזורי התעשייה	

שותפים עיקריים פנים וחוץ	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
המינהלת באמצעות קשרי קהילה	שוטף	ניהול תיקי מגרשים ועדכוני שוטפים, ניהול קבוצות הוואטסאפ ותכנים רלוונטיים בהתאם לקהלי היעד.	ניהול קהילות וקבוצות קשר עם בעלי הנכסים ברובע.	מימוש מדיניות התחדשות איזור התעשייה
המינהלת באמצעות קשרי קהילה	רבעון 1-2 השלמת מיזם "בואו לקפה", רבעון 3-4 - קידום פעולות באופן שוטף	יצירת עניין ועידוד ביקושים בקרב בעלי הזכויות: הנגשת המידע, המשך פגישות בואו לקפה, עבודת שטח, המשך מיפוי ואיסוף מידע על הזכויות בקרקע.	יצירת עניין ועידוד ביקושים בקרב בעלי הזכויות בקרקע	
המינהלת באמצעות קשרי קהילה	פגישות עם קהלי יעד - בשוטף. רבעון 2-3 מהלך ייעודי, הצגה באירועים וכנסים רלוונטיים. רבעון 4 - מפגשי יזמים מובילים והתנעת שת"פ.	מיצוב אטרקטיבי בקרב היזמים: פגישות עם יזמים וקהלי יעד נוספים, מהלך פרסומי יעודי, הצגה בכנסים ואירועים, עבודת יח"צ שוטפת, מפגשי יזמים מובילים.	שיווק תכנית הרובע הפתוח ליזמי נדל"ן פוטנציאליים	
המינהלת	רבעון 1-2 פעולות הסברה בנושא איחוד מגרשים ופתרונות מתחמיים רבעון 3-4 יצירת מפת ביקושים לצורך מעקב	מעקב אחר תכניות מקודמות מול מינהל ההנדסה, ליווי יזמים, קידום עסקאות, עידוד אינראקציות לאיחוד מגרשים, יצירת מפת ביקושים ליזמים.	ניהול, קידום ומעקב תכניות ברובע	
המינהלת בשיתוף מינהלת הפיתוח בחכ"א	רבעון 1 - יציאה לביצוע שלב א' פיתוח המרחב הציבורי. ומיפוי מוקדים נוספים. רבעון 2 - ביצוע פיילוט "פארקלטים" במרחב. רבעון 3 - תכנון שלב ב' פיתוח המרחב הציבורי בהתאם למיפוי.	פרויקט התערבויות רכות : פיתוח של שטחים ציבוריים, פארקלטים, איתור מוקדים נוספים.	פיתוח המרחב הציבורי ברובע לצורך יצירת עניין ותנועתיות	
המינהלת בשיתוף גורמים חיצוניים רלוונטיים	רבעון - מיפוי למקורות תקציביים אפשריים. קידום שיתוף פעולה עם הבית לעסקים. רבעון 2-3 קידום תכנית אומנות במרחב בהתאם למקורות התקציביים.	פיתוח המרחב הציבורי באמצעות עבודה קהילתית: קול קורא לאמנים ליצירת אומנות רחוב/ מייצב, הקמת תקציב שנתי כמנגנון " תקצוב משתף" לפיתוח מיזמים בתחומי המרחב הציבורי, אמנות, תרבות, חדשנות וכיוב.		

שותפים עיקריים פנים וחץ	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
קשרי קהילה במינהלת בשיתוף תאגיד התיירות והבית לעסקים.	רבעון 1-2 - התנעה וקידום המהלך מול השותפים לצורך קביעת תכנית אירועים, לוי"ז ותוכן.	חיזוק הסצנה התרבותית ברובע- יזום אירועי תרבות ברובע ליצירת "חיים" וחיזוק התנועה בשיתוף העסקים הפועלים ברובע.		מימוש מדיניות התחדשות איזור התעשייה
המינהלת באמצעות קשרי קהילה.	רבעון 1 - התקשרות עם ייעוץ מקצועי המתמחה בנושא, למידת הנושא ואפשרויות יישום. רבעון 2-3 התנעת מהלך עם גורמים רלוונטיים - מינהל ההנדסה, רישוי עסקים, שימור רחובות ועוד	יצירת חזיתות פעילות ושיפור הנראות במרחב: כתיבת הנחיות לחזית פעילה, יצירת חבילת תמריצים, פרסום קול קורא	פיתוח המרחב הציבורי ברובע לצורך יצירת עניין ותנועתיות	
המינהלת באמצעות קשרי קהילה.	רבעון 1-2 - למידת הנושא, סיורים פיזיים	פופ אפ עסקים- הקמת מרחבי פופ אפ לעסקים בתחילת דרכם: איתור מרחבים פוטנציאליים, פיתוח חנויות באמצעות בניה קלה/ שיפוץ מבנה קיים		
פיקוח עירוני בעיריית אילת בשיתוף המינהלת.	שיתופי פעולה שוטפים מול הפיקוח העירוני, איכות הסביבה וגורמים נוספים.	קידום שיתופי פעולה עם אגף הפיקוח העירוני בעירייה לאכיפת חוקי העזר העירוניים למען שמירת הסדר וטיפול המרחב הציבורי.	קידום האכיפה במרחב הציבורי	
במינהלת בשיתוף לשכת הגזבר.	רבעון 1 - התנעת הנושא מול לשכת גזבר העירייה והחלטה על צעדים להמשך.	כחלק מתכנית המדיניות נדרש לקדם ניתוח כלכלי באשר לפוטנציאל ההכנסות הצפויות לעירייה במימוש תכנית המדיניות בהיבטי ארוננה והיטלי השבחה.	ניתוח כלכלי לפוטנציאל הכנסות מימוש התכנית	
המינהלת בשיתוף מינהל ההנדסה.	רבעון 1 - המשך קידום התב"ע במימון רמ"י, בהתאם להחלטת מהנדס העיר.	המשך קידום תב"ע של אזור התעשייה הדרומי.	קידום תב"ע דרום אזור התעשייה	
המינהלת בשיתוף מינהל ההנדסה.	רבעון 1-2 ליווי צוות התכנון (במימון רמ"י) בשיתוף מינהל ההנדסה. התקדמות להפקדת התכנית בהתאם להחלטה.	פרויקט תכנון הכולל את צפון אזור שדה התעופה לשעבר ועד לאיזור התעשייה אמת"ל בו מתבצע שינוי של תצורת מגרשי התעשייה ושינוי במפת הדרכים.	פיתוח החלק המזרחי של הרובע הפתוח - פארק "אמת"ל	

מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	ליווי / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
מימוש מדיניות התחדשות איזור התעשייה	תכנון ופיתוח תשתיות מגרשים 15,16 באמת"ל	ליווי צוות הפרויקט עד לתכנון מפורט וביצוע התשתיות עד מסירת מגרשים ליום.	רבעון 1-2 תכנון מפורט. רבעון 4 - ביצוע.	המינהלת בשיתוף מינהלת הפיתוח בחכ"א
	תיקי פרויקטים נוספים מתוך תכנית המדיניות	1. רחוב חטיבת גולני : בחינת קידום תב"ע להוספת שימוש מגורים לאורך הרחוב כמניע כלכלי להתחדשות השכונות הוותיקות ומימוש עקרונות התכנית. 2. גיבוש מדיניות חנייה לאזור התעשייה. 3. בחינת עומסי תשתיות : סקר עומסים לאור תוספות זכויות משמעותיות באזור התעשייה. 4. הקמת מבנה למשרדים: הקמת מבנה מתקדם כסנונית למבנים נוספים באזה"ת. 5. גיבוש מדיניות ארנונה באזה"ת	רבעון 1 - התנעת תיק הפרויקט מול הגורם הרלוונטי בעירייה.	מינהלת בשיתוף מינהלת ההנדסה/גזברות
	קידום תב"ע דרום אזור התעשייה	המשך קידום תב"ע של אזור התעשייה הדרומי.	רבעון 1 - המשך קידום התב"ע במימון רמ"י, בהתאם להחלטת מהנדס העיר.	המינהלת בשיתוף מינהלת ההנדסה
	פיתוח החלק המזרחי של הרובע הפתוח - פארק "אמת"ל	פרויקט תכנון הכולל את צפון אזור שדה התעופה לשעבר ועד לאזור התעשייה אמת"ל בו מתבצע שינוי של תצורת מגרשי התעשייה ושינוי במפת הדרכים.	רבעון 1-2 ליווי צוות התכנון (במימון רמ"י) בשיתוף מינהלת ההנדסה. התקדמות להפקדת התכנית בהתאם להחלטה.	המינהלת בשיתוף מינהלת ההנדסה
	מתן שירות ומענה לצרכים מגוונים של דיירי הפארק	מתן שירות לבתי העסק הפעילים בפארק, יזמים, בעלי קרקעות ועוד במגוון נושאים: בעיות תשתית, פינוי מפגעים וכו	בשוטף	
	ניהול ופיתוח פארק תעשיות שחורת א'	חיזוק ושימור הקשר עם בתי העסק הפעילים בפארק, יזמים, בעלי קרקעות תחת מדיניות דלת פתוחה לכל עניין, עדכונים שוטפים, קמפיינים, כנסי הסברה, סקרים, פורומים וועדות היגוי. תחזוקת וניהול תכנים במדיות.	רבעון 1- קמפיין ידוע והסברה על ביצוע פיתוח שחורת א, רבעון 2- אירוע הרמת כוסית לאחר השיפוץ. שוטף: עדכונים שוטפים, ניהול קבוצת וואטסאפ, יצירת סקרים כנדרש.	

שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
	בשטרף	מיפוי המגרשים, תיוק מסמכים ותיעוד הליכים בירוקרטיים.	עדכון וטיוב בסיס נתונים	ניהול ופיתוח פארק תעשיות שחורת א'
המינהלת	ניהול חוזים והתקשרויות בשטרף. רבעון 3-4 יציאה למכרז ספקים חדש.	1. ניקיון הפארק ופינוי מפגעים: ניהול ופיקוח על עבודת קבלת הנקיון. 2. תחזוקת שטחי גינון: ניהול ופיקוח על עבודת קבלן הגינון. 3. תחזוקת מערכת המצלמות: ניהול ופיקוח על עבודת קבלן תחזוקת המערכת.	ניהול תחזוקה שוטפת	
המינהלת	בשטרף	1. ניהול ממשק עבודה בהתאם לנהלים מול גורמי האכיפה: פיקוח עירוני, פיקוח בנייה, פיקוח רמ"י, היחידה לאיכות הסביבה ועוד. 2. קיום סיורים קבועים בשטח עם הגורמים. 3. טיפול ומעקב בתלונות והעברתם לאכיפת הגורם המוסמך.	אכיפה למען שמירת המרחב והסדר הציבורי.	
גורמי האכיפה המוסמכים בשיתוף המינהלת	בשטרף	קיום וועדות תיאום לטיפול בבקשות יזמים בסמכות משרד הכלכלה, טיפול בעסקאות חדשות וקיימות, הארכות חוזים, שיתופי פעולה עם המשרד ועוד.	ממשקי עבודה שוטפים מול משרד הכלכלה.	
המינהלת	בשטרף	חתימת חוזים, הסבת חוזים והעברת בעלויות, ניהול והארכה של ערבויות ביצוע, הנפקת אישורים לגורמים שונים ועוד.	ניהול מערך התקשרויות וערבויות מול בעלי המגרשים.	
המינהלת	בשטרף	טיפול בהתאם לנוהל קבלת תכנית להיתר, בדיקתה ואישורה.	אישור כחברה מפתחת לצורך היתרים ואישורי אכלוס.	
המינהלת	רבעון 1-2 ביצוע הפרויקט	תכנון מפורט ומכרז לביצוע	פרויקט לפיתוח תשתיות והקמת "טיילת המדבר"	

מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לוי"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
הרחבת פארק תעשיות שחורת	פארק תעשיות שחורת - פיתוח חלק ב	קידום תכנון ופיתוח תשתיות.	רבעון 1 - הקמת צוות תכנון וקידום תכנית בינוי	המינהלת בשיתוף מינהלת הפיתוח בחכ"א
	קידום תב"ע שחורת ג'	הרחבת פארק שחורת לעתודות קרקע לתעשייה ומלאכה בשטח של כ 330 דונם, קידום התב"ע מול הוועדה המחוזית.	רבעון 2 - המשך קידום התב"ע מול הוועדה המחוזית עד להפקדה ואישור התכנית. רבעון 4 - לאחר אישור התב"ע נדרש לפעול לפיתוח ושיווק המתחם.	המינהלת בשיתוף מינהל ההנדסה
פרויקט חקלאות ימית וביוטכנולוגיה	שיווק מגרשים שטח המשתלות	לאחר בחירת הזוכים ע"י רמ"י נדרש לקדם התקשרויות הסכמי פיתוח תשתיות מול הזוכים.	רבעון 2 - הכרזת זוכים ע"י רמ"י. הסדרת התקשרויות בהסכמי פיתוח תשתיות וניהול הפארק מול הזוכים.	המינהלת בליווי יועץ מקצועי של הפרויקט.
	פיתוח תשתיות שטח המשתלות	תכנון וביצוע תשתיות הפארק בהתאם להצלחת השיווקים.	רבעון 1 - תכנון מפורט. והנחיות להמשך ביצוע פיתוח השטח.	המינהלת בשיתוף מינהלת הפיתוח בחכ"א
	שינוי תב"ע נקודתית	קידום שינוי תב"ע להסדרת מס' אתגרים בפארק: 1. מגרש 6 במקביל לשינוי תב"ע לשימוש מתקן הנדסי יש לקדם שימוש חורג זמני. 2. הוספת רצועה ברוחב 20 מ' לתעלות ניקוז ממערב ומצפון למתחם. 3. הוספת דרך פנימית בין המגרשים של המתחם לצורך תשתיות תת קרקעיות.	רבעון 1-2 - קידום הליך שימוש חורג בוועדה מקומית מול מינהל ההנדסה. רבעון 3-4 המשך קידום הליך תב"ע כנדרש.	המינהלת בליווי מתכנני הפרויקט.
	הקמת מתקן לטיפול במי פלט	תכנון וביצוע הקמת מטפ"י בליווי של משרד הקלאות ועין נטפים. קידום הליך הקצאת הקרקע מול רמ"י לטובת הקמת המתקן.	רבעון 1 - פתרון לסוגיית ההקצאה ו/או שינוי תב"ע	המינהלת בשיתוף מינהלת הפיתוח בחכ"א
	טיפול משפטי בהסכמים לקידום הפרויקט	קידום הסכמים מול גופים רבים במסגרת הפרויקט, כגון: קק"ל, משרד החקלאות, רמ"י, חברת פג"פ, מקורות, רשות הניקוז, המשרד להגנת הסביבה, הסכמי ניהול מול יזמים.	רבעון 1 - אישור הסכם פיתוח תשתיות מול היזמים. רבעון 2-3 - המשך קידום שאר ההסכמים מול הגורמים כל אחד בתחומו.	המינהלת בליווי יועמ"ש חכ"א.

התחדשות עירונית היא תהליך פיתוח עירוני שעיקרו החיאה וחידוש של אזורים עירוניים מוזנחים וקידום פיתוח בתוך גבולות השטח הבנוי, כחלק מפתרון בעיות עירוניות, כלכליות, פיזיות, תשתיות, חברתיות וסביבתיות, ותוך ניצול מרבי של התשתיות הקיימות ושיפור איכות החיים של התושבים.

להתחדשות עירונית עשויים להיות יתרונות רבים על פני בניה על קרקע פנויה מחוץ לעיר, ובהם: תוספת יחידות דיור; ייעול השימוש בקרקע ובפרט שמירה על השטחים הפתוחים; חידוש פני העיר ושדרוג המבנים, שיפור תנאי המחיה של התושבים, בפרט בשכונות חלשות ומוזנחות; שיפור עמידות מבנים מפני רעידות אדמה וטילים; חסכון בהשקעה בהקמת תשתיות חדשות, וייעול השימוש בתשתיות קיימות; תמיכה בקידום התחבורה הציבורית והפחתת השימוש ברכב פרטי; גידול השכר והפריין וירידה ביוממות, שעשויה אף להפחית במידת מה את הגודש בכבישים ואת הנזק הסביבתי. לצד יתרונותיה של התחדשות עירונית, מדובר בפרויקטים מורכבים ביותר, ויקרים במיוחד, שיש בהם חוסר וודאות משמעותי בהיבטים שונים (תכנוני, כלכלי, חברתי, קהילתי), סיכון כלכלי בלתי מבוטל, והם אורכים שנים לא מעטות מתחילתם ועד סופם.

לשם מימוש ההתחדשות העירונית מחד, ושמירה על אינטרס התושבים מאידך, קיים הכרח לרכז ולתכלל את כלל הנושאים תחת גוף אחד - המנהלת להתחדשות עירונית.

בשנת הפעילות הראשונה הצבנו לנו כיעד מרכזי להנגיש ולמתג את פעילות המנהלת, באמצעות הקמת אתר אינטרנט נגיש ומסביר, הקמת משרדי המנהלת בשכונת יעלים (השכונה הראשונה בעיר), הטמעת טכנולוגיות להעברת מידע לתושב ועוד. בנוסף, גובשו נהלי עבודה, ניתן ליווי ומענה לבעלי דירות וזמנים, קודמו תוכניות להתחדשות עירונית מול ועדות התכנון ועוד.

השנה, אנו מרחיבים את פעילות המנהלת לקראת מהפכה תכנונית של ממש. הרשות הממשלתית להתחדשות עירונית החליטה לממן תכנון של חמישה מתחמים חדשים במסלול רשויות. ובימים אלה ממש נערכים לקידום התכנון. בנוסף, אנו ממשיכים לקדם תכנון של מעל עשרה מתחמים להתחדשות עירונית במסלול יזמים. בחודש ינואר 2024 אנו עורכים "מרתון" תכנוני מרוכז בשיתוף היזמים, מנהל הנדסה וצוות תכנון מטעם הועדה המחוזית. ברוח ימים אלה נזכור ונזכיר: ביחד חולמים ביחד מגשימים!

בברכה,
עו"ד יצחק מויאל
ראש מנהלת התחדשות עירונית

שותפים עיקריים פנים וחוג	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
מנהל קשרי קהילה	שוטף לאורך השנה	ניהול פניות ומתן מענה יעיל לפניות החוזרות על עצמן, הכנת מענה גינרי, הסקת מסקנות בעקבות פניות ושיפור הליכי עבודה.	השלמת נוהל טיפול בפניות ציבור בנושא התחדשות עירונית	מתן שירות לתושב - שיתוף ציבור והסברה
מנהל קשרי קהילה	שוטף לאורך השנה	תפעול, תחזוקה והעלאת תכנים ועדכונים שוטפים של אתר האינטרנט ודף הפייסבוק.	ניהול שוטף של הפלטפורמות הדיגיטליות	
מנהל קשרי קהילה	שוטף לאורך השנה	הנגשת המידע אודות המנהלת ושירותיה, הכנת גרפיקות, עלונים, חומרי הסברה שונים בשפות שונות. הסברה בנושאים מרכזיים כגון: נהלי עבודה, נציגויות, הליך בחירת עו"ד/יזום וכ'	הסברה ופרסום	
ראש מנהלת, אגף משאבי אנוש	רבעון 1 - פרסום מכרז מזכירה	איוש משרת מזכירת המנהלת	איוש מבנה ארגוני	השלמת הליך הקמת המנהלת
ראש מנהלת, אגף משאבי אנוש	רבעון 1 - פרסום מכרז לרכז תכנון וקליטתו	איוש משרת רכז תכנון		
צוות המנהלת	רבעון 1 - 100%	כתיבת נוהלי עבודה במסלול יזמים יחד עם מנהל הנדסה.	גיבוש מסמך נוהל התחדשות עירונית לפינוי בינוי ותמ"א 38	מתן שירות לתושב
ראש המנהלת	רבעון 1 - קליטה בועדה המחוזית רבעון 2 - מעקב וליווי	ליווי וקידום התכנית	קידום התחדשות עירונית במתחם התמרים "סינג סינג"	
ראש מנהלת קשרי קהילה	רבעון 1 - תכנון משרד אדריכל ארי כהן רבעון 2 - בחירת חלופות תכנוניות/שיתוף ציבור רבעון 3 - בחירת חלופות תכנוניות/שיתוף ציבור רבעון 4 - קליטה בועדה המקומית	הכנת התוכניות	קידום התחדשות עירונית בחמישה מתחמים חדשים מסלול רשויות	

שותפים עיקריים פנים וחץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
ראש מנהלת קשרי קהילה	רבעון 1 - התנהלות מול הועדה המקומית רבעון 2 - קליטה בועדה המקומית רבעון 4 - קליטה בועדה המחוזית	התאמת התוכנית בהתאם לקו כחול חדש תואם המלצת משרד אדריכלים ארי כהן	קידום התחדשות עירונית במתחם ירושלים השלמה	מתן שירות לתושב
צוות המנהלת	השתתפות בכנסי דיירים/ליווי מול מנהל הנדסה	ליווי וקידום תוכניות במסלול יזמים לרבות ליווי דיירים בבחירת נציגות/ בחירת עו"ד	קידום התחדשות עירונית מול יזמים פרטיים / ריבוי יזמים	
רכז תכנון	רבעון 1 - מתן הערות וליווי מול מנהל הנדסה	בדיקת תוכניות ראשונית והתאמתה לתוכנית האב להתחדשות עירונית	בדיקת תוכניות במסלול יזמים	
מנהל קשרי קהילה, אפליקצית "גט סטטוס"	שוטף לאורך השנה כחלק מתהליכי העבודה	המשך הקמת מאגר בעלי דירות ויזמים וקליטתם במערכת. חיזוק הקשר עם היזמים ובעלי הדירות ועדכוןם באופן שוטף בסטטוס הפרוייקטים.	הזנה שוטפת של המערכת הטכנולוגית לניהול פרוייקטים בהתחדשות עירונית המחברת בין כל בעלי התפקידים בתהליך, בשיתוף ושקיפות מלאה עם בעלי הדירות.	חיזוק תשתיות פנים ארגוניות
ראש מנהלת, מנהל ההנדסה בעיריה	רבעון 1 - הסדרת נהלי עבודה בעבודה שוטפת רבעון 2+3+4 - שוטף לאורך כל השנה	קיום פורום התחדשות עירונית דו-חודשי בהשתתפות מנהלת התחדשות עירונית, אדריכל העיר, אנשי המקצוע מטעם העיריה וקיום פגישות עם הגורמים הרלוונטיים לדין לרבות יזמים, נציגויות תושבים וכו'	הסדרת נהלי עבודה מול מינהל הנדסה באמצעות פורום התחדשות עירונית	חיזוק תשתיות בין ארגוניות
צוות המנהלת	שוטף לאורך השנה	השתתפות בקולות קוראים, מענקים ממשלתיים שונים	גיוס מקורות תקצוב לקידום התחדשות עירונית בעיר	ביסוס המנהלת
צוות המנהלת	שוטף לאורך השנה	השתתפות בהשתלמויות/קורסים בנושאים רלוונטיים כגון: התחדשות עירונית, ראשי מנהלות, עבודה חברתית וכו'	יציאה להשתלמויות ע"ב שוטף	העשרה וטיפוח ההון האנושי

היסטוריה באילת!

לראשונה, מוקמת קריית ספורט בינלאומית בעיר התיירות והנופש. שלב א' של תכנון וביצוע הפרוייקט הסתיים וכולל בין היתר מגרש דשא סינטטי, יציע עם כ- 500 מקומות ישיבה ו 2 מגרשי דשא טבעי. כל המתקנים עומדים בתקנים המחמירים ביותר על מנת לאפשר אימונים ותחרויות ברמה גבוהה של קבוצות ונבחרות ארציות ובינלאומיות. שלב ב' של הקמת הפרוייקט נמצא בעיצומו ובמהלכו יוקמו חדרי הלבשה, מתחם לרפואת ספורט, חדר שופטים ומאמנים. גולת הכותרת של הקריה הינה הקמת מתחם "ארנה" הנמצאת כרגע בשלב התכנון המפורט ועתידה להבנות לקראת 2025. קריית הספורט החדשה נבחרה לארח אימונים של קבוצות מליגת העל, קבוצות הליגה הלאומית ועוד. בנוסף משמשת הקריה גם כמתקן הבית של אגודת בני אילת ואקדמיית הכדורגל של מכבי חיפה באילת.

פרוץ מלחמת "חרבות ברזל" הביאה להגעת עשרות מפונים לעיר, כך שלצד הפעילות השוטפת צוות הקריה מקיים פעילויות רבות עבור ילדי העוטף בשיתוף פעולה עם התאחדות הכדורגל לצד אימונים קבועים לילדי שדרות במתקני הקריה על מנת לספק להם חוויה של שגרה ככל הניתן גם כשהם רחוק מהבית. אני מאחל בהצלחה רבה לכל העוסקים במלאכה החשובה, הקמת קריית ספורט בין לאומית אשר תקדם את תיירות הספורט בעיר אילת ויצירת שיתופי פעולה קהילתיים עם משפחות המפונים ברוח התקופה הנוכחית.

אלי לוי,
מנהל מינהלת קריית הספורט

שותפים עיקריים פנים וחוץ	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה	
גדיש	רבעון 1	מעקב אחר ביצוע	השלמת שלב ב'	קידום תיירות הספורט באילת	
			קבלת מגרש 4 מקבלן הביצוע		
אדריכל הפרוייקט/ ספקים / חברת ניהול הפרוייקט	רבעון 1	סיום תכנון מפורט	יצירת התקשרות עם מעצב פנים עבור שלב ב'		
יועץ דשא	שוטף לאורך השנה	המשך טיפול רציף בהתאם לתוכנית עבודה חודשית.	תחזוקת דשא		
מעצב פנים שיבחר/ אדריכל הפרוייקט	רבעון 4	מכרז/הצעות מחיר בהתאם לנהלים	הצטיידות לקראת איכלוס מבנה תמך וטריבונה		
עירייה ומשרדים ממשלתיים	רבעון 1	גיוס תקציב	ארנה : קידום בניית ארנה		
ספק דיגיטל+ פנימי + יחצ	שוטף לאורך השנה	יצירת נוכחות בערצוי הדיגיטל לשם מיתוג	שיווק ומיתוג		
	רבעון 1	קביעת מודל שיווק בארץ ובחול, כולל הוצאת מכרז לשיווק			
גורמי הספורט העירוניים	שוטף לאורך השנה	חיזוק הקשרים הקהילתיים			
פנימי + יועץ+ קבוצות	שוטף לאורך השנה	חיזוק הקשרים הישירים מול התאחדות הכדורגל			
פנימי + יועץ+ קבוצות+ התאחדות	שוטף לאורך השנה	אירוח טורנירים/מחנות אימונים עירוניים ובין עירוניים			

החברה אמונה מטעם העירייה על פיתוח וניהול הנכסים המניבים של עיריית אילת, לרבות חברת המזח. ניהול הנכסים המניבים של העירייה נועד להשיא רווחים לעיריית אילת ולהגדיל את נתח ההכנסות של העירייה מנכסיה יביא להגדלת ההשקעה לטובת הציבור ויאפשר חיזוק והרחבת מתן השירותים של העירייה לתושב. השנה נשלים את תכנית האם לנכסים מניבים עליה עמלנו בשנת 2023. התכנית ממפה את הקרקעות והשטחים החומים אשר בבעלות עיריית אילת ותציג תכנית למיצוי הפוטנציאל הכלכלי הטמון בהן ע"י מיצוי זכויות והשבחת קרקעות. בין המשימות המרכזיות של החברה, איתור ובחינת פוטנציאל עסקי וכלכלי בנכסים בבעלות העירייה במודלים כלכליים שונים ובבחינה והתאמה לצרכים הציבוריים כפי שעולים מהנהלת העירייה. החברה תמשיך לבחון ולבדוק שיתופי פעולה עם השוק הפרטי כמו כן, החברה נעזרת בגורמי מקצוע ויועצים בתחומים שונים רלוונטיים.

חברת המזח

חברה ממשלתית המנוהלת על-ידי החברה הכלכלית. בימים אלו מושלמת העברת בעלות מלאה של החברה לעיריית אילת. בשטח הקרקע בבעלות החברה מתוכננת הרחבת שימושים ובניה מחודשת בהיקף של כ-2,500 מ"ר. תכנית בינוי מקודמת לאישור וועדה מקומית.

בברכה,
עו"ד גל הפנר
מנהלת יזמות ונכסים מניבים

שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
מנהל הנדסה עיריית אילת, יועצים מלווים של נכסים מניבים	רבעון 1 - הצגה במועצת העיר ואישור התכנית	סיום עבודה מול גאוקרטוגרפיה והצגת תוצר סופי להנהלת העירייה	יצירת תכנית עבודה רב שנתית המציגה את הפוטנציאל המניב לקרקעות בעיר	תכנית אסטרטגית לנכסים מניבים
יועץ משפטי לחברה	רבעון 1 - 100% זוכה במכרז	השלמת המכרז ופרסום שלו	יציאה למכרז על חוף המזח	הגדלת הכנסות לחברת המזח
גורמי הנדסה	רבעון 4 - 100%	העלאת התכנית לוועדה המקומית לאישור	קידום תכנית הבינוי למתחם תור ים	
	לאורך השנה	שימור הפעלה במהלך עבודת השיפוץ בחוף הצפוני. הסדרת השימוש מול הנחיות רמ"י	שימור לקוח ומתן מענים נדרשים	שימור הפעלה והכנסות חוף נפטון
	לאורך השנה	ניהול ההליך המשפטי	ניהול הליך משפטי מול רמי ותוצאות שיאפשרו לקדם את המיזם ועליית היזם לקרקע.	מתחם הקרולינות
	רבעון 1 - 30% רבעון 3 - 30% רבעון 4 - 40%	יציאה לתכנון מפורט. יציאה למכרז. יציאה לעבודות בהתאם לתכנון.	קידום המיזם עד לשלב ההפעלה	מיזם השאטל הימי
	רבעון 1 - 40% רבעון 4 - 60%	הגעה להסכמות נדרשות מול חפח"א. תשלום שומה במבנה מיקה. התאמת המבנים ככל ונדרש. יציאה למכרז.	הכנת המבנים לשלב מכרז למפעיל	מבנה מיקה ומיאמי
המועצה לשימור אתרים	רבעון שני- 50%. רבעון 3- 50%	גיוס משאבים למימון ושדרוג	שלבי גמר תכנון	שימור האמפיתיאטרון ההיסטורי
	רבעון ראשון- 50%. רבעון 3- 50%	בחינת חלופות תכנון ושימוש	סיום הליכי ההקצאה מול רמ"י	מגרש הבאור העירוני

תקציב 2024	אחוז משנתי	תחזית ביצוע 1-12/23	תקציב 2023	חכ"א 2024 - הכנסות
689,800	144%	974,427	677,800	חכ"א
172,270,000	86%	168,095,385	196,108,435	חכ"א פרוייקטים
600,000	144%	1,441,721	1,000,000	הנדסה כלליות
23,332,000	117%	23,902,008	20,433,000	שחר
4,819,000	72%	3,344,951	4,673,000	מרינה
2,200,000	67%	2,114,161	3,149,416	תפעול קריית הספורט**
350,000	42%	294,966	700,000	מנהלת התחדשות עירונית**
3,005,000	87%	3,285,225	3,764,000	פארק הטרמינל**
2,338,350	13%	250,000	1,947,950	מנ' אזורי תעסוקה ותעשייה
990,000	92%	937,072	1,022,000	הכנסות מנכסים, ייזום ופיתוח
210,594,150	88%	204,639,915	233,475,601	סה"כ הכנסות

תקציב 2024	אחוז משנתי	תחזית ביצוע 1-12/23	תקציב 2023	חכ"א 2024 - הוצאות
5,199,000	80%	3,833,232	4,792,000	חכ"א
164,436,000	86%	162,411,000	188,027,468	חכ"א פרוייקטים
3,704,000	86%	3,129,734	3,626,800	הנדסה כלליות
22,213,000	115%	22,555,870	19,567,600	שחר
4,877,000	73%	3,544,176	4,838,000	מרינה
2,123,000	74%	2,229,628	3,007,451	תפעול קריית הספורט**
342,000	71%	475,667	673,527	מנהלת התחדשות עירונית**
3,125,500	78%	3,631,765	4,678,088	פארק הטרמינל**
2,229,000	82%	1,543,515	1,879,000	מנ' אזורי תעסוקה ותעשייה
908,000	81%	576,112	712,166	הוצאות נכסים, ייזום ופיתוח
209,156,500	88%	203,930,698	231,802,100	סה"כ הוצאות
1,437,650	42%	709,217	1,673,501	סה"כ רווח ללא השקעות
750,000	124%	3,878,000	3,126,000	סה"כ השקעות

הכנסות	סטטוס לסוף 2024	תקציב 2024	תיאור	פרויקט	סוג
6,240,000	השלמות פיתוח לאיכלוס+דרך הרים	6,000,000	השלמת פיתוח שכונת רובע 11 בשחמון + כביש דרך הרים, עבודות עפר כרבולות, בוסטר וחדרי טרפו	שכונת שחמון 11 (הסכם הגג)	הסכם גג
13,104,000	ביצוע עבודות תשתיות וכבישים	12,600,000	הקמת שכונת רובע השדה בשטח השדה המתפנה	שדה תעופה מתפנה (הסכם גג)	
	אישור תבע לפיתוח מלא		תכנון חיבור דרך הגיא לכביש 90	חיבור שחמון לכביש 90	
8,736,000	ביצוע השלמות פיתוח לאיכלוס	8,400,000	עבודות פיתוח שכונת רובע 2 בשחמון במסגרת הסכמי הגג	שכונת שחמון 2 (הסכם הגג)	
36,400,000	תחילת ביצוע	35,000,000	תכנון עבודות הפיתוח לשיווק מתחם המגורים בשכונת הרודד במתחם עוטף הגולף	שיפולי ההר	
8,320,000	תכנון מפורט + ביצוע חלקי	8,000,000	מקטע הכביש העוקף בין כביש 12 לששת הימים (כיכר העפרונות)	עוקף מערבי מקטע ג'	
3,519,560	תכנון	3,368,000	הכנת תוכנית בינוי 1:500	בריכות המלח - תוכנית בינוי	
890,400	מסירה	840,000	הנגשת מוסדות חינוך: צאלים, היובל, אלמוג, גולדווטר	שדרוג נגישות בבתי ספר 2023	
964,600	מסירה	910,000	הרחבת ושיפוץ אשכול פיס - ביי"ס בגין	הרחבת אשכול פיס	מבני ציבור וחינוך
2,374,400	יצאה הזמנה לתכנון מפורט	2,240,000	הקמת סיי"ב שש-שנתי ברובע 6	תיכון מקיף רובע 6	
856,480	תכנון מפורט	808,000	הקמת ביי"ס יסודי 24 כיתתי ברובע 2	יסודי רובע 2	
519,400	תכנון מפורט	490,000	הקמת גן ילדים דו"כ ברובע 2	גן 4 כיתתי רובע 2 (גן 2 כיתתי בפועל)	

תקציב החברה 2024

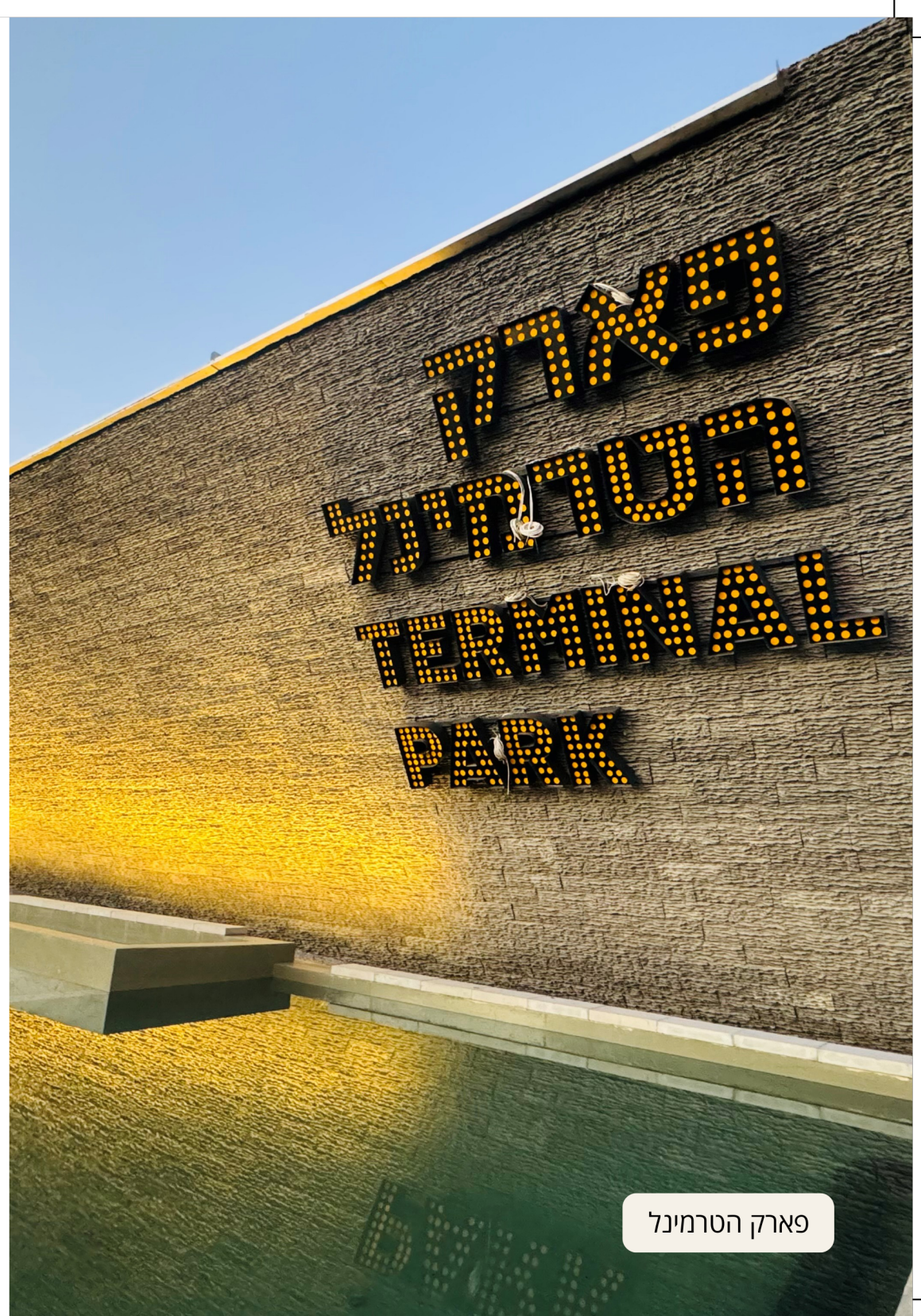
סוג	פרויקט	תיאור	תקציב 2024	סטטוס לסוף 2024	הכנסות
מבני ציבור וחינוך	בי"ס ישיבה תיכונית	תכנון ובינוי ישיבה תיכונית במתחם הקריה התורנית	560,000	תכנון מפורט + ביצוע הערכה 20 מיליון	593,600
	מרכז מחוננים	הקמת מרכז מחוננים עירוני ברובע 9, שחמון	224,000	תכנון מפורט	237,440
	חיזוק מבנה גולדווסטר מבנה A	חיזוק ושיפוץ מבנה	10,500,000	מסירה	10,920,000
	ברכה טיפולית מכרז לשיקום יום	הקמת בריכה טיפולית	15,400,000	תכנון מפורט וביצוע (כרגע 30%)	16,324,000
פיתוח תשתיות	הכשרת היישוב	פיתוח היקפי ותשתיות לקניון שבעת הכוכבים	2,500,000	מסירה	2,625,000
	מבוא אילת	פיתוח היקפי ותשתיות סביב מתחם בראון 42	3,000,000	מסירה	3,150,000
	שכונת המאפיה	ניהול פיתוח שכונת המאפיה עפ"י הנחיות הבינוי החדשות	4,000,000	ביצוע חדרי חשמל ושדרוג תשתיות	4,240,000
	לב השדרה - שכונת יעלים	תכנון נופי של השצ"פ בשכונת יעלים	1,600,000	מסירה	1,696,000
אזורי תעסוקה	ישיבה תיכונית - כביש טבעתי	עבודות תשתית ופיתוח	3,000,000	מסירה	3,180,000
	פיתוח שטחי חקלאות ימית	עבודות פיתוח ותשתיות מגרשים ומתקנים לחקלאות ימית בערבה + הקמת מטפ"י	3,500,000	ביצוע	3,605,000
	פיתוח מרחבים ציבוריים	פיתוח 4 שצפ"ים בא.תעשייה הישן - ציורי קיר, פינות ישיבה, פרגולות, ריצוף, גיבון ותשתיות	1,610,000	מסירה	1,690,500
	שחורת - מגרשים	פיתוח אזור התעשייה שחורת א	140,000	השלמות פיתוח לאכלוס	148,400
	שחורת א'	פיתוח נופי ותשתיות כולל שצפ"ים	2,000,000	סיום תכנון מפורט ותחילת ביצוע	2,100,000
	שחורת ב'	תוכנית בינוי 1:500 ותכנון מפורט	700,000	סיום תוכנית בינוי	735,000

הכנסות	סטטוס לסוף 2024	תקציב 2024	תיאור	פרויקט	סוג
36,750	השלמת ביצוע אמתל ותכנון ליזמים	35,000	פיתוח ותשתיות אזור התעשייה ואמתל"ל (רד סי פיש פארם)	א"ת צפוני	אזורי תעסוקה
1,560,000	ביצוע להפעלה זמנית	1,500,000	הסדרת דרישה רגולטורית לפיתרון טיפול בהספנה לכלי שיט	הקמת מספנה	מרינה
350,000	סיום תכנון מפורט	350,000	שאטל ימי בין המרינה הצפונית למזח הדרומי להסעת אלפי נוסעים לפארק המים וחזרה	שאטל ימי	
140,000	תוכנית עסקי ותכנון ראשוני	140,000	שינוי מערך העגינה	מערך עגינה בלגונה פנימית	
25,811,000	תפעול והקמת שלב ב'	24,350,000	תכנון והקמת 4 מגרשי אימונים, טריבונות, ספורטק, ומבני סמך במגרש 18	קרית הספורט שלב ב'	קריית הספורט
742,000	תכנון מפורט	700,000	הקמת היכל ספורט 3500 מושבים	ארנה	
111,300	תכנון	105,000	עדכון תוכנית בינוי בהמשך להחלטה על מיקום ארנה	תוכנית בינוי	
	השלמות פיתוח והפעלה		פיתוח אזור שדה התעופה והטרמינל המתפנים לצורך פעילות תרבות, תיירות ופנאי עד לפיתוח הסופי	שימושים זמניים פארק הטרמינל	פארק הטרמינל
9843750	תחילת ביצוע מתחמי המשנה	9,375,000	פיתוח מתחמי הבידור והאירוח בין שד' התמרים לקאמפן	מתחם בין הכבישים	
505,730	הפקדה ואישור. האומדן לפי הזמנות למתכננים וניהול תכנון	491,000	תכנון תבעי לרצועת חוף קצאא	תבע לחוף קצאא	תיירות
172,270,310		164,436,000			סיכום

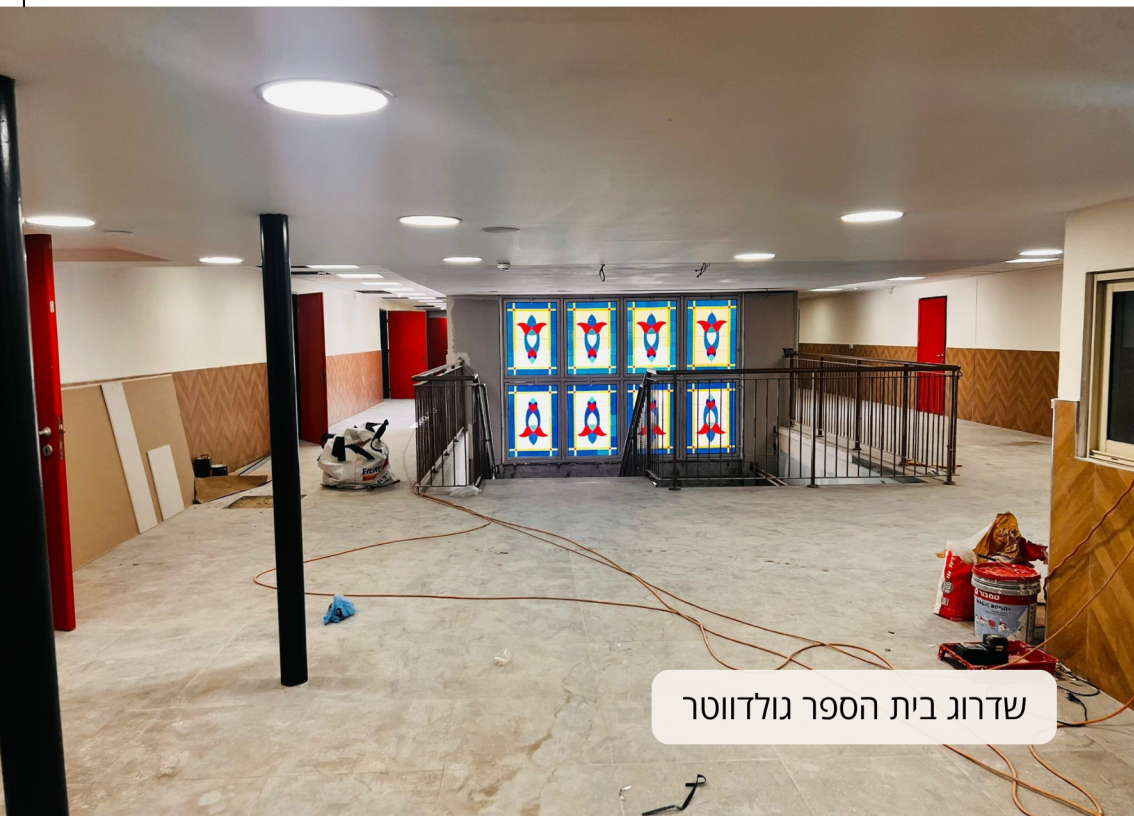
שיעור מסך הפרוקייטים	רווח	הוצאות	הכנסות	סיווג
5%	330,650	7,985,000	8,315,650	אזורי תעסוקה
44%	2,951,560	73,368,000	76,319,560	הסכם גג
20%	1,708,320	31,972,000	33,680,320	מבני ציבור וחינוך
1%	60,000	1,990,000	2,050,000	מרינה
6%	468,750	9,375,000	9,843,750	פארק הטרמינל
9%	791,000	14,100,000	14,891,000	פיתוח תשתיות
15%	1,509,300	25,155,000	26,664,300	קריית הספורט
0%	14,730	491,000	505,730	תיירות
100%	7,834,310	164,436,000	172,270,310	סכום כולל



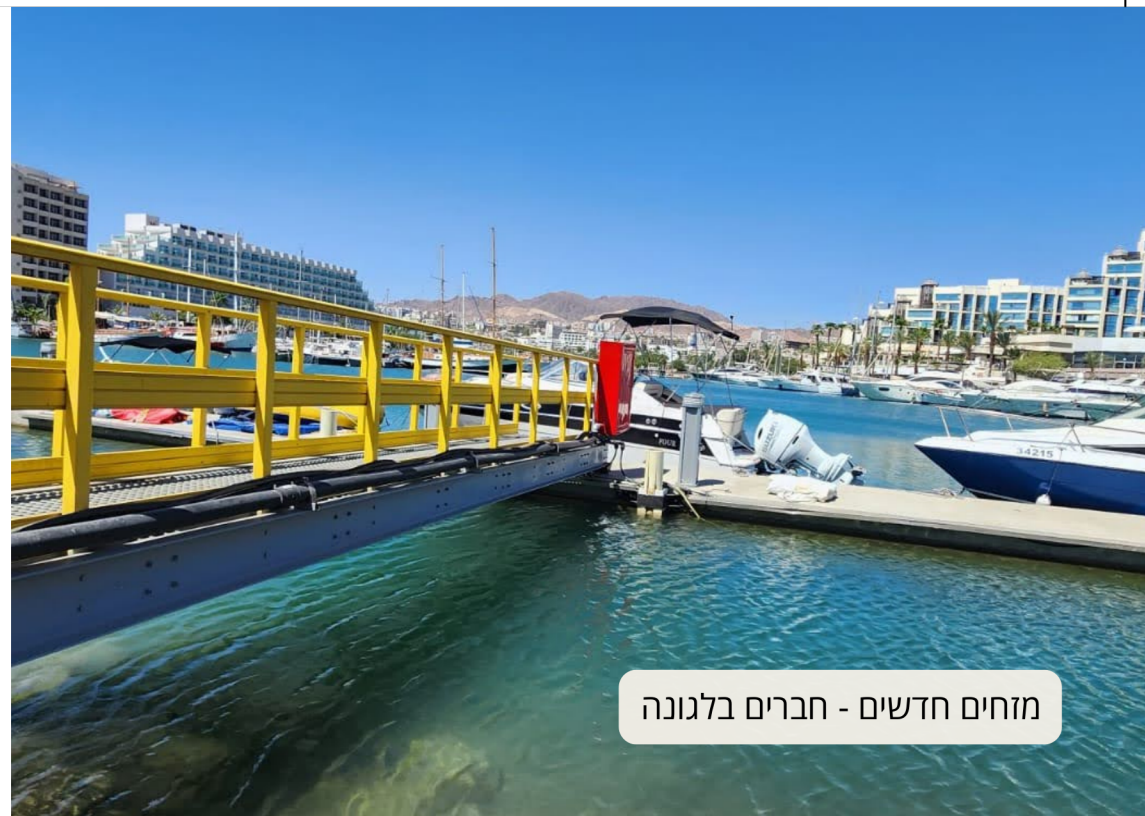
פארק הטרמינל



פארק הטרמינל



שדרון בית הספר גולדווטר



מזחים חדשים - חברים בלגונה



שכונת שדה התעופה המתפנה



שדרון רחוב קמפן



הקמת פארק נבון ברובע 9



לב השדרה



יד רוז'ה



שחמון - חוּבַע 2



ק. הספורט מרכז רפואת הספורט



קריית הספורט - טריבונה



החברה הכלכלית אילת

פיתוח | יזמות | קהילה