



חברה כלכלית אילת
THE EILAT ECONOMIC CO.

פיתוח | יזמות | קהילה

תכנית עבודה שנתית

2023



26 - 28

מנהלת התחדשות עירונית

29 - 30

המרינה העירונית

31 - 33

יזמות ונכסים מניבים

34 - 36

אגף משאבי אנוש

37 - 38

אגף שחר

39 - 41

השירות המשפטי

42 - 50

אגף כספים

51 - 55

פרויקטים נבחרים

1

דבר ראש העיר

2 - 3

דבר מנהל החברה

4

תפקידי החברה, מטרותיה וחברי מועצת המנהלים

5

חכ"א למען הקהילה

6 - 11

מינהלת פיתוח

12 - 15

מינהלת פארק הטרמינל

16 - 17

מינהלת קרית הספורט

18 - 25

מינהלת פיתוח איזורי תעשייה ותעסוקה



עובדים ומנהלים יקרים,

אנו נמצאים בעיצומה של תנופת פיתוח אדירה של העיר, החל משדרוג בשכונות העיר דרך בינוי מאסיבי של יחידות דיור ומלונות, שדרוג כבישים וחופים, התחדשות עירונית, וכן יוזמות ומיזמים למכביר.

לחברה הכלכלית, כחברה המנהלת, המפתחת והבונה מטעם העירייה, יש חלק משמעותי בעשייה. ועל כך נתונה לכם התודה והערכה. בשנים האחרונות זכינו לבנות למען תושבי אילת מבני ציבור ומוסדות חינוך משמעותיים. זכינו לפתח תשתיות לבניית שכונות מגורים חדשות ברובעים הממוקמים למרגלות ההרים ולנופו הקסום של המפרץ. עוד זכינו לפרוץ כבישים משמעותיים אשר חיברו את העיר אילת, ובעיקר הקלו על העומסים. לפנינו עוד עשייה רבה החוצה את המדבר, את לב העיר ואת חופי הים.

תכנית העבודה של החברה הכלכלית מהווה עוגן משמעותי בתכניות העבודה של העירייה. באמצעותן נמשיך לבנות, לפתח ולטפח את העיר אילת למען תושבי אילת ואורחיה. זה המקום להודות למנכ"ל החברה – **אבי כהן**, לחברי הדירקטוריון ולכל עובדי החברה הפועלים במקצועיות ובמסירות. לכולנו נאחל הצלחה רבה בעשייה המרובה והמרגשת שלפנינו.

בברכה,

אלי לנקרי,

ראש עיריית אילת

ויו"ר מועצת מנהלים

עובדים ומנהלים יקרים,

ניתן לומר בסיפוק רב, שהחברה עמדה ביעדיה כפי שהוצבו בתכנית העבודה לשנת 2022. לשמחתנו, פעילות החברה התרחבה באופן משמעותי, מגמה המתחזקת מדי שנה, כאשר היקפי פעילותה הולכים ועולים. אני סמוך ובטוח כי גם בשנת 2023 נחתור להשגת היעדים אותם הצבנו לעצמנו ונצלח גם השנה את המשימות ואת האתגרים שניצבים בפנינו, והם רבים ומגוונים. הצלחות אלו הינן פרי של עבודת צוות, הראויה לכל שבח. תודה לכל אחת ואחד מכם על ההשקעה הרבה בהכנתה ובגיבושה של תכנית העבודה לשנת 2023.

בשנה הקרובה נפעל בין היתר בתחומים הבאים:

הסכם הגג

במסגרת הסכם הגג נמשיך את השלמות הפיתוח ברובעים 2 ו-11. ניכנס לעבודות פיתוח מואצות ברובע השדה - מתחם מגורים הכולל כ- 1300 יחידות דיור ששווקו בהצלחה ובסמוך אליו שווקו בהצלחה 4 בתי מלון חדשים.

מתחמי פיתוח

בעוד חודשים ספורים יסתיים תכנון שלב ג' ואחרון של הכביש העוקף המערבי (מכיכר העפרונות ועד לכיכר העוגן) באומדן של כ- 55 מיליון ₪. אנו פועלים לתחילת עבודות הביצוע במחצית השניה של שנת 2023. תימשכנה העבודות להקמתה של קריית הספורט. עבודות אלו יכללו את כלל מבני השירות, לרבות טריבוונה בתכולה של 1,000 צופים. **ארנה מרכזית** – לשמחתנו העיר אילת זכתה בקול קורא להקמת ארנה רב תכליתית שתכיל כ- 4.000 מקומות ישיבה. ללא ספק מדובר אירוע רב משמעות לפעילות הספורט והאירועים בעיר אילת.

ניהול תכנון וביצוע פרויקטים הנדסיים

לצד עבודות פיתוח במסגרת הסכם הגג, נמשיך גם השנה בהליכי תכנון להקמתם של מוסדות חינוך וציבור ברובעים החדשים. בין היתר נקדם את הקמת מרכז החדשנות העירוני (במבנה הטרמינל הישן), אשר יהווה מנוע צמיחה כלכלי, תעסוקתי ותרבותי משמעותי של העיר. זאת, תוך הקפדה על שמירה מיטבית של מבנה הטרמינל ההיסטורי וסממניו.

יזמות ונכסים מניבים

- השנה, אנו מצפים לפריצת דרך משמעותית בתחום הנכסים המניבים, לרבות:
- פרסום מכרזים למפעילים בשני מזנונים בחוף הצפוני (ברבעון השני של השנה) לאחר השלמת עבודות פיתוח בביצוע שלנו.
 - קידום מיזם הקרולינות אשר צפוי להיכנס להליכי בנייה והקמה ברבעון השני של 2023.

המרינה העירונית

השנה צפויים מספר פרויקטים משמעותיים במרינה העירונית, לרבות פרויקט לשיקום ושיפוץ מקיף במזח המסחרי, אשר ניזוק קשות מהסערה שפקדה את חופי העיר. זאת, בנוסף לקידום תכנון להקמת מספנה אשר תיתן מענה לכלי השיט העוגנים במרינה, הכנת תכנית מתאר חדשה להסדרת השימושים בשטח העוטף של המרינה, וכן יישום תכנון מערך עגינה חדש בלגונה הפנימית, לצורך תוספת מקומות עגינה.

פארק הטרמינל

במחצית השנה הראשונה נשלים את עבודות הפיתוח וההקמה של פארק הטרמינל, הממוקם בחלקו הדרומי של שדה התעופה המפונה. הפארק ישנה את פני העיר, שכן מדובר במתחם אטרקציות, בידור ותרבות חסר תקדים בהיקפו. לצד מגוון אטרקציות מובילות, יוקם שוק אוכל ססגוני, אוהלי כנסים ואירועים, פארקים ירוקים ועוד.

מנהלת פיתוח אזורי תעשייה / תעסוקה

יצאנו לדרך עם הפעלת מנהלת לאזורי תעשייה ותעסוקה באילת, אשר תתכלל את כלל המשימות (והן רבות) שלפתחנו. נמשיך בעשייה ובתנופה של עבודות הפיתוח בפארק שחורת לצד שדרוג רחובות ומשעולים באזורי התעשייה "הוותיקים" של העיר. אזור התעשייה "הוותיק" בכללותו עבר ועובר בימים אלו ממש תכנון מחדש, אשר יאפשר עירוב שימושים (תעסוקה, תיירות, מסחר, דיור להשכרה) ומצוי בתהליכי עבודה המלווים בשיתוף אקטיבי של הציבור. נפעל לקדם את האזור, אשר בעתיד יהפוך למרכז עירוני, שוקק, מחודש ומגוון.

לסיכום,

העיר כולה, ועמה החברה, מצויה בתנופה אדירה של פיתוח ואנו צופים המשך וחיזוק הצמיחה בשנת 2023. הישגים אלו מתאפשרים הודות לעשייה הברוכה שלכם, עובדי החברה, והודות לתמיכה ולגיבוי המלא מצד יו"ר מועצת המנהלים, ראש העירייה מר אלי לנקרי, וחברי מועצת המנהלים.

אנצל הזדמנות זו להודות לחברי מועצת המנהלים של החברה על ההשקעה והתמיכה ולכם, עובדי החברה, על ההירתמות, המסירות, האכפתיות והמעוף.

נפלה בחלקנו הזכות להשפיע על פיתוחה של העיר אילת ולקחת חלק מהותי בעיצוב עתידה, ועל כך ליבנו מלא בגאווה.

בברכה,

אבי כהן,

מנהל החברה

תפקידי החברה

החברה הכלכלית לאילת הינה זרוע מרכזית וחשובה בהתפתחות העיר אילת וחיזוק חוסנה הכלכלי. החברה הוקמה על ידי עיריית אילת בשנת 1984 והינה בבעלות מלאה של עיריית אילת. החברה משמשת כזרוע הביצועית של עיריית אילת – יוזמת, מבצעת ומנהלת פרויקטים הנדסיים, כלכליים ואחרים לרווחת העיר אילת, תושביה ואורחיה, בהתאם לחזון ולמדיניות של הנהלת העירייה. החברה פועלת שנים רבות כחברה מנהלת, מפתחת ובונה במגוון פרויקטים בעיר אילת, מתוקף הרשאות לתכנון ופיתוח מרשות מקרקעי ישראל, עיריית אילת ובמסגרת ניהול פרויקטים עבור משרד הבינוי והשיכון. החברה הוכיחה יכולת הנדסית וניהולית בפרויקטים אותם ביצעה בעיר אילת כחברה מפתחת ומנהלת. לחברה הידע והניסיון ההנדסי, המתאים לצרכים התכנוניים הייחודיים לעיר אילת, הן מבחינת תנאי הקרקע, הן מבחינת מערכות התשתית הקיימות והן מבחינת דרישות העירייה העדכניות. החברה נוקטת מדיניות של העדפת כוחות אדריכליים והנדסיים מקומיים, בעלי יכולת מקצועית מוכחת, מתוך כוונה להעניק חיזוק כלכלי לתושבי העיר. הדבר נעשה תוך בקרה הדוקה ובלתי אמצעית עם כל נותני השירותים לחברה, לקבלת תוצאה מיטבית מבחינת הרמה המקצועית ורמת השירות.

מטרות החברה

לקיים, לפתח, ליזום, להקים, לעודד ולתחזק פרויקטים לקידומה ולרווחתה של אילת, תושביה ואורחיה בתחומי התיירות, התעשייה, המלאכה, המסחר, התחבורה, התרבות, המדע, החינוך, ובכל תחום אחר שאינו בגדר אספקת שירותים שהם בסמכותה של עיריית אילת.

חברי מועצת המנהלים:

גב' מורן נחמיאס

מר פיליפ אזרד

עו"ד עודד מל

עו"ד יעל דראבי

מר דובי כהן

מר אייל יעיש

מר אלי לנקרי
יו"ר מועצת מנהלים |
ראש העירייה

חכ"א למען הקהילה

החברה רואה חשיבות עצומה בעשייה למען הקהילה ורווחתה. ערכים של נתינה, דאגה לזולת, הקשבה לצרכים והכלה הם נר לרגליה של החברה והלכה למעשה מניעים את החברה לנקוט יוזמות, ליטול ולהוביל תוכניות ומיזמים התנדבותיים. כמדי שנה, אנו מגשימים את החזון של מועצת המנהלים והנהלת החברה, לקירוב לבבות ולפעולות ממשיות למען הקהילה האילתית.

לאורך השנים החברה לקחה חלק בפרויקטים חברתיים רבים ומגוונים המתקיימים בעיר, ובין היתר –

- **פרויקט להגשים לכל ילד חלום** – במסגרת יום התרמה של רשת המתנ"סים באילת, תרמה החברה במימון חוגים מגוונים בעבור ילדים שאין ביכולתם של הוריהם לממן בעבורם חוגים במתנ"ס. זאת תרומה המשלבת חינוך.
- **תרומה לעמותת לתת באילת** – במסגרת ההתרמה השנתית של עמותת 'לתת באילת' אשר מספקת מדי בוקר מאות כריכים לילדים בבתי הספר השונים בעיר.
- **עמותת נגישות ישראל** – סייענו בידי הצוות המדהים ברכישת אופני טנדס (רכיבה של קפטן ורוכב) לבעלי מוגבלויות בדגש על בעיות ראייה וכן בהקמת מועדון חברתי כושר וספורט משלב, "הבית לתשווים".
- **יום המעשים הטובים עוברים מ-FAMING ל-SHAMING** – בשיתוף פעולה עם המחלקה להתנדבות של עיריית אילת, עובדי החברה לקחו חלק בשינוי השיח החברתי ומיגור תופעת ה"שיימינג" בכדי להאיר את הדברים הטובים ולתת להם במה.
- **יום של חברים** – תכנית בהפעלת המתנ"ס למתן מענה לילדים שהוחרמו, נודו מהחברה והסביבה הטבעית שלהם ולהוריהם, במטרה להחזירם למעגל החברתי ולחיוניות של חיי החברה. עובדי החברה הכלכלית משתלבים כמתנדבים בתכנית עפ"י כישרונותיהם ויכולתם האישית ואף להביא לתכנית ידע נרחב מהשטח לאור פריסת עובדי אגף שחר בכל מוסדות החינוך בעיר.
- **האגודה למען החייל** – הקמת פינות ישיבה וחצר פעילות מרשימה ומאובזרת עם פיתוח סביבתי נרחב, בשיתוף פעולה עם האגודה למען החייל, לטובת החיילים הפועלים בגזרת אילת וסביבתה.
- **גדולים מהחיים וזכרון מנחם** – עמותות המלוות ילדים המתמודדים עם מחלת הסרטן. מדי שנה מגיעים הילדים להתארח ולבלות בעיר אילת. החברה לוקחת חלק פעיל בהפקת מסיבת חנוכה מסורתית, ע"מ לשמח את הילדים ולתת להוריהם רגע של מנוחה. עובדי החברה ומתנדבים רבים מהקהילה היו שותפים משמעותיים בהפקת האירוע. כמו כן, העמידה החברה לרשותם את חוף המזח למטרת האירוע.
- **פינת המלאכים** - פינת זיכרון והנצחה לתינוקות שנולדו בלידות שקטות ולתינוקות רכים שנפטרו. החברה נרתמה ליוזמה המבורכת להקים פינת זיכרון במיקום מיוחד ומבודד הצופה לים בה הורים רבים ומבקרי העיר יוכלו למצוא "פינה שקטה" להתמודד עם האובדן, להתמלא בכוחות, להעריך את הטוב שקיים ולבחור בחיים.

בשנת 2023 נמשיך לפעול להעמקת המעורבות של החברה בפעילות הקהילתית.

מינהלת הפיתוח

תחום ניהול הפרויקטים של החברה הכלכלית מהווה הלכה למעשה מינהלת עירונית לניהול ופיתוח פרויקטים אסטרטגיים והנדסיים ביוזמת העירייה, רשויות המדינה (הסכס גג) וכן מעטפת הנדסית ליחידות המשנה של חכ"א (פארק הטרמינל, קריית הספורט, מרינה, נכסים ואזורי תעסוקה). בשש השנים האחרונות, וכחלק מיישום מדיניות ואסטרטגיית הפיתוח של העירייה, צמח מערך הפרויקטים וכולל כיום מעל מאה פרויקטים אשר מרביתם נמצאים בתוכניות עבודה בהיקפים של מאות מיליוני ש"ח. בכך, החברה הכלכלית מהווה זרוע ביצוע הכמעט בלעדית של כלל היבטי הפיתוח הציבורי העירוני. ניהול ושליטה בריבוי פרויקטים מתאפשר הודות לקיומם של מבנה ארגוני יציב, תהליכים ונהלי עבודה הדוקים, שגרות עבודה ודיווח מבוקרות, מערכות שליטה ממוחשבות מתקדמות, וכמובן צוות מקצועי הנשען על עובדים מקומיים מסורים ותיקים לצד צעירים, אוהבי העיר והעשייה העירונית ומאגר נותני שירות וספקים ענף. מאגר היועצים והספקים של החברה עשיר וכולל הסכמי מסגרת מול חברות מובילות מרחבי הארץ בתחומי הניהול, התכנון העירוני והאדריכלות המאפשרים לחברה גמישות תפעולית ויכולת לספק תוצרים ברמת איכות תכנונית גבוהה. בנוסף, לחברה הסכמי מסגרת מול קבלנים מקומיים בתחומי הבינוי והתשתיות ויכולת לבצע כל מטלה הנדסית במרחבים הציבוריים. בנוסף, בשל אופייה הייחודי של העיר ותושביה, הפעילות ההנדסית מלווה במערך לשיתוף ציבור הכולל נציגות אשר נמצאת בקשר שוטף עם התושבים החל משלבי התכנון ועד השלמת הביצוע וכן, מערך הפרסום של החברה המתעד את פעילות הפיתוח. מינהלת הפיתוח מובילה ברמה העירונית תהליכים סדורים לניהול מגוון הפרויקטים בתחומי פיתוח, בינוי, תשתיות, התחדשות עירונית, תכנון אסטרטגי ועוד, החל משלבי הייזום, דרך התכנון ועד השלמת ביצוע על כלל ההיבטים, באמצעות מערכי שליטה ובקרה ומנגנוני ניהול משימות שוטף, בשיתוף מלא עם יחידות העירייה, רשויות המדינה וגופי התשתית המרכזיים, כל זאת באמצעות המערך ההנדסי הכולל כדלקמן.

מטה הנדסי

- **ניהול ושליטה** – בקרה שוטפת אחר סדר היום של המנהלת, החל מועדת ההיגוי העירונית לפיתוח המתכנסת בראשות ראש העיר אחת לחודש, ועד לשיבות בקרת התקדמות הפרויקטים השוטפות, מעקב אחר יישום וביצוע החלטות ומשימות וריכוז כל דיווחי התקדמות הפרויקטים.
- **התקשרויות** – ניהול אדמיניסטרטיבי הכולל מאגר של מאות יועצים ונותני שירות, תהליכי התקשרות והזמנות עבודה מול מזמיני עבודה ומול ספקים, הכנה ועריכת פרסומים ומכרזים, ניהול ומעקב אחר ערבויות וביטוחים, תיעוד וגיבוי המידע ההנדסי במערכות המידע של החברה.
- **בקרה תקציבית** – תקצוב פרויקטים החל משלב אישור התקציב, הקמתו וניהולו במערכות החברה, הפקה וניהול דוחות בקרה וניהול התמונה התקציבית ההנדסית ברמת החברה, בקרה וניתוח שכ"ט יועצים, קליטה ובקרת חשבונות, ניהול התשלומים והתקבולים, עריכת מסמכי דיווח ודרישות תשלום מול גופי המימון, וקיום קשרי עבודה שוטפים עבור העירייה והחברה למול יחידות הבקרה והחשבונות הרשותיות במשרדי הממשלה, העירייה והמתקצבים המוסדיים המרובים.

יחידות ההנדסה המקצועיות

- **ראשת מינהלת פיתוח עירוני** – ניהול ותכלול כלל פעילות הפיתוח העירונית לרבות מינהלת הסכם הגג ואחריות על כלל הפרויקטים ההנדסיים, ניהול המערך התפעולי וההנדסי של החברה, בממשק מלא מול מהנדס העיר ואגפי ההנדסה והפיתוח במשרדי הממשלה והרשויות.
- **מהנדס ראשי** – אחראי על ההיבטים ההנדסיים והמקצועיים של הפרויקטים השונים, מתן שירות הנדסי למנהלות השונות, ניהול מחלקות פנימיות באגף ההנדסה.
- **אגף תשתיות** – ניהול פרויקטים בתחום תשתיות ותת קרקע. ביצוע עבודות עפר סלילה ושדרוג עירוני, פרויקטים תחבורתיים ותיירותיים, מרחבים עירוניים פתוחים, ניהול מכרזים ופרויקטים משותפים עם תאגיד המים ותיאום מלא מול גופי התשתית הלאומיים והעירוניים.
- **פרויקטים בולטים** – עבודות אספלט ברחבי העיר, שדרוג אזור התעשייה, מגרש ספורט בשחמון, פארק אופירה, פיתוח שכונות בית מדברי, יעלים, מעגלי תנועה, מתחמי חניה לתיירות.
- **אגף מבני ציבור** – ניהול פרויקטים בתחום הבינוי הציבורי משלבי הייזום והתכנון המוקדמים ועד בנייתם ומסירתם לקראת אכלוסם, הקמת מוסדות חינוך ומבני ציבור, שדרוג מרחבי הלמידה במוסדות העירוניים ושיפוץ מוסדות החינוך בהכנה לפתיחת שנת הלימודים, הקמת אולמות ומתקני ספורט פנאי עבור טוטו/פיס.
- **פרויקטים בולטים** – הקמת אולם ספורט בי"ס "ימין הרצוג", שיפוץ "מעון יום ניצן", שיפוץ בית ספר: רבין, אופיר, יעלים, חיזוק בי"ס חב"ד, הקמת גן ילדים כליל החורש ועוד.
- **מחלקת תכנון** – ניהול פרויקטים אסטרטגיים, תכניות אב ותכניות אב, קידום וניהול תהליכים סטטוטוריים ותב"עות, בניית חוזי תכנון ובקרה תכנונית. המחלקה אמונה בין היתר על מטלת ניהול תכנון פרויקטים בתחום התחבורה והתשתיות.
- **פרויקטים בולטים** – תכנית מע"ר אילת, תכנית אסטרטגית להתחדשות השכונות הוותיקות, תב"ע לחוף קצאא, תב"ע לשכונת אופיר, פארק הקרוואנים ועוד.
- **ניהול מתחמי פיתוח ותשתיות על להסכם הגג** – באמצעות ניהול במיקור חוץ ע"י חברות מנהלות אשר הקימו סניפים בעיר אילת בכדי לספק שירות לחברה הכלכלית. הסכם הגג לאילת כולל כ- 18 אלף יח"ד חדשות בעיר בכשבעה מתחמי פיתוח חדשים ומפונים בעיר ותשתיות על בהיקף של מיליארד שקל.
- **פרויקטים בולטים** – שכונת שדה תעופה מפונה, שחמון 2, שחמון 11, שיפולי ההר - שכונת הגולף, הקמת פארק הטרמינל, הקמת קריית הספורט הבינלאומית, פיתוח רצועת החוף קצא"א ועוד.

אינג' מאיה גילי
ראש מינהלת פיתוח עירוני

סוג	פרויקט	תיאור	סטטוס נוכחי	סטטוס לסוף שנה	
הסכם גג	שכונת שחמון 11 (הסכם הגג)	השלמת פיתוח שכונת רובע 11 בשחמון + כביש דרך הרים, עבודות עפר כרבולות, בוסטר וחדרי טרפו	סיום הטמנת תשתיות	השלמות פיתוח לאיכלוס+דרך הרים	
	שדה תעופה מתפנה (הסכם גג)	הקמת שכונת רובע השדה בשטח השדה המתפנה	מכרז תשתיות ופריצת כבישים	ביצוע עבודות תשתיות וכבישים	
	שכונת שחמון 2 (הסכם הגג)	עבודות פיתוח שכונת רובע 2 בשחמון במסגרת הסכמי הגג	סיום מכרז א' - עפר ופריצת כבישים	ביצוע השלמות פיתוח לאיכלוס	
	רחוב קאמפן	ביצוע מעג"ת אריקה וחיבור דרבן עד ללגונה המזרחית	בביצוע	מסירה	
	שיפולי ההר	תכנון עבודות הפיתוח לשיווק מתחם המגורים בשכונת הרודד במתחם עוטף הגולף	תכנון מפורט+ ביצוע חלקי	תחילת ביצוע	
	עוקף מערבי מקטע ג'	מקטע הכביש העוקף בין כביש 12 לששת הימים (כיכר העפרונות)	תכנון מפורט	תכנון מפורט + ביצוע חלקי	
	פארק נבון - שצ"פ רובע 9	שדרה מרכזית ופיתוח היקפי למתחם	לביצוע	מסירה	
	פיתוח איי תנועה ברחבי העיר	מקטע בחטיבת הנגב ומקטע ב דרך הערבה	תכנון	מסירה	
	פיתוח כיכרות ברחבי העיר	טורונטו, רוטרי, אגוז, גן בנימין	תכנון	מסירה	
	בריות המלח - תכנית בינוי	הכנת תכנית בינוי 1:500	הזמנה	תכנון	
	תחבורה	שבילי אופניים חטיבת הנגב	תכנון תוואי לרכיבת אופניים לאורך ציר התנועה	השלמת תכנון מפורט - עפ הרשאה קיימת	תכנון מפורט
		מעגלי תנועה - דרך הרים	הסדרי בטיחות ומעגל תנועה	ממתין למסמך ייזום עירייה	מסירה



סוג	פרויקט	תיאור	סטטוס נוכחי	סטטוס לסוף שנה
חינוך	גן ילדים 779 רובע 6	תכנון והקמת גן ילדים דו כיתתי במגרש 779 ברובע 6	ביצוע	מסירה
	הנגשה ביה"ס רבין	הקמה של פיר מעלית התקנה של מעלית והנגשה פרטנית	ביצוע	מסירה
	שדרוג נגישות בבתי ספר 2023	הנגשת מוסדות חינוך: צאלים, היובל, אלמוג, גולדווטר	תכנון וביצוע פרויקטים	תכנון וביצוע
	הרחבת אשכול פיס	הרחבת ושיפוץ אשכול פיס - בי"ס בגין	תכנון מפורט	מסירה
	יסודי רובע 2	הקמת בי"ס יסודי 24 כיתתי ברובע 2	תכנון ראשוני	תכנון מפורט
	גן 4 כיתתי רובע 2	הקמת גן ילדים דו"כ ברובע 2	ייזום פרויקט	תכנון מפורט
	אולם ספורט בינוני רובע 2	הקמת אולם ספורט בינוני ברובע 2	ייזום פרויקט	תכנון מפורט
	בי"ס ישיבה תיכונית	תכנון ובינוי ישיבה תיכונית במתחם הקריה התורנית	קיים תכנון ראשוני	עדכון תכנון
	מרכז מחוננים	הקמת מרכז מחוננים עירוני ברובע 9, שחמון	תכנון ראשוני	תכנון מפורט
	תוספת קומה שניה למעון יום שיקומי	תוספת קומה להרחבת פעילות מעון ניצן	ביצוע	מסירה
מבני ציבור	מרכז חדשנות במבנה הטרמינל	הסבת מבנה הטרמינל למרכז חדשנות והייטק	תכנון ראשוני	השלמת תכנון ותחילת עבודות הסבה
	יד רוז'ה - רחבת כניסה וחצר	שיפוץ רחבת כניסה וחצר המבנה	תכנון מפורט	מסירה
פיתוח תשתיות	הכשרת היישוב	פיתוח היקפי ותשתיות לקניון שבעת הכוכבים	תכנון מפורט לביצוע	מסירה
	מבוא אילת	פיתוח היקפי ותשתיות סביב מתחם בראון 42	תכנון ראשוני	
	שכונת המאפיה	ניהול פיתוח שכונת המאפיה עפ"י הנחיות הבינוי החדשות	תכנון מפורט לביצוע	ביצוע חדרי חשמל ושדרוג תשתיות



סוג	פרויקט	תיאור	סטטוס נוכחי	סטטוס לסוף שנה
פיתוח תשתיות	יעלים ב פורטונה	מכרז משותף עם תאגיד המים לשדרוג תשתיות ופיתוח המרחב הציבורי סביב "רחבת פורטונה"	מכרז שדרוג תשתיות ופיתוח	מסירה
	גנים ב' שלב א' מסחרי והשלמות פיתוח	השלמת פיתוח סופי לשכונת גנים ב' עד לגבול הה"י	בביצוע	מסירה
	לב השדרה - שכונת יעלים	תכנון נופי של השצ"פ בשכונת יעלים	תכנון מפורט	מסירה
	פארק שחמון שיפוץ מגרשי ספורט	שיפוץ מגרשי ספורט בפארק שחמון	טרומ ביצוע	מסירה
	שדרוג כבישים 2023	שדרוג ופיתוח רחובות	טרומ ביצוע	מסירה
התחדשות עירונית	התחדשות ירושלים השלמה אילת	תכנון וליווי מיזם התחדשות מתחם ירושלים השלמה בנקודת הזנק במסגרת מסלול רשויות	תכנון ראשוני א.ד.א.1	השלמת תכנון א.ד.א.3 (מתוך 4)
	תבע שכונת אופיר	תכנון והסדרה תב"עית לשכונת אופיר	תכנון ראשוני א.ד.א.1	השלמת תכנון להפקדה
	התחדשות מתחם התמרים סינסינג	מיזם חכ"א בשיתוף השוק הפרטי	עיבוד חלופה נבחרת	השלמת תכנון להפקדה
אסטרטגיה	תכנית אם לתחבורה	בחינה ותכנון מערכי התחבורה העירוניים	השלמת אבן דרך אחרונה, אימוץ ואישור התכנית על ידי משרד התחבורה.	האומדן עבור מתכננים וניהול תכנון.
	תכ"א ברעידת אדמה	הכנת תכנית אב לתכנון הבניה והתגוננות מפני רעידות אדמה	גיבוש צוות	השלמת מסמך מנחה
אזורי תעסוקה	פיתוח שטחי חקלאות ימית	עבודות פיתוח ותשתיות מגרשים ומתקנים לחקלאות ימית בערבה + הקמת מטפ"י	השלמת תכנון למכרז	ביצוע
	תבע דרום אזהת	תכנון תב"ע חדשה באזור התעשייה (מרחוב המלאכה דרומה)	תכנון ראשוני א.ד.א.1	השלמת תכנון א.ד.א.3 (מתוך 4)
	שחורת - מגרשים	פיתוח אזור התעשייה שחורת א	השלמות פיתוח לאכלוס	השלמות פיתוח לאכלוס
	א"ת צפוני	פיתוח ותשתיות אזור התעשייה ואמת"ל	ביצוע אמתל ותכנון ליזמים	השלמת ביצוע אמתל ותכנון ליזמים



סוג	פרויקט	תיאור	סטטוס נוכחי	סטטוס לסוף שנה
מרינה	תוספת מזחים	שדרוג מערך המזחים ותוספת מקומות עגינה ואזור להספנה	היערכות לביצוע	השלמת ביצוע מזחים ותשתיות
	רצועת החוף - מרינה	פתרון עגינה זמני - באמצעות חל"י	ביצוע	ביצוע
קריית הספורט	קרית הספורט שלב ב'	תכנון והקמת 4 מגרשי אימונים, טריבונות, ספורטק, ומבני סמך במגרש 18	ביצוע שלב ב'	תפעול והקמת שלב ב'
	ארנה	הקמת היכל ספורט 3500 מושבים		תכנון מפורט
	תכנית בינוי	עדכון תכנית בינוי בהמשך החלטה על מיקום ארנה		תכנון
פארק הטרמינל	שימושים זמניים פארק הטרמינל	פיתוח אזור שדה התעופה והטרמינל המתפנים לצורך פעילות תרבות, תיירות ופנאי עד לפיתוח הסופי	ביצוע הטמנת תשתיות	השלמות פיתוח והפעלה
	מתחם בין הכבישים	פיתוח מתחמי הבידור והאירוח בין שד' התמרים לקאמפן	השלמת תכנון למתחם	תחילת ביצוע מתחמי המשנה

מינהלת פארק הטרמינל

מנהלת פארק הטרמינל הינה הגוף העירוני מטעם החברה האחראי על ניהול, תכנון והקמת פארק הטרמינל, מתחם אומנויות הבמה וקריית הספורט. פארק הטרמינל - מוקם בימים אלו בחלקו הדרומי של שדה התעופה שהתפנה ועבר לאחריות עיריית אילת בשנת 2018. הפרויקט כולל פארק עירוני פתוח, מתחמי אטרקציות המופעלים על-ידי יזמים פרטיים, שוק אוכל, מתחם אירועים ופסטיבלים ומתחם תרבות עירוני. הפארק עתיד להיפתח לקהל הרחב במהלך 2023. שנת 2023 תוקדש להשלמות תכנון ובנייתו של הפארק, לרבות השטחים הציבוריים והקמת מתחמי האטרקציות על ידי היזמים.

אלי לוי,
ראש מינהלת פארק הטרמינל

שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
קבלן ראשי וחב' ניהול הפרוייקט "גדיש"	רבעון 3 - סיום עבודות פיתוח תשתיות ע"י הקבלן	סיום פיתוח תשתיות	יולי 23	סיום הקמת פארק הטרמינל
		סיום פיתוח שטחים ציבוריים		
יזמי אטרקציות	רבעון 2 - השלמת היתרי הבנייה ליזמי האטרקציות במסגרת "מסלול ירוק" רבעון 3 - סיום הקמת המתחמים	סיום הקמת מתחמי אטרקציות		
קבלן תקשורת	רבעון 2 - מכרז קבלן תקשורת רבעון 3 - כבילת תשתיות תקשורת רבעון 4 - הרצת מערכת התקשורת	הקמת מערכת מכירות		
מנהל ההנדסה ומחלקת רישוי עסקים	רבעון 2 - השלמת היתרים רבעון 3 - הכנה לתקופת הרצה רבעון 4 - הרצת הפארק	השלמת היתרים וקבלת טופס 4 לפתיחת הפארק		
	רבעון 4 - פתיחת הפארק לקהל הרחב	פתיחת הפארק		
אגף משא"ב	רבעון 2 - מכרזי משרות ניהול - הכנת מסמכי מכרז ובחירת המועמד רבעון 3 - איוש, תהליכי עבודה והדרכה לקראת פתיחת הפארק	איוש משרות (טרם פתיחת הפארק) - מנהל/ת שיווק ותוכן, מנהל/ת קשרי אורחים, מנהל/ת חשבונות, עוזר/ת מנהל אחזקה	השלמת איוש מבנה ארגוני מאושר	השלמת הליך הקמת המינהלת - השלמת המבנה ארגוני
	רבעון 2 - תכנית רב שנתית רבעון 3+4 - שוטף	הסתייעות ביועצים מקצועיים - מרכז תמיכה תקשורת ומחשוב, ליווי משפטי, יועץ ביטוח	ליווי מקצועי	



שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
יועץ מיתוג ושיווק	רבעון 3		בניית סיפור וקונספט לפארק הטרמינל	מיתוג, שיווק, שיתוף ציבור והסברה
פנימי + ספק הקמת האתר	רבעון 3 - השקת האתר והטמעת נהלי עבודה לתחזוקתו וניהולו השוטף. רבעון 4 - שוטף	הקמת אתר אינטרנט המרכז את המידע על האטרקציות השונות, אירועי קונספט ופסטיבלים, דרכי יצירת קשר, גלריית תמונות וביקורת מבקרים	בניית אתר אינטרנט לפארק הטרמינל	
פנימי + תאגיד התיירות	רבעון 2+3+4 - שוטף	קיום אירועים לתושבי העיר ואורחיה במתחם הפארק, קיום אירועים "חינמיים" בשיתוף קהילת אומני אילת, פסטיבלים, אירועי קונספט	שת"פ עם תאגיד התיירות	
פנימי	רבעון 3 - הפקת החוברת והוצאה לאור	קידום חוברת מידע למיתוג ופרסום פארק הטרמינל	חומרי פרסום והסברה	
תאגיד התיירות ובעלי עסקים באילת	רבעון 2 - איפיון הפארק רבעון 3+4 - שוטף	"שולחנות עגולים" אחת לרבעון עם מובילי דעת קהל ובעלי עסקים בעיר לקידום הפעילות והתוכן בפארק	הקמת פורום "שולחנות עגולים"	
יזמים ומחלקת רווחה בעיריית אילת	רבעון 4 - אחת לחציין	קיום אירועי תרומה לקהילה אחת לחציין	קיום אירועי תרומה לקהילה	
פנימי + יזמי אטרקציות	רבעון 1+2+3+4 - שוטף	חיזוק ושימור הקשר בנושאי ניהול שוטף עם יזמי האטרקציות בפארק כחלק משירות המינהלת.	חיזוק קשרי המנהלת עם יזמים הפארק	
אכיפה - עיריית אילת	רבעון 2 - קביעת נהלי עבודה מול גורמי האכיפה רבעון 3+4 - שוטף	קיום סיורים קבועים, בניית ממשקי עבודה ונהלים עם גורמי האכיפה למען שמירת המרחב והסדר הציבורי. גורמי האכיפה: פיקוח עירוני, שפ"ע וכד'	אכיפה	
פנימי + הקבלן הנבחר	רבעון 3 - הכנת מסמכי מרכז, פרסום ובחירה. רבעון 4 - קביעת נוהלי עבודה ובקרה מול הקבלן הנבחר	יציאה למרכז לבחירת קבלן לשירותי ניקיון ותחזוקה שוטפת של השט"צ	מרכז נקיון הפארק	פארק הטרמינל - מרכזי קבלן
		יציאה למרכז לבחירת קבלן לשירותי גינון ותחזוקה שוטפת של השט"צ	מרכז קבלן גינון לפארק	



שותפים עיקריים פנים וחוץ	יעד	מטרה
ראש העיר, מנהל ההנדסה, קבלן מבצע וחברת ניהול הפרויקט	סיום עבודות וחיבור תשתיות למתחמי האטרקציות - אוהל אירועים וכדור פורח קשור	בין הכבישים
	פיתוח שט"צ ותכנית חניית ותנועה	
	סיום עבודות מובל הניקוז	
	קביעת פרוגרמה סופית לפארקים הפתוחים	
	סיום תכנון מפורט למבנה	מתחם קהילתי לאומנויות הבמה
	קבלת תב"ע קבועה למתחם המבנה	
תאטרון אלעד, תאגיד התיירות	שיתוף ציבור	

קריית הספורט

היסטוריה באילת!! לראשונה, מוקמת קריית ספורט בינלאומית בעיר התיירות והנופש.

הקריה, בבעלות עיריית אילת ובנייתה מנוהלת ע"י חכ"א, נמצאת בסיום שלב א' של תכנון הפרוייקט וכוללת בין היתר מגרש דשא סינטטי, יציע עם כ- 500 מקומות ישיבה ו 2 מגרשי דשא טבעי העומד בתקנים המחמירים ביותר, זו על מנת לאפשר אימונים ותחרויות ברמה גבוהה של קבוצות ונבחרות ארציות ובינלאומיות. בנוסף ייבנו במתחם חדרי הלבשה, מתחם לרפואת ספורט, חדר שופטים ומאמנים וגולת הכותרת מתחם "ארנה" אשר עתיד להבנות לקראת 2024.

בהצלחה לכל העוסקים במלאכה!

אלי לוי,
מנהל מינהלת קריית הספורט



שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
ערית אילת - רישוי עסקים	רבעון 1	<ul style="list-style-type: none"> השלמת תהליכי רישיון עסק השמשת המתחם לקיום טורנירים, תחרויות ומשחקי ליגה 	השלמת שלב א'	קידום תיירות הספורט באילת
ערית אילת - מנהל הנדסה	רבעון 4 - רישיון עסק	מעקב ובקרה להשלמת התהליך להיתר	השלמת שלב ב'	
	רבעון 2 - מכרז למנהל שיווק	מינוי מנהל שיווק	שיווק ומיתוג קריית הספורט	
	רבעון 2+3+4 - שוטף	קביעת מודל שיווקי בארץ ובעולם		
רשות הספורט	רבעון 1 - קביעת נהלי עבודה לשימוש במתחם רבעון 3+4 - שוטף	הסדרת נהלי עבודה ושימוש במתחם מול גורמים בקהילה המקומית		

מינהלת פיתוח איזורי תעשייה ותעסוקה

החזון העירוני לצמיחה רחבת היקף קובע הלכה למעשה כי העיר חייבת למצות את הפוטנציאל הגלום בשטחי התעשייה והתעסוקה הקיימים והעתידיים המצויים בשלבי תכנון שונים. כצעד למימוש החזון קידמה העירייה תכנית אסטרטגית להתחדשות אזור התעשייה של העיר, לצד המשך פיתוח וניהול מתחמי תעסוקה נוספים. מינהלת אזורי התעשייה והתעסוקה מהווה גוף ניהול מרכזי לכלל אזורי התעשייה ברחבי העיר אשר פועלת בראייה עירונית רחבה ומשולבת לפיתוחם של מוקדי תעסוקה משמעותיים. המינהלת מובילה מהלכי תכנון מיטביים של שטחים אלו - חדשים ומתחדשים, קידום מימושן של התכניות הקיימות, שדרוג פיזי, שיווקי ועסקי, וכל זאת לצד ניהול שוטף של המתחמים. ניהול אזורי התעשייה והתעסוקה תחת גוף אחד מאפשר תיאום ושיתוף פעולה הדוק עם היחידות העירוניות העוסקות בתחום ומאפשר תהליך עבודה מבוקר של הרשות המקומית בניהול אזורי תעסוקה ואזורי המסחר, תוך שימת דגש לצרכים והאינטרסים העירוניים. כך גם מתאפשר טיפול יעיל בהיבטים התפעוליים ואספקת השירותים של הרשות המקומית תוך מתן תשתיות ותנאים הולמים לפעילות היזמים ובעלי העסקים. המנהלת רואה חשיבות רבה ביצירת מערכת תומכת ביזמים ובעסקים הפועלים באזורי התעשייה והתעסוקה בעיר.

בברכה שנה פורייה והגשמת יעדים,

עו"ד מורן הראל, מנהלת מינהלת פיתוח תעשייה ותעסוקה

תפקידי המינהלת

קידום תהליך התחדשות אזור התעשייה בעיר

פיתוח וניהול כלל המתחמים, לצורך מימוש המדיניות העירונית

חיזוק הקשר ושיתוף בעלי העניין, לטובת יוזמות של קהילות ועסקים

חשיפת התכניות והנגשת המידע באופן מיטבי לכלל בעלי העניין

תכלול עבודה מול מוסדות מדינה ומשרדי ממשלה

ניהול שיווק, אכלוס ועבודה מול יזמים, חברות ובעלי נכסים

קידום יוזמות להתחדשות ופיתוח אזורי התעסוקה, קידום פרויקטים עירוניים לפיתוח המרחב הציבורי ועוד

מתחמי התעסוקה

אזור התעשייה הישן - "הרובע הפתוח"

פארק תעשיות שחורת

פארק חקלאות ימית וביוטכנולוגיה



מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לוח"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
השלמת הליך הקמת המינהלת	השלמת מסמך נהלי העבודה של המינהלת	בהמשך ישיר של העבודה על מסמך המדיניות להקמת המינהלת יש להשלים את פרק נהלי העבודה שיסדירו את תהליכי העבודה בכל תחום של פעילות המינהלת	רבעון 2 - סיום מסמך המדיניות	המינהלת
	השלמת איוש מבנה ארגוני מאושר	סיום הליכי איוש אחרונים של שלוש משרות של שנת 2022. השלמת יתר התפקידים הנדרשים. בנוסף השלמת ההליך מול משרד הפנים.	רבעון 1 - השלמת הליך משרד הפנים. איוש התפקידים: שיווק וקשרי קהילה, מזכירת המינהלת, תחום תכנון וביצוע	המינהלת
	ליווי מקצועי	הסתייעות ביועצים מקצועיים להמשך ליווי הליכים למימוש תכנית העבודה של המינהלת, ליווי ותכנון המינהלת לתכניות לטווח ארוך.	רבעון 2 - תכנית רב שנתית	המינהלת בליווי מקצועי
	כלכלה ופרויקטים	מודל כלכלי, שלביות הפיתוח, פרויקטים בהובלה עירונית ועוד.	רבעון 2 - הגדרת עבודה ותהליכי עבודה. מיפוי וקידום תיקי פרויקטים מסמך מדיניות רבעון 3 - יועץ בהתאם לשלבויות הפרויקט	המינהלת
	ניהול תכנון וביצוע	התחום האמון על סנכרון וקידום פרויקטים של בינוי ותשתיות במרחב הציבורי, תכלול הקשר בין גופי התכנון, קידום תב"עות, מפגשי יזמים החל משלב הפרוגרמה, נציג המינהלת בוועדת התכנון ועוד.	רבעון 1 - איוש משרה. הגדרת תכולה ותהליכי עבודה, תכנית רב לניהול כלל משימות התכנון וביצוע רבעון 2 - סיום 100% של המשימה	המינהלת
	שיתוף ציבור והסברה	סיום בניית אתר המינהלת והכלי הדיגיטלי	"יציאה לאוויר" של אתר המינהלת אשר מרכז את הידע, המידע וההכונה ליזמים, בעלי קרקעות ועסקים.	רבעון 1 - השקת האתר והטמעת נהלי עבודה לתחזוקתו וניהולו השוטף רבעון 2+3+4 - שוטף

מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לו"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
שיתוף ציבור והסברה	"קמפיין אילת מתקדמת"	המשך ישיר לקמפיין השקת המינהלת בקרב בעלי העניין	רבעון 1 - סיום קמפיין ההשקה רבעון 2 - שוטף רבעון 3 - סדרת מפגשי שיתוף ציבור לטובת קידום התכנית באתר הישן	המינהלת בליווי אסטרטגי
	קמפיין "הרובע הפתוח" והשקת הכלי הדיגיטלי	שלב ב' של קמפיין ההשקה ומיקוד בהשקת הכלי הדיגיטלי למימוש המדיניות באזור התעשייה הישן	רבעון 1 - השקת קמפיין הרובע הפתוח והכלי הדיגיטלי רבעון 2 - ליווי שוטף של יזמים ועבודה צמודה מול מינהל ההנדסה בעירייה. רבעון 3 - ליווי שוטף של יזמים ועבודה צמודה מול מינהל ההנדסה בעירייה. רבעון 4 - שוטף	המינהלת בליווי אסטרטגי
	הטמעת תפקיד שיתוף ציבור, שירות ושיווק לכלל הפעילות במתחמי ניהול המינהלת	הגדרת התחום האמון על בנייה וחיזוק הקשר עם היזמים, בעלי הנכסים ובעלי העסקים כחלק משיתוף ציבור המתבצע בכל פרויקט באופן שוטף. חשיפת פעילות המינהלת והשירות לבעלי העניין. קידום מיתוג וזהות "הרובע הפתוח", שיווק מגרשים ועוד.	רבעון 1 - חפיפה ולימוד דרכי הפעולה בקרב העובד/ת רבעון 2 - הכנת תכנית שיתוף ציבור מפורטת ל 2023 והכנת תיקי מגרש לפרסום מרכזי פארק תעשיות שחורת. רבעון 3+4 - שוטף	המינהלת
	חומרי פרסום והסברה	קידום חוברת מידע למיתוג ופרסום פארק תעשיות שחורת הקיים והמתרחב, בשיתוף העסקים הפועלים בפארק.	רבעון 1 - הפקת החוברת	המינהלת
	הקמת קבוצות קשר עם קהילת העסקים באיזורי התעסוקה	בניית קבוצות ווטסאפ (וכלים נוספים) לטובת קידום ערוץ ישיר ורציף מול בעלי העניין הרלוונטיים למינהלת.	רבעון 2 - איפיון התוצר רבעון 3 - הוצאה לפועל רבעון 4 - שוטף	המינהלת
	חיזוק הקשר עם יזמי התעסוקה הרלוונטיים	ייזום של סיורים, מפגשים ושיחות עם יזמי תעסוקה פוטנציאליים לשיווק והקצאות ותמיכתם לעיר אילת	רבעון 2 - תכנון והוצאה לפועל רבעון 3+4 - ניהול שוטף	המינהלת



מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לו"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
תכניות מדיניות התחדשות איזור התעשייה "הרובע הפתוח"	מימוש תכנית העבודה כנגזרת החזון ותכניות המדיניות	עידוד יוזמות מקומיות וליווי בעלי קרקעות למימוש תכניות בטווח הקצר (כדוגמת פרויקט "הפטיו"). קידום פרויקט "פארקלט" לפיתוח המרחב הציבורי לטובת באי אזור התעשייה הישן. סיום תכנון אדריכלי ותקצוב של תכנית "פיתוח המרחב הציבורי" באזור התעשייה.	רבעון 2 - סיום תכנון מדיניות למימוש פארקלטים במרחב. סיום תכנון אדריכלי ותקצוב. רבעון 2 - ביצוע שלב א' מתכנית "פיתוח המרחב הציבורי" כפיילוט עירוני, תכנון אדריכלי וביצוע. רבעון 3 - השלמות סופיות נדרשות והרצה רבעון 4 - קידום שלב ב' מתכנית "פיתוח המרחב הציבורי"	המינהלת
	קידום האכיפה במרחב הציבורי	קידום תכנית פעולה משותפת עם אגף הפיקוח העירוני בעירייה לאכיפת חוקי העזר העירוניים למען שמירת הסדר וטיפוח המרחב הציבורי.	רבעון 1 - סיוע בקידום התכנית שלביות הביצוע וקביעת לו"ז ליישומה. רבעון 3 - תוצרים ותחילת יישום. רבעון 4 - שיתופי פעולה שוטפים מול הפיקוח העירוני	פיקוח עירוני בעיריית אילת בשיתוף המינהלת
	דוח כלכלי לפוטנציאל הכנסות מימוש התכנית	הפקת דוח כלכלי לניתוח פוטנציאל ההכנסות הצפויות לעירייה במימוש תכנית המדיניות והתב"ע הדרומית.	רבעון 2 - התקשרות עם יועץ כלכלי לקידום המשימה רבעון 3 - קבלת הדוח	המינהלת
	היערכות למערך פגישות עם יזמים לקידום ועידוד מימוש התכנית	*קביעת תכנית עבודה סדורה לפעולות יזומות עם בעלי קרקעות להובלת תכניות נקודתיות לשינוי התב"ע. * טיפול בפניות יזמים / בעלי קרקעות בנושאי תכנון שונים באיזור ה"רובע הפתוח".	רבעון 2 - קביעת תכנית עבודה שנתית לפנייה יזומה עפ"י חלוקה למתחמים ותעדוף אסטרטגי שיבע עם מינהל ההנדבה בעיירה. רבעון 3+4 - שוטף	תחום קשרי קהילה ושיווק במינהלת. המשך ליווי היזמים באחריות תחום תכנון וביצוע במינהלת.
	"מחשבון פלוס" השקה והרצה	פלטפורמה דיגיטלית להנגשה של המידע לציבור וליזמים אודות חזון ויעדי תכנית התחדשות "הרובע הפתוח". תקופת הרצה לאחר השקת הפלטפורמה.	רבעון 2 - תחילת עבודה עם הפלטפורמה, בדיקת התאמות/שינויים תוך כדי שימוש. רבעון 3+4 - שוטף	המינהלת



שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
מזכירת המינהלת	רבעון 2 - קביעת תהליכי עבודה לטיפול פניות משתמשי האתרים. רבעון 3+4 - שוטף	נדרש לתחזק את האתרים של המינהלת. תפעול האתרים באופן שוטף ויומיומי, הזנת תכנים, פרסומים, עיבוד נתונים של המשתמשים/מבקרים השונים, טיפול וניתוב פניות יזמים דרך האתרים ועוד.	תחזוקת הפלטפורמות הדיגיטליות, הזנת תכנים וניהול יומיומי	כלי דיגיטלי לניהול תכנית הרובע הפתוח - התחדשות איזור התעשייה
המינהלת	רבעון 2+3 - שוטף	חיזוק ושימור הקשר בנושאי ניהול שוטפים עם בתי העסק הפעילים בפארק, יזמים, בעלי קרקעות ועוד. מתן מענה למגוון נושאים כחלק משירות המינהלת.	חיזוק קשרי המינהלת עם דיירי הפארק.	פארק תעשיות שחורת - ניהול שוטף
גורמי האכיפה המוסמכים בשיתוף המינהלת.	רבעון 2 - עבודה שוטפת וצמודה עם הפקח העירוני של איזורי התעסוקה. רבעון 3+4 - שוטף	קיום סיורים קבועים, בניית ממשקי עבודה ונהלים עם גורמי האכיפה למען שמירת המרחב והסדר הציבורי. גורמי האכיפה: פיקוח עירוני, פיקוח בנייה, פיקוח רמ"י, היחידה לאיכות הסביבה ועוד.	אכיפה	פארק תעשיות שחורת - ניהול שוטף
המינהלת	שוטף לאורך כל השנה	קיום וועדות תיאום לטיפול בבקשות יזמים בסמכות משרד הכלכלה, טיפול בעסקאות חדשות, הארכות חוזים, ביטולים, שיתופי פעולה עם המשרד ועוד.	ממשקי עבודה מול משרד הכלכלה בנושאי הקצאות	פארק תעשיות שחורת - ניהול שוטף
המינהלת	רבעון 2 - השלמת הנוהל רבעון 3 - הטמעת הנוהל בהתאם לשיווק שחורת ג' רבעון 4 - שוטף	הנוהל מסדיר את התנאים הנדרשים לצורך קבלת המלצת המינהלת להליך הקצאת קרקע לתעשייה ומלאכה המנוהל ע"י משרד הכלכלה.	נוהל מתן המלצה ליזמים בהליכי הקצאות קרקע	פארק תעשיות שחורת - ניהול שוטף



מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לו"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
ניהול פרויקטים בתכנון וביצוע	תב"ע דרום איזור התעשייה	הרובע הפתוח : מרחב עירוני גמיש ומעורב שימושים לעסקים, תיירות, מסחר, מגורים ובילוי במטרה ליצור עירוניות אינטנסיבית מכילה המאפרת צמיחה והתחדשות.	רבעון 2 - השלמת תכנון נדרש רבעון 3 - הפקדת התכנית	פרויקט בתקצוב רמ"י
	תב"ע אמת"ל כחלק מתב"ע דרום השדה.	פרויקט תכנון הכולל את צפון אזור שדה התעופה לשעבר ועד לאיזור התעשייה אמת"ל בו מתבצע שינוי של תצורת מגרשי התעשייה ושינוי במפת הדרכים.	רבעון 1 - ליווי וקידום התכנית רבעון 2 - בקרה על קידום התכנית ע"י רמ"י	אחריות ניהול וביצוע: מינהל ההנדסה בעירייה והמינהלת לחלק הרלוונטי.
	פיתוח תשתיות במגרשי אמת"ל	תכנון וביצוע פיתוח תשתיות.	רבעון 1 - הקמת צוות תכנון בהתאם לתכנון התב"ע המתהווה לפיתוח המגרשים שאינם משתנים.	המינהלת עם מינהלת הפיתוח בחכ"א
	תב"ע שחורת ג'	קידום תכנית להרחבת שחורת - שטח ג' בגודל כ 320 דונם.	רבעון 1 - ניהול בקרה על התקדמות התכנית. רבעון 4 - בהליכי אישור התכנית	אחריות ניהול וביצוע בקרה : המינהלת ומינהל ההנדסה בעירייה.
	תכנון פיתוח שחורת ב' וג'	קידום תכנון לפיתוח תשתיות של מתחמים ב וג , בהתאם לאישור תב"ג שטח ג' ואישור רמ"י לפיתוח שטח ב'.	רבעון 2 - בהתאם להתקדמות תב"ע שחורת ג' יש להקים צוות תכנון רבעון 3 - הקמת צוות תכנון. רבעון 4 - קבלת קדמי מימון רמ"י	המינהלת עם מינהלת הפיתוח בחכ"א
	פארק שחורת - תכנית נוף ופיתוח.	קידום תכנית לפיתוח נופי ומדיניות אחידה בכל שטחי שחורת .	רבעון 2 - התקשוריות עם המתכננים ותחילת עבודה. רבעון 3 - אישור התכנית רבעון 4 - ביצוע	המינהלת בליווי מנהלת הפיתוח בחכ"א



מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לו"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
פארק תעשיות שחורת תחזוקה שוטפת	מכרז נקיון הפארק	יציאה למכרז לבחירת קבלן לקבלת שרותי נקיון ופינוי מפגעים, ברמה גבוהה ואיכותית.	רבעון 2 - הכנת מסמכי מכרז, פרסום ובחירה. רבעון 3 - קביעת נוהלי עבודה ובקרה מול הקבלן הנבחר. רבעון 4 - שוטף	המינהלת
	קבלן גינון לפארק	סיום הליך בחירת קבלן לתחזוקת הגינון בפארק.	רבעון 1 - קביעת נוהלי עבודה ובקרה עם הקבלן הנבחר. רבעון 2+3+4 - שוטף	המינהלת
פרויקט וביוטכנולוגיה ימית חקלאות	שיווק מגרשים שטח המשתלות	קידום מכרזי שיווקי המגרשים מול רמ"י.	רבעון 2 - השלמות סופיות נדרשות לפרסום המכרז ע"י רמ"י רבעון 4 - חתימת הסכמי פיתוח תשתיות מול היזמים	המינהלת בליווי יועץ מקצועי של הפרויקט.
	פיתוח תשתיות שטח המשתלות	תכנון וביצוע תשתיות הפארק בהתאם להצלחת השיווקים.	רבעון 2 - תכנון מפורט רבעון 3 - יציאה לביצוע בהתאם להצלחת השיווק.	המינהלת בשיתוף מינהלת הפיתוח בחכ"א
	הקמת מתקן לטיפול במי פלט	תכנון וביצוע הקמת מטפ"י בליווי של משרד הקלאות. ניהול הליך הקצאת הקרקע מול רמ"י לטובת הקמת המתקן.	רבעון 1 - קידום הליך ההקצרה במקביל לקידום מסמכי מכרז ותכנון הקמת המטפ"י	המינהלת בשיתוף מינהלת הפיתוח בחכ"א
	טיפול משפטי בהסכמים לקידום הפרויקט	קידום הסכמים מול גופים רבים במסגרת הפרויקט, כגון: קק"ל, משרד החקלאות, רמ"י, חברת פג"פ, מקורות, הסכמי ניהול מול יזמים.	רבעון 2 - חתימת הסכמים בטרם שיווק המגרשים רבעון 3 - השלמות הסכמים נדרשים	המינהלת בליווי יועמ"ש חכ"א.

מנהלת התחדשות עירונית

התחדשות עירונית היא תהליך פיתוח עירוני שעיקרו החייאה וחידוש של אזורים עירוניים מוזנחים וקידום פיתוח בתוך גבולות השטח הבנוי, כחלק מפתרון בעיות עירוניות, כלכליות, פיזיות, תשתיות, חברתיות וסביבתיות, ותוך ניצול מרבי של התשתיות הקיימות ושיפור איכות החיים של התושבים.

להתחדשות עירונית עשויים להיות יתרונות רבים על פני בניה על קרקע פנויה מחוץ לעיר, ובהם: תוספת יחידות דיור; ייעול השימוש בקרקע ובפרט שמירה על השטחים הפתוחים; חידוש פני העיר ושדרוג המבנים, שיפור תנאי המחיה של התושבים, בפרט בשכונות חלשות ומוזנחות; שיפור עמידות מבנים מפני רעידות אדמה וטילים; חסכון בהשקעה בהקמת תשתיות חדשות, וייעול השימוש בתשתיות קיימות; תמיכה בקידום התחבורה הציבורית והפחתת השימוש ברכב פרטי; גידול השכר והפריון וירידה ביוממות, שעשויה אף להפחית במידת מה את הגודש בכבישים ואת הנזק הסביבתי. לצד יתרונותיה של התחדשות עירונית, מדובר בפרויקטים מורכבים ביותר, ויקרים במיוחד, שיש בהם חוסר וודאות משמעותי בהיבטים שונים (תכנוני, כלכלי, חברתי, קהילתי), סיכון כלכלי בלתי מבוטל, והם אורכים שנים לא מעטות מתחילתם ועד סופם.

לשם מימוש ההתחדשות העירונית מחד, ושמירה על אינטרס התושבים מאידך, קיים הכרח לרכז ולתכלל את כלל הנושאים תחת גוף אחד - המנהלת להתחדשות עירונית. ניהול תהליכי התחדשות עירונית יעשה באמצעות מנהלת התחדשות עירונית, המגבשת ומתווה את מדיניות ההתחדשות בעיר בהנחיית הרשות המקומית והעומד בראשה, תאפשר לרשות המקומית לסייע ולקדם את היוזמות, ותהווה כתובת לתושבים וליזמים למענה לשאלות ולפניות בנושא.

המנהלת תהא אחראית על הכוונת תושבים ויזמים, התווית מדיניות בנושא וקידום תכניות להתחדשות עירונית לרבות בשיתוף פעולה עם יזמים פרטיים, על ליווי בעלי הדירות והתושבים לאורך כל תהליכי ההתארגנות, ולרבות בחירת עו"ד מייצג דיירים, בחירת יזם, התנהלות מולם לאורך כל הפרויקט עד לסיום תוך הקפדה על הגברת רמת השקיפות והוודאות לכל הגורמים המעורבים.

השנה - שנת הפעילות הראשונה, הצבנו לנו כיעד מרכזי להנגיש ולמתג את פעילות המנהלת, באמצעות הקמת אתר אינטרנט נגיש ומסביר, הקמת משרדי המנהלת בשכונת יעלים (השכונה הראשונה בעיר), הטמעת טכנולוגיות להעברת מידע לתושב ועוד.

תזכרו תמיד: רק החולמים מגשימים!

בברכה,

עו"ד יצחק מויאל

ראש מנהלת התחדשות עירונית

מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לו"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
מתן שירות לתושב - שיתוף ציבור והסברה	הכנת נוהל טיפול בפניות ציבור בנושא התחדשות עירונית	ניהול פניות ומתן מענה יעיל לפניות החוזרות על עצמן, הכנת מענה גינרי, הסקת מסקנות בעקבות פניות ושיפור הליכי עבודה.	רבעון 2 - הטמעת נוהל עבודה רבעון 3+4 - שוטף לאורך השנה	רכז קשרי קהילה
	הקמת אתר אינטרנט וקמפיין הפצה.	התקשרות מול ספק להקמת האתר. קביעת מטרות, מסרים, תכנים לרבות: מסמכי מדיניות, נוהל התחדשות, ניתוב לתכנים רלוונטים ברשת ולאחר הרשות הממשלתית, חדשות בתחום, הנגשת האתר	רבעון 1 - העלאת אתר האינטרנט לאוויר רבעון 2+3+4 - תפעול, תחזוקה והעלאת תכנים ועדכונים שוטפים.	רכז קשרי קהילה
השלמת הליך הקמת המנהלת	הפקת חומרי הסברה	הכנת גרפיקות, עלונים, חומרי הסברה שונים. הסברה בנושאים מרכזיים כגון: הקמת המנהלת ופעילותה, נהלי עבודה, נציגויות, הליך בחירת עו"ד/יזם וכו'	רבעון 2 - הפקת חומרי הסברה רבעון 3+4 - שוטף לאורך השנה	רכז קשרי קהילה
	איוש מבנה ארגוני	איוש משרת מזכיר/ת המנהלת	רבעון 2 - פרסום מכרז מזכיר/ה	ראש מנהלת, אגף משאבי אנוש
	איוש משרת רכז תכנון	איוש משרת רכז תכנון	רבעון 2 - פרסום מכרז לרכז תכנון וקליטתו	ראש מנהלת, אגף משאבי אנוש
מתן שירות לתושב	מעבר למשרדים החדשים של המנהלת		רבעון 1 - צפיי למעבר תחילת חודש מרץ 2023	צוות המנהלת
	גיבוש מסמך נוהל התחדשות עירונית לפינוי בינוי ותמ"א 38	כתיבת נוהלי עבודה במסלול יזמים יחד עם מנהל הנדסה.	רבעון 1 - 100%	צוות המנהלת
	קידום התחדשות עירונית במתחם התמרים "סינג סינג"	ליווי וקידום התכנית	רבעון 1 - קליטה בועדה המחוזית רבעון 2 - מעקב וליווי	ראש המנהלת
	קידום התחדשות עירונית במתחם ירושלים השלמה	ליווי וקידום התכנית	רבעון 1 - קליטה בועדה המחוזית רבעון 2 - ליווי דיירים לבחירת עו"ד רבעון 3 - ליווי דיירים בבחירת קבלנים	ראש המנהלת/רכז קשרי קהילה



שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
צוות המנהלת	השתתפות בכנסי דיירים/ליווי מול מנהל הנדסה	ליווי וקידום תוכניות במסלול יזמים לרבות ליווי דיירים בבחירת נציגות/ בחירת עו"ד.	קידום התחדשות עירונית מול יזמים פרטיים / ריבוי יזמים	מתן שירות לתושב
רכז תכנון	רבעון 2 - מתן הערות וליווי מול מנהל הנדסה	בדיקת תוכניות ראשונית והתאמתה לתכנית האב להתחדשות עירונית.	בדיקת תוכניות במסלול יזמים	
רכז קשרי קהילה, אפליקצית "גט סטטוס"	רבעון 1 - הטמעת המערכת בתהליכי העבודה רבעון 2 - 50% רבעון 3 - 100%	התקשרות מול מערכת "גט סטטוס". הקמת מאגר בעלי דירות ויזמים וקליטתם במערכת. חיזוק הקשר עם היזמים ובעלי הדירות ועדכוןם באופן שוטף בסטטוס הפרוייקטים.	הטמעת מערכת טכנולוגית לניהול פרוייקטים בהתחדשות עירונית המחברת בין כל בעלי התפקידים בתהליך, בשיתוף ושקיפות מלאה עם בעלי הדירות.	הקמת תשתית פנים ארגונית
ראש מנהלת, מנהל ההנדסה בעיריה	רבעון 1 - הסדרת נהלי עבודה בעבודה שוטפת רבעון 2+3+4 - שוטף לאורך השנה	קיום פורום התחדשות עירונית דו-חודשי בהשתתפות מנהלת התחדשות עירונית, אדריכל העיר, אנשי המקצוע מטעם העיריה וקיום פגישות עם הגורמים הרלוונטים לדיון לרבות יזמים, נציגויות תושבים וכו'.	הסדרת נהלי עבודה מול מינהל הנדסה באמצעות פורום התחדשות עירונית	חיזוק תשתיות בין ארגוניות

המרינה העירונית

המרינה העירונית מופעלת ומנוהלת ע"י החברה הכלכלית, במסגרת זו, מטפלת החברה באופן שוטף בתכנון ובביצוע עבודות תחזוקה, שדרוג מזחים ועבודות בטיחותיות לרווחת העוגנים במרינה ומבקריה.

המרינה מספקת שרותי עגינה לכ- 350 כלי שיט, מתוכם 65 כלי שיט מסחריים והיתר כלי שיט פרטיים.

בשנים האחרונות נמצאת המרינה בתפוסה מלאה וקיימת דרישה מתמדת למקומות עגינה נוספים – כשלב ראשון, יפתחו השנה לעגינה מזחים חדשים במעגנת "חברים בלגונה". בשנת העבודה 2023 נפעל לשדרוג שרותי המרינה ללקוחותיה ומבקריה באמצעות יישום תכנון מערך עגינה חדש בלגונה הפנימית לשם הגדלת נפח העגינה. נפעל להכנת תכנית כלכלית לשדרוג המרינה וכן להכנת תכנית מתאר חדשה להסדרת השימושים ב"עוטף" המרינה/לגונה. כמו כן, יחל שיפוץ מקיף למזח המסחרי שנפגע בסערה בשנת 2020.

מנהל המרינה – תפקידים וסמכויות

- מנהל המרינה אמון על ביצוע המדיניות הנקבעת על ידי החברה וכן על-פי החוק והנחיות ותקנות רשות הספנות והנמלים ("רספ"ן").
 - עמידה בתקנון המרינה ובתקנות המעגנות 2010 (רספ"ן).
 - פעילות נמלית בהתאם להסמכה והאצלת סמכויות מאת רספ"ן.
 - פיתוח תכניות לצרכי המרינה, מתן שירותים נדרשים, עמידה בתקנות הרשויות השונות, מעקב, פיקוח וניהול עפ"י תכנית שנתית ורב שנתית.
 - אחריות על צוות המרינה, המונה חמישה עובדים במשרה מלאה והנותנים מענה לתפעול, לתחזוקה שוטפת וכן מספקים שרותי פתיחת גשרים למעבר לכלי שיט, הולכי רגל ורכבים.
 - מנהל המרינה אחראי כלפי החברה על הכנסות המרינה, כל שכן על הזמנות העבודה והתקשרויות עם ספקים ובעלי מקצוע שונים.
 - החברה הכלכלית מנהלת את "חברת המזח" אשר בבעלותה המעגנה הדרומית ועל כן, נמצאת אף היא תחת אחריותו וניהולו של מנהל המרינה. המעגנה הדרומית מספקת שרותי עגינה לכ- 25 כלי שיט.
- הנהלת המרינה והחברה ימשיכו לפעול להשגת היתרים ואישורים נדרשים וכן מקורות מימון לביצוע תכניות שדרוג המרינה ובתוך כך הקמת מספנה, תחנת תדלוק, שדרוג הלגונה והוספת מזחים.

בברכה,
ערן פורטוגלי
מנהל המרינה



שותפים עיקריים פנים וחוץ	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
הנהלת המרינה, הנהלת חכ"א, חל"י, עירית אילת	הפעלת לחץ על מקבלי ההחלטות בחל"י לטובת תחילת השיפוץ	תחילת שיפוץ ושדרוג המזח המסחרי אשר נהרס בסערה לפני למעלה משנתיים	שיפוץ המזח המסחרי במרינה
מנהל המרינה, הנהלת חכ"א, מנהל עבודה, קבלן	דחיפה וריכוז המשימות	סיום פעולות הקבלן במקום, התקנת מע. חשמל ומים, התקנת מע. טמ"ס, התקנת שערי כניסה, התקנת מע. כיבוי אש, אישורי גופים רגולטורים.	סיום והעברת סירות לחברים בלגונה
מנהל המרינה, היחידה לזיהום ים אילת	ריכוז הנחיות של המשרד לאיכות הסביבה - יחידה ימית, ביצוע דיגומים ע"פ הנחיות אלו, בהתאם לתוצאות - המשך פעולות הצלילה	קבלת הנחיות מקצועיות והיתר לצלילה להמשך פעולות הניקיון במרינה העירונית	ניקיון קרקעית המרינה
מנהל המרינה, הנהלת חכ"א, מחלקת הנדסה, עירית אילת	דחיפה וקידום הפרויקט	תכנון אדריכלי והנדסי, איתור ורכישת מנוף ורגלי תמיכה, רישוי המהלך	הקמת מספנה
מנהל המרינה	הליך הצעות מחיר והתקשרות עם מהנדס ימי	ביצוע סקר הנדסי	סקר הנדסי למזחים ורציפים במרינה

יזמות ונכסים מניבים

החברה אמונה מטעם העירייה על פיתוח וניהול הנכסים המניבים של עיריית אילת, לרבות חברת המזח. ניהול הנכסים המניבים של העירייה נועד להשיא רווחים לעיריית אילת ולהגדיל את נתח ההכנסות של העירייה. הגדלת נתח ההכנסות של העירייה מנכסיה יביא להגדלת ההשקעה לטובת הציבור ויאפשר חיזוק והרחבת מתן השירותים של העירייה לתושב. את השנה נפתח ביציאה לדרך לגיבוש תכנית אם לנכסים מניבים אשר תמפה את הקרקעות ושטחי החוף אשר בבעלות עיריית אילת ותציג תכנית למיצוי הפוטנציאל הכלכלי הטמון בהן ע"י מיצוי זכויות והשבחת קרקעות. בין המשימות המרכזיות של החברה, איתור ובחינת פוטנציאל עסקי וכלכלי בנכסים בבעלות העירייה במודלים כלכליים שונים ובבחינה והתאמה לצרכים הציבוריים כפי שעולים מהנהלת העירייה. החברה פועלת ובוחנת שיתופי פעולה עם השוק הפרטי. כמו כן נעזרת היא בגורמי מקצוע מהדרג הבכיר בתחומים השונים.

חברת המזח

חברה ממשלתית המנוהלת על-ידי החברה הכלכלית ונמצאת בשלב העברת בעלות מלאה לעיריית אילת. בשטח הקרקע בבעלות החברה מתוכננת הרחבת שימושים ובניה מחודשת בהיקף של כ-2,500 מ"ר.

בברכה,
עו"ד גל הפנר
מנהלת יזמות ונכסים מניבים



שותפים עיקריים פנים וחוץ	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
הנהלת העירייה	רבעון 1 - 100%	העברת טיוטות מול הנהלת העירייה עד למציאת מתווה מאפשר להמשך עבודה	השלמת הסכם נכסים בהתאם להנחיות משרד הפנים	יצירת מודל חדש להפעלת הנכסים המניבים מול עיריית אילת
מנהלת מחלקת אסטרטגיה במנהל הנדסה עיריית אילת	רבעון 1 - 25% רבעון 2 - 50% רבעון 3 - הצגה במועצת העיר ואישור התכנית	התקשרות מול מציע זוכה בהצעות המחיר ותחילת עבודה.	יצירת תכנית עבודה רב שנתית המציגה את הפוטנציאל המניב לקרקעות בעיר	תכנית אסטרטגית לנכסים מניבים
יועץ משפטי לחברה	רבעון 1 - 100%	השלמת ההליכים המשפטיים מול השוכרים ועדכון דמי השכירות החודשיים	סיום הסכמי הפינוי מול השוכרים	הגדלת הכנסות לחברת המזח
יועצים לחוף המזח, מנהלת אירועים, יועץ כלכלי למסעדות	רבעון 1 - 100% רבעון 2 - בקרה ותפעול לאורך השנה	1. יצירת מודל שיווק אינטרנטי רחב. 2. קידום וסגירת אירועים פרטיים בערבים. 3. בניית תכנית כלכלית סדורה בליווי של גורם מקצועי מהתחום	הגדלת הכנסות בחוף המזח	
גורמי הנדסה	רבעון 4 - 100%	העלאת התכנית לוועדה המקומית לאישור	קידום תכנית הבינוי למתחם תור ים	שימור הפעלה והכנסות חוף נפטון
	רבעון 1 - 40% רבעון 3 - 60%	שימור הפעלה במהלך עבודת השיפוץ בחוף הצפוני. הסדרת השימוש במחסן והטענות המשפטיות של המפעיל	שימור לקוח ומתן מענים נדרשים	
	רבעון 1 - 30% רבעון 3 - 30% רבעון 4 - 40%	הסכם חכירה מול רמ"י לאחר תשלום שומה. אישור העסקה במועצת העיר ומשרד הפנים. קבלת היתר יציאה לעבודה בשטח	חתימה על הסכם מול היזם ויציאה לדרך	מתחם הקרולינות



שותפים עיקריים פנים וחוץ	לוי"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
	רבעון 1 - 30% רבעון 3 - 30% רבעון 4 - 40%	יציאה לתכנון מפורט. יציאה למכרז. יציאה לעבודות בהתאם לתכנון.	קידום המיזם עד לשלב ההפעלה	מיזם השאטל הימי
	רבעון 1 - 40% רבעון 4 - 60%	הגעה להסכמות נדרשות מול חפח"א. תשלום שומה במבנה מיקה. התאמת המבנים ככל ונדרש. יציאה למכרז.	הכנת המבנים לשלב מכרז למפעיל	מבנה מיקה ומיאמי
	רבעון 1 - 50% רבעון 4 - 50%	הוגש קול קורא של משרד הכלכלה. ככל ונזכה חכ"א תנהל את הנכס משלב השיפוץ ועד להפעלתו.	שיפוץ הנכס וניהולו	מבנה החדשנות

אגף משאבי אנוש

האגף אחראי על ניהול וטיפוח ההון האנושי בחברה וליווי העובד בכל מחזור חייו בחברה, החל מתהליכי המיון והגיוס ועד לפרישה או סיום העסקה. האגף מנהל בצורה מחושבת ומבוקרת את כל הקשור למערך השכר ולהון האנושי תוך הטמעת תרבות ארגונית המבוססת על ערכים, שירות, מקצועיות אתיקה ויושרה. כמו כן מספק שירות מקצועי, יעיל ואמין לעובדי החברה ולגורמי חוץ.

כחלק מפעילותו, דואג האגף להנגיש ולהביא לידי יישום את זכויות העובדים, לטפל בתנאי העסקה ושירות, לדאוג לפיתוח אישי ומקצועי של העובדים ולהוביל פעילויות רווחה שונות. אחד מהישגיו המרשימים של האגף, היא חתימתו של הסכם קיבוצי ראשון מסוגו בארץ, באפריל 2016, בין ההסתדרות החדשה לחברה הכלכלית לאילת, במסגרתו הוסדרו תנאי העסקתם של החונכות הצמודות ועובדי הפרויקטים, אשר הפכו להיות חלק בלתי נפרד מעובדי החברה הכלכלית.

אנו בחברה הכלכלית לאילת מאמינים שהעובדים שלנו הם הנכס היקר והמשמעותי העומד לרשותנו, בזכותם נוכל למלא את משימתנו- הענקת שירות מיטבי ושיפור איכות החיים לתושבי אילת. ההון האנושי הוא מקור עוצמתנו, ואנו רואים חשיבות רבה בטיפוח העובדים ובקידום הגשמה מקצועית ואישית, שביעות רצון והעמקת הזהות, המחויבות והאחריות המשותפת של העובד עם החברה.

אורגל קדושי שמואל,
מנהלת אגף משאבי אנוש



שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
מנכ"ל וחשבת שכר	רבעון 1 - קידומי שכר בהתאם לחוזר העסקת עובדים שאינם בכירים ובכפוף לתקציב המוגדר. רבעון 2+3+4 - שוטף על פני כל השנה	התאמת הסכמי ותנאי העסקה לפי תיאורי התפקידים, המשימות הנדרשות, הניסיון התעסוקתי והניהולי וההכשרות הרלוונטיות לתפקיד.	המשך תהליך אסדרת תנאי שכר ותנאי העסקה-עובדי מטה חכ"א	התאמת הסכמי העסקת עובדים בהתאם לחוזר משרד האוצר לא בכירים(מתווה), בכירים(חוזים אישיים)
מנכ"ל ויועצים מהתחום	שוטף על פני כל השנה	מיפוי צרכים אישיים ומערכתיים והתקשרות עם אנשי מקצוע מתאימים להובלת התהליך.	בחירה והתאמת הכשרות/סדנאות/מנטורינג למנהלים בכירים בחברה	פיתוח מנהלים
עובדים, מנהלי אגפים ומנהלות ומנכ"ל	שוטף על פני כל השנה	בירור אישי מול העובדים והסתכרנות עם מנהלי האגפים בחברה אודות צרכים מקצועיים מהשטח ובקשות עובדים להתפתחות מקצועית/אישית, והתאמת הפלטפורמה הרלוונטית.	בחירה והתאמת הכשרות/סדנאות/קורסי העשרה/לימודים אקדמיים לעובדים בחברה בהמשך להערכות העובדים שסוכמו בשנת 2022.	העשרה ופיתוח עובדים
עובדים, מנהלי אגפים/ מנהלות ומנכ"ל	רבעון 4 - העברת טפסי הערכה למנהלים ודף הכנה לעובדים	קידומי שכר העובדים בטווחי השכר המאושרים לתפקידים בהתאם לביצועים שנמדדו ועד ל-5% בשנה, ומענק בגין ביצועים-לעובדים שנמצאים במקסימום הטווח לתפקידם. כמו כן, בחינת תפקודם ותרומתם של העובדים לקידום משימות, יעדים והתפתחות הארגון וכן שיפור ביצועים.	הכנת טופס הערכה שממצא את כלל הפרמטרים אותם הארגון רוצה לבדוק, והדרכת המנהלים לביצוע התהליך בצורה יעילה ואפקטיבית.	הערכת עובדים ככלי לקידום העובד, ולבדיקת יעילות ואפקטיביות של העובדים ותרומתם לחברה
מתאמת מש"א, צוותי עובדים, מנכ"ל ויועצים מהתחום	רבעון 1 - שי לטו בשבט, יום האישה, אירוע פורים, טקס מצטיינים רבעון 2 - הרמת כוסית לחג הפסח, השתלמות עובדים כללית וארוחת חג שבועות+הרצאה רבעון 3 - יום גיבוש, הרמת כוסית לראש השנה רבעון 4 - הרצאה+שי לכבוד חנוכה	בנייה והתקשרות עם גורמים רלוונטיים לכל אירוע/השתלמות/יום שיא, תוך הקפדה על מסגרת התקציב ובהתאמה DNA של עובדי החברה.	העצמת העובדים, רענון וטעינת מצברים, יצירת קרבה בין העובדים, היכרות עמוקה יותר, מתוך פתיחות ואווירה לא רשמית – ולחזור לסביבת עבודה שגרתית באופן מלוכד יותר ובאקלים טוב יותר.	השתלמות שנתית, ימי גיבוש, אירוע מצטיינים, חגים ורווחת העובד



שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
מתאמת מש"א, שכר, הנה"ח, מנהלי אגפים וראשי מנהלות ומנכ"ל	שוטף על פני כל השנה	איוש משרות חדשות נדרשות שאושרו ע"י משרד הפנים במבנה הארגוני, לאחר מיפוי צרכים מדויק. כמו כן, עבודה בהתאם לנוהל קליטת עובדים בכירים ולא בכירים ו"טופס טיולים יוצא" בעת סיומי העסקה, תוך עדכון האגפים הרלוונטיים.	חשיבה אסטרטגית מערכתית באשר לאיוש משרות בהתאם למבנה הארגוני המאושר.	מרכזי כ"א, קליטה עובדים וסיומי העסקה
מתאמת מש"א ושכר	שוטף על פני כל השנה	חיזוק העבודה בפורטל הידידותי של תכנת השכר 'הרמוני'. צפייה בתלושי השכר ובטופס 106, מילוי טופס 101 וצירוף המסמכים הרלוונטיים בקלות וביעילות. בנוסף, ריכוז בקשות חופשה, טפסי מחלה ואישורים שונים במייל אחד ואצל מתאמת משאבי אנוש.	עבודה בסביבה טכנולוגית, פשוטה וזמינה לעובד בכל עת תוך שמירה על איכות הסביבה.	התייעלות טכנולוגית במתן שירותי מש"א ושכר
עמותות, אגף לשירותים חברתיים	רבעון 1 - יום יוצא מן הכלל-בשיתוף רשת המתנסים, יום המעשים הטובים רבעון 2+3+4 - שוטף על פני כל השנה	איתור מוקדי התנדבות מתאימים על מנת ליצור מעורבות קהילתית משמעותית של עובדי החברה.	שיתוף פעולה ומעורבות קהילתית של עובדי החברה במיזמים עירוניים.	חכ"א למען הקהילה-תמיכה בקהילה כביטוי למחויבותנו הבסיסית לעקרונות וערכים.

אגף שחר

'שחר', הינו אגף הון אנושי של החברה הכלכלית לאילת בו מועסקים כ-300 עובדים בניהול ישיר. האגף אחראי על גיוס כוח אדם ומתן שירות מיטבי לעיריית אילת תוך יצירת אגף מלוכד, מקצועי, יוזם, ומפתח.

התחומים בהם האגף מטפל הינם הצבת עובדים איכותיים לתחומי החינוך, הרווחה והקליטה, תוך מתן דגש על הון אנושי מותאם לתפקידים ולפרויקטים השונים. האגף מהווה יחידה מקצועית פדגוגית האחראית על ניהול העובדים מרגע קליטתם, כולל פרסומי מכרזים, ועד רגע כניסתם לתפקיד, ואחראי על ביצוע שגרות עבודה ובעת הצורך על ביצוע הליך של סיום העסקה כמתחייב על פי כל דין.

אחת המשימות הגדולות והחשובות של האגף, הינו האחריות על מערך החונכות הצמודות לתלמידים בעלי צרכים מיוחדים. בשיתוף פעולה מלא עם המחלקה לטיפול בפרט באגף החינוך, משובצות החונכות לתלמידים זכאי הסיוע הלומדים בכל מסגרות החינוך בעיר: גני ילדים, בתי ספר יסודיים ותיכונים. האגף פועל בממשקי עבודה יומיומיים עם צוותי החינוך בגנים ובבתי הספר, מפקחות, מתי"א, מומחי תחום בחינוך המיוחד ודואג לאיתור וחיזוי צרכים, טיפול בבעיות ואתגרים ומענה הולם ומקצועי לכל אלו.

באחריות הנהלת האגף לספק את הכלים הנדרשים שסייעו בידי העובדים להיכנס לעבודה עם ידע רחב ככל שניתן ודואג להדרכות פדגוגיות בנושאים הרלוונטיים לעבודה לאורך כל שנת הפעילות. האגף מבצע מעקב אחר נתוני היעדרות, הצבת יעדים ובחינה של עמידה בהם באמצעות שיחות הערכה ומשוב. כמו כן, בשיתוף פעולה עם ועד עובדי האגף, מתבצעות לאורך השנה פעילויות הפגתיות, אירועי חברה, ערבי שיח בשולחנות עגולים ודאגה למתנות בחגים ומועדים.

אורגל קדושי שמואל,
מנהלת אגף שחר

שותפים עיקריים פנים וחץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
מנהלת תפעול שחר, דוברות חכ"א	שוטף על פני כל השנה	פרסום דרושים בעיתונות המקומית ובמדיות החברתיות השונות. הכנת קמפיינים אודות העשייה המשמעותית והעלאת פרסומים מהכשרות וימי שיא.	גיוס עובדים המתאימים לתחומי הפעילות, סיוע במציאת פתרונות לתכניות שותפות (צהרוני רשת המתנסים, מועדוניות רווחה וכדומה) וייצוב מצבת כ"א, תוך שמירה וטיפול של העובדים הקיימים.	גיוס כ"א
מנהלת תפעול שחר, מתאמת מש"א, שכר וועד שחר	שוטף על פני כל השנה	שיח משותף ומאפשר בשלחנות עגולים, תכנית ליווי עובדים חדשים, מתן מענה מקצועי ורגיש לכל פנייה בצורה מהירה וללא סרבול.	יצירת תקשורת מיטבית עם העובדים לחיזוק תחושת האמון והביטחון במערכת	חיזוק תחושת השייכות והביטחון של העובדים באגף
מנהלת תפעול שחר, מתאמת מש"א, שכר וועד שחר	רבעון 1-הכשרת 'משלבות', לתלמידים על הרצף, מפגש הכשרה בנושא יחסי הורים-מערכת בעידן משתנה, הרצאה בנושא חיזוקים ועידוד ושי לטו בשבט, אירוע פורים, בני ובנות מצווה. רבעון 2-הרמת כוסית לחג הפסח, שולחנות עגולים. רבעון 3- ימי היערכות לשנת תשפ"ד, הדרכת מד"א, הרמת כוסית לראש השנה. רבעון 4- הרצאה/הכשרה מקצועית	תיאום הכשרות שונות בנושאים רלוונטיים לעבודה במסגרות החינוך ובהתאם לקשת הצרכים להם ניתן מענה.	מציאת תוכן מקצועי מגוון (הרצאות, סדרת מפגשים, הצגות, ימי עיון וכנסים) שהינם רלוונטיים לעבודת הסיוע.	הכשרות (כלים) מקצועיים (העשרה)
מנהלת תפעול שחר, דוברות חכ"א	שוטף על פני כל השנה	מיתוג אגף 'שחר' כיחידת כ"א שמעניקה שירות איכותי ומקצועי עם עובדים מסורים וחרוצים, באמצעות המדיות השונות.	דאגה לפרסום ושיווק חיובי ומיטיב. אודות העשייה והעבודה המקצועית.	פעולות שיווק ויח"צ
מנהלת תפעול שחר	שוטף על פני כל השנה	הקפדה על קשרי עבודה טובים המאפשרים זרימת מידע ועבודה, באמון מלא ותוך הסכמות ושיח משותף מקדם.	שמירה וחיזוק ממשקי העבודה מול הגורמים השונים	חיזוק ממשקי עבודה
מנהלת תפעול שחר וועד שחר	רבעון 1- יום המעשים הטובים רבעון 2+3+4- שוטף על פני כל השנה	איתור מוקדי התנדבות מתאימים על מנת ליצור ימי התנדבות בקהילה ולחזק את הקשר בין העשייה המקצועית והקהילתית.	שיתוף פעולה ומעורבות קהילתית של עובדי אגף שחר במיזמים עירוניים.	התנדבות בקהילה

השירות המשפטי

נותן ייעוץ וליווי משפטי להנהלת חכ"א וליחידותיה השונות, לרבות מתן חוות דעת משפטיות, ליווי וקידום ההתקשרויות של החברה, ניהול משא ומתן ועריכת הסכמים, ניסוח מסמכי מכרזים, ליווי ההליכים המכרזיים השונים, ניהול סכסוכים וייצוג החברה בערכאות המשפטיות. בהיותה של חכ"א חברה עירונית הנחשבת לגוף ציבורי, יועמ"ש החברה הוא גם שומר סף, שמתוקף תפקידו מופקד על שמירת כללי המינהל התקין ושמירה על טוהר המידות. תפקידו לדאוג לכך שפעולות החברה והאורגנים שלה ייעשו בהתאם לחוק. יועמ"ש החברה, המשמש גם מזכיר החברה, אחראי לכינוס מועצת המנהלים באופן סדיר, לגיבוש והכנה של הנושאים לסדר היום של הישיבות וכן למעקב אחר יישום החלטות, זאת לרבות ועדות הדירקטוריון ובעיקר ועדת התקשרויות ומכרזים של החברה. יועמ"ש החברה מלווה את המנהלות והמחלקות השונות בחברה ונותן מענה רציף לשאלות משפטיות המתעוררות במהלך פעילותה השוטפת של החברה - על ידי גורמי החברה או על ידי צדדים שלישיים - בנושאים רבים ומגוונים, בפעילות אגף ההנדסה, מנהלת אזורי תעסוקה, מנהלת התחדשות עירונית, מרינה עירונית, יחידת כוח אדם, שח"ר ועוד. אמון על כל ההתקשרויות אשר מבצעת החברה עם נותני שירותים במיקור חוץ. המדובר על מערכת הסכמית ענפה ומגוונת לשירותים הנדסיים, אדריכליים ויועצים שונים מכל תחומי ההנדסה, וכן הסכמים עם נותני שירותים מקצועיים שונים וספקים, קבועים או לפי פרויקט. התקשרויות אלה נערכות על פי נוהל התקשרויות של החברה ובכפוף לדינים החלים עליה והוראות משרד הפנים. כמו כן, היועמ"ש אמון של ייצוג החברה בפן המשפטי מול גופי ומשרדי הממשלה השונים (רשות מקרקעי ישראל, משרד הבינוי והשיכון, משרד הכלכלה, משרד החקלאות וגופים ציבוריים נוספים). יועמ"ש החברה מלווה את המכרזים השונים הנערכים במסגרת פעילות החברה, מכרזים הנדסיים, מכרזי רכש, תפעול, ניקיון, שמירה ועוד. עבודה זו כוללת השתתפות וליווי בהליכי התכנון, עריכה וניסוח של מסמכי המכרז השונים, קביעת תנאי המכרז, ליווי הליכי המכרז ממועד פרסומו ועד להכרזת זוכה ולהוצאת צו התחלת עבודה. יועמ"ש החברה משמש גם ממונה על חוק חופש המידע בחברה ומתוקף תפקיד זה, מקבל בקשות לקבלת מידע על פי חוק חופש המידע ואחראי על טיפולן ועל מענה לפונים. כמו כן, היועמ"ש עורך מידי שנה דין וחשבון על פי הוראותיו של חוק חופש המידע, אשר מתפרסם באתר החברה. השירות המשפטי אמור לסלול את הדרך הקצרה והיעילה ביותר האפשרית, שתסייע בהשגת יעדיה של חכ"א, ולייצר תוצרים על פי לוחות הזמנים ותכנית העבודה של החברה. עבודת היועץ המשפטי, מתבטאת בצורה הטובה ביותר במציאת נקודת האיזון, שבהסרת החסמים והשגת המטרה, תוך שמירה וקיום דרישות החוק והדין. סדרי הגודל הכלכליים של פעילות החברה, לצד הרחבה מתמדת של תחומי פעילותה, מזמנים עמם תמיד אתגרים חדשים ומגוונים. אני שמחה לקחת חלק במשימות ובאתגרים אלה.

בברכה,

עו"ד שירלי אביטל, יועמ"ש



שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
יו"ר מועצת המנהלים, דירקטורים, מנכ"ל, ראשי מנהלות ומחלקות חכ"א	שוטף על פני כל השנה	ריכוז נושאים לסדר יום, ריכוז ומשלוח מסמכים נדרשים, ניסוח הצעות החלטה, מתן חוות דעת משפטיות והמלצות למתן החלטה, דו"ח שנתי של תביעות תלויות ועומדות, עריכת פרוטוקול, מעקב אחר ביצוע החלטות.	אחריות לכינוס סדיר של ישיבות מועצת המנהלים של החברה וועדות מועצת המנהלים (ועדת התקשוריות ומכרזים)	כינוס ישיבות דירקטוריון וועדות החברה
מנכ"ל, מנהלת משאבי אנוש, העובד הנקלט	שוטף על פני כל השנה	השתתפות בוועדת האיתור, בדיקה ואישור למשרד הפנים על הליך קליטת העובד כדין על פי הנהלים החלים על חכ"א ואישור חוזה ההעסקה, בדיקה לאיתור חשש לניגוד עניינים ועריכת הסדר מניעות במקרה הצורך.	מתן אישור למשרד הפנים על תקינות ההליך לקבלת העובד ובדיקת ממשקי ניגוד עניינים	קבלת עובדים חדשים לחברה
גורם מקצועי רלוונטי בחברה או בעיריית אילת, מנהלת תפעול אגף הנדסה, מנהלת שליטה ובקרת פרויקטים המנהלת לפיתוח עירוני	שוטף על פני כל השנה	בדיקת ההליך הראוי על פי דין ונוהל ההתקשוריות של החברה, ניהול ההליך המתבקש, פנייה לקבלת הצעות מחיר, כינוס ועדה לפי נוהל יועצים של משרד הפנים אם נדרש, חוות דעת משפטית, עריכת פרוטוקול, ניסוח החלטה לחתימת חברי הוועדה, עריכת הסכם.	ניהול הליך תחרותי ועריכת הסכמים עם יועצים, ספקים, יועצים, קבלנים ונותני שירותים	ניהול מערכת הסכמית עם נותני שירותים לקידום הפרוייקטים בחברה
גורם מקצועי רלוונטי בחברה, גזבר העירייה, רפרנטים ברשויות הממשלה והמשרדים הממשלתיים	שוטף על פני כל השנה	ניהול משא ומתן ועריכת הסכמים עם משרדי ממשלה, עיריית אילת וגופים ציבוריים	לייצר ולשמר מהלך עבודה לפיו כל התחייבות הסכמית של החברה מגובה בהתחייבות הסכמית של גורם המימון	ניהול מערכת הסכמית עם משרדי ממשלה, גופים ציבוריים ועיריית אילת לקידום מימון וביצוע הפרוייקטים בחברה



שותפים עיקריים פנים וחוץ	לו"ז / מדד תוצאה	משימות מרכזיות/אבני דרך	יעד	מטרה
דירקטורים חברי ועדת התקשרויות ומכרזים, גורם מקצועי רלוונטי בחברה או בעיריית אילת, מנהלת תפעול אגף הנדסה, קבלנים ובאי כוחם	שוטף על פני כל השנה	עריכת מסמכי המכרז תוך הבנת הצרכים של הגורם המקצועי הרלוונטי, ליווי ההליך המכרזי (פרסום, סיור קבלנים, שאלות הבהרה, מענה בנושאים משפטיים), כינוס ועדת השלושה לפתיחת הצעות ועריכת פרוקוטול, בדיקת ההצעות יחד עם הגורם המקצועי הרלוונטי, עריכת דו"ח בדיקת ההצעות והמלצות לועדת התקשרויות ומכרזים, חוות דעת משפטית, טיפול בערכאות לפי הצורך במקרה של תקיפת החלטות הוועדה.	ניהול וליווי הליכי מכרזים לביצוע הפרויקטים של החברה	ניהול מכרזים
מהנדס ראשי, מנהלת שליטה ובקרת פרויקטים המנהלת לפיתוח עירוני	שוטף על פני כל השנה	ניסוח מודעת פרסום, ליווי הבדיקה המקצועית, בדיקת איתור חשש לניגוד עניינים ואישור יועמ"ש לקבלת הפונה לרשימת המציעים של החברה.	עריכה ועדכון של רשימת מציעים בחברה, הכוללת מגוון רחב של תחומים מקצועיים, לייעול ההתקשרויות בחברה	ניהול מאגר יועצים בחברה
מנכ"ל, מנהל כספים, מנהל אתר האינטרנט של החברה	20% הגשת דוח מקוון לרשות הממשלתית לחופש המידע 80% פרסום דין וחשבון שנתי באתר חכ"א	ריכוז נתונים, בדיקת אתר החברה, איתור מסמכים לפרסום באתר (דוחות כספיים, תכנית עבודה וכו'), עריכת דין וחשבון שנתי ודו"ח הממונה על חוק חופש המידע ופרסום באתר החברה.	דין וחשבון שנתי לשנת 2022 על פי חוק חופש המידע, כממונה על חוק חופש המידע בחברה, במסגרתו מתפרסמים מסמכים ודוחות שונים באתר החברה אשר צריכים להיות פתוחים לציבור על פי החוק	שקיפות שלטונית על פי חוק חופש המידע
מנהל כספים, ראש מנהלת פיתוח עירוני, מהנדס ראשי, מנהלת תפעול אגף הנדסה	רבעון 1 - 50% רבעון 2 - 50%	בחירת תכנה וגיבוש תכנית עבודה למעבר לפרסום מכרזים מקוונים	מעבר למכרזים מקוונים	יעילות והקטנת חשיפה משפטית בניהול מכרזים

אגף כספים

אגף הכספים של החברה הכלכלית ימשיך ללוות ולהעניק שירות וסיוע מקצועי לכלל מחלקות החברה.

מחלקת כספים – תפקידים וסמכויות

מחלקת הכספים אמונה על ניהול כלל האספקטים הפיננסיים של החברה, לרבות המפורט להלן:

- ניהול תזרים החברה.
- ניהול חשבונאי וכספי של פעילות החברה.
- בקרה תקציבית על חוזים והתקשרויות, קליטת חשבונות, והכנת תשלומים לספקים.
- בקרה על הכנסות החברה, הפקת חשבוניות מס וקבלות ללקוחות החברה.
- בניית תקציב שנתי, מעקב דוחות תקציב מול ביצוע.
- הפקת חיובים לגורמי המימון השונים.
- הכנת דיווחי ביצוע בהתאם לנהלים משתנים בין גורמי המימון השונים.
- ניהול ממשק פיננסי שוטף עם אגף הגזברות ומחלקת הנהלת חשבונות בעיריית אילת.
- ריכוז והכנת הנתונים הנדרשים לטובת ביקורת דוחות כספיים שנתיים וחצי שנתיים.

רו"ח יונתן בן אליהו,
סמנכ"ל כספים



מטרה	יעד	משימות מרכזיות/אבני דרך	לו"ז / מדד תוצאה	שותפים עיקריים פנים וחוץ
טיפול והעצמת ההון אנושי	יציאה להשתלמויות ע"ב שוטף	השתתפות בהשתלמויות נושאים רלוונטים בדגש על הנה"ח, חשבשבת, בינרית.	שוטף על פני כל השנה	מחלקת הנה"ח
	למידת עמיתים	סיור בחברה כלכלית מקבילה לשיפור ויעול תהליכי העבודה	רבעון 3 - קביעה והוצאה לפועל של סיור	מחלקת הנה"ח ומנהל הכספים
שיפור תהליכי עבודה פנים ארגוניים	הסדרת נהלי עבודה	ניסוח והטמעת נהלי עבודה לממשק המחלקות השונות אל מול הנהלת החשבונות.	רבעון 1 - הכנה וכתובת הנהל המעודכן רבעון 2 - הטמעת נוהל העבודה ב 30% מתהליכי העבודה רבעון 3 - הטמעת נוהל העבודה ב 70% מתהליכי העבודה רבעון 4 - סיום הטמעה	פנימי, הנה"ח, מנהל הכספים ומחלקות החברה.
	חיזוק השימוש בדוח אקסל חכמים לכלל אגפי החברה	מיפוי הצרכים של משתמשי החברה.	רבעון 1 - מיפוי	שיראל ויונתן
	חיזוק השימוש בדוח אקסל חכמים לכלל אגפי החברה	בניה, התאמה והטמעה של דוחות עזר באקסל למחלקות השונות בחברה	רבעון 2 - בנית דחות בהתאם מול היועץ החיצוני רבעון 3 - העברת המידע למחלקות רבעון 4 - הטמעה ושימוש	יעוץ חיצוני לבניית דוחות
	חידוד תהליכי העבודה מול הבקרה התקציבית וההנדסה	מיפוי והבנת תהליכי העבודה בממשקים בין הבקרה התקציבית וההנדסה.	רבעון 1 - מיפוי והכרת המשימות רבעון 2 - חידוד תהליכי העבודה בין המחלקות רבעון 3 - ליווי יעוץ ארגוני רבעון 4 - הטמעה	הנהח, מנהל כספים, מש"א, יעוץ ארגוני
	עמידה במועדי התשלום לספקים ולקבלנים.	קליטה ואישור חשבונות בהקדם כדי לאפשר דיווח ותשלום עפ"י תאריך הפרעון של החשבון.	שוטף על פני כל השנה	הנה"ח ומנהל כספים
	ייעול תהליכי העבודה	יצירת ממשק קליטת התאמות בנק אוטומטיות מול חשבשבת	רבעון 1+2 - הטמעה ולמידה רבעון 3 - סיום הטמעה	פנימי, מערכת חשבשבת
	ייעול תהליכי העבודה	מעבר לממשק הנה"ח - בינארית	רבעון 3 - יסום והטמעה	בכפוף לפיתוח בינארית
	העברת חברת המזח לתשלומים במס"ב	עדכון נתונים ואישור מול חברת מס"ב ודירקטוריון החברה	רבעון 1 - הטמעה רבעון 2 - סיום הטמעה	פנימי

תקציב החברה 2023

תקציב 2023	אחוז משנתי	תחזית ביצוע 1-12	תקציב 2022	חכ"א 2023
1,000,000	60%	1,208,215	2,004,000	הנדסה כלליות
20,433,000	120%	20,135,104	16,819,000	שחר
4,673,000	114%	4,549,071	3,983,000	מרינה
2,737,280		1,323,064		תפעול קריית הספורט**
700,000				מנהלת התחדשות עירונית**
2,552,025	82%	3,243,947	3,959,025	פארק טרמינל
1,955,000	31%	500,000	1,600,000	מנ' אזורי תעסוקה ותעשייה
1,022,000	64%	705,392	1,100,000	הכנסות מנכסים, ייזום ופיתוח
231,858,540	74%	137,999,691	187,276,242	סה"כ הכנסות

תקציב החברה 2023

תקציב 2023	אחוז משנתי	תחזית ביצוע 1-12	תקציב 2022	חכ"א 2023
				הוצאות
4,807,000	94%	3,895,540	4,155,000	חכ"א
188,027,468	67%	101,856,000	151,731,207	חכ"א פרוייקטים
3,627,760	86%	2,896,436	3,361,500	הנדסה כלליות
19,572,600	117%	19,094,607	16,355,100	שחר
4,840,000	97%	3,938,049	4,065,000	מרינה
2,632,000		1,272,176		תפעול קריית הספורט**
673,077				מנהלת התחדשות עירונית**
2,694,500	83%	3,144,826	3,770,500	פארק טרמינל
1,882,000	96%	1,033,976	1,073,000	מנ' אזורי תעסוקה ותעשייה
712,166	53%	526,284	998,000	הוצאות נכסים, ייזום ופיתוח
227,619,514	74%	137,657,895	185,509,307	סה"כ הוצאות
4,239,026	19%	341,796	1,766,936	סה"כ רווח ללא השקעות
			4,305,850	סה"כ השקעות
1.9%		0.2%	1.0%	רווחיות

תקציב החברה 2023

סוג	פרויקט	תיאור	סטטוס נוכחי	סטטוס לסוף 2023	תקציב 2023	
הסכם גג	שכונת שחמון 11 (הסכם הגג)	השלמת פיתוח שכונת רובע 11 בשחמון + כביש דרך הרים, עבודות עפר כרבולות, בוסטר וחדרי טרפו	סיום הטמנת תשתיות	השלמות פיתוח לאיכלוס+דרך הרים	5,800,000	
	שדה תעופה מתפנה (הסכם גג)	הקמת שכונת רובע השדה בשטח השדה המתפנה	מרכז תשתיות ופריצת כבישים	ביצוע עבודות תשתיות וכבישים	26,068,000	
	שכונת שחמון 2 (הסכם הגג)	עבודות פיתוח שכונת רובע 2 בשחמון במסגרת הסכמי הגג	סיום מרכז א' - עפר ופריצת כבישים	ביצוע השלמות פיתוח לאיכלוס	8,000,000	
	רחוב קאמפן	ביצוע מעג"ת אריקה וחיבור דרבן עד ללגונה המזרחית	ביצוע	מסירה	12,000,000	
	שיפולי ההר	תכנון עבודות הפיתוח לשיווק מתחם המגורים בשכונת הרודד במתחם עוטף הגולף	תכנון מפורט+ ביצוע חלקי	תחילת ביצוע	7,000,000	
	עוקף מערבי מקטע ג'	מקטע הכביש העוקף בין כביש 12 לששת הימים (כיכר העפרונות)	תכנון מפורט	תכנון מפורט + ביצוע חלקי	6,090,000	
	פארק נבון - שצ"פ רובע 9	שדרה מרכזית ופיתוח היקפי למתחם	לפני יציאה לביצוע	מסירה	8,400,000	
	פיתוח איי תנועה ברחבי העיר	מקטע בחטיבת הנגב ומקטע ב דרך הערבה	תכנון	מסירה	4,200,000	
	פיתוח כיכרות ברחבי העיר	טורונטו, רוטרי, אגוז, גן בנימין	תכנון	מסירה	2,000,000	
	בריקות המלח - תכנית בינוי	הכנת תכנית בינוי 1:500	הזמנה	תכנון	3,200,000	
	תחבורה	שבילי אופניים חטיבת הנגב	תכנון תוואי לרכיבת אופניים לאורך ציר התנועה	השלמת תכנון מפורט - עפ הרשאה קיימת	תכנון מפורט	300,000
		מעגלי תנועה - דרך הרים	הסדרי בטיחות ומעגל תנועה	ממתיין למסמך ייזום עירייה	מסירה	600,000

תקציב החברה 2023

סוג	פרויקט	תיאור	סטטוס נוכחי	סטטוס לסוף 2023	תקציב 2023
חינוך	גן ילדים 779 רובע 6	תכנון והקמת גן ילדים דו כיתתי במגרש 779 ברובע 6	ביצוע	מסירה	2,930,000
	הנגשה ביה"ס רבין	הקמה של פיר מעלית התקנה של מעלית והנגשה פרטנית	ביצוע	מסירה	520,000
	שדרוג נגישות בבתי ספר 2023	הנגשת מוסדות חינוך: צאלים, היובל, אלמוג, גולדווטר	תכנון וביצוע פרויקטים	תכנון וביצוע	1,050,000
	הרחבת אשכול פיס	הרחבת ושיפוץ אשכול פיס - בי"ס בגין	תכנון מפורט	מסירה	980,000
	יסודי רובע 2	הקמת בי"ס יסודי 24 כיתתי ברובע 2	תכנון ראשוני	תכנון מפורט	700,000
	גן 4 כיתתי רובע 2	הקמת גן ילדים דו"כ ברובע 2	ייזום פרויקט	תכנון מפורט	420,000
	אולם ספורט בינוני רובע 2	הקמת אולם ספורט בינוני ברובע 2	ייזום פרויקט	תכנון מפורט	875,000
	בי"ס ישיבה תיכונית	תכנון ובינוי ישיבה תיכונית במתחם הקריה התורנית	קיים תכנון ראשוני	עדכון תכנון	400,000
	מרכז מחוננים	הקמת מרכז מחוננים עירוני ברובע 9, שחמון	תכנון ראשוני	תכנון מפורט	400,000
	יד רוז'ה - רחבת כניסה וחצר	שיפוץ רחבת כניסה וחצר המבנה	תכנון מפורט	מסירה	539,000
מבני ציבור	מרכז חדשנות במבנה הטרמינל	הסבת מבנה הטרמינל למרכז חדשנות והייטק	תכנון ראשוני	השלמת תכנון ותחילת עבודות הסבה	1,050,000
	תוספת קומה שניה למעון יום שיקומי	תוספת קומה להרחבת פעילות מעון ניצן	ביצוע	מסירה	910,000

תקציב החברה 2023

סוג	פרויקט	תיאור	סטטוס נוכחי	סטטוס לסוף 2023	תקציב 2023
פיתוח תשתיות	הכשרת היישוב	פיתוח היקפי ותשתיות לקניון שבעת הכוכבים	תכנון מפורט לביצוע	מסירה	6,510,000
	מבוא אילת	פיתוח היקפי ותשתיות סביב מתחם בראון 42	תכנון ראשוני	תכנון וביצוע	2,800,000
	שכונת המאפיה	ניהול פיתוח שכונת המאפיה עפ"י הנחיות הבינוי החדשות	תכנון מפורט לביצוע	ביצוע חדרי חשמל ושדרוג תשתיות	4,200,000
	יעלים ב פורטונה	מכרז משותף עם תאגיד המים לשדרוג תשתיות ופיתוח המרחב הציבורי סביב "רחבת פורטונה"	מכרז שדרוג תשתיות ופיתוח	מסירה	700,000
	גנים ב' שלב א' מסחרי והשלמות פיתוח	השלמת פיתוח סופי לשכונת גנים ב' עד לגבול חה"י	ביצוע	מסירה	4,500,000
	לב השדרה - שכונת יעלים	תכנון נופי של השצ"פ בשכונת יעלים	תכנון מפורט	מסירה	5,000,000
	פארק שחמון שיפוץ מגרשי ספורט	שיפוץ מגרשי ספורט בפארק שחמון	טרום ביצוע	מסירה	1,050,000
	שדרוג כבישים 2023	שדרוג ופיתוח רחובות	טרום ביצוע	מסירה	10,000,000
התחדשות עירונית	התחדשות ירושלים השלמה אילות	תכנון וליווי מיזם התחדשות מתחם ירושלים השלמה בנקודת הזנק במסגרת מסלול רשויות	תכנון ראשוני א.ד.1	השלמת תכנון א.ד.3 (מתוך 4)	502,621
	תבע שכונת אופיר	תכנון והסדרה תב"עית לשכונת אופיר	תכנון ראשוני א.ד.1	השלמת תכנון להפקדה	805,000
	התחדשות מתחם התמרים סינסינג	מיזם חכ"א בשיתוף השוק הפרטי	עיבוד חלופה נבחרת	השלמת תכנון להפקדה	535,035

תקציב החברה 2023

סוג	פרויקט	תיאור	סטטוס נוכחי	סטטוס לסוף 2023	תקציב 2023
אסטרטגיה	תכנית אם לתחבורה	בחינה ותכנון מערכי התחבורה העירוניים	השלמת אבן דרך אחרונה, אימוץ ואישור התכנית על ידי משרד התחבורה.	האומדן עבור מתכננים וניהול תכנון.	164,780
	תכ' אב לרעידת אדמה	הכנת תכנית אב לתכנון הבניה והתגוננות מפני רעידות אדמה	גיבוש צוות	השלמת מסמך מנחה	400,000
אזורי תעסוקה	פיתוח שטחי חקלאות ימית	עבודות פיתוח ותשתיות מגרשים ומתקנים לחקלאות ימית בערבה + הקמת מטפ"י	השלמת תכנון למכרז	ביצוע	7,000,000
	תבע דרום אזהת	תכנון תב"ע חדשה באזור התעשייה (מרחוב המלאכה דרומה)	תכנון ראשוני א.ד.1	השלמת תכנון א.ד.3 (מתוך 4)	1,200,000
	שחורת - מגרשים	פיתוח אזור התעשייה שחורת א	השלמות פיתוח לאכלוס	השלמות פיתוח לאכלוס	1,200,000
	א"ת צפוני	פיתוח ותשתיות אזור התעשייה ואמת"ל	ביצוע אמתל ותכנון ליזמים	השלמת ביצוע אמתל ותכנון ליזמים	500,000
	תוספת מזחים	שדרוג מערך המזחים ותוספת מקומות עגינה ואזור להספנה	היערכות לביצוע	השלמת ביצוע מזחים ותשתיות	3,500,000
מרינה	רצועת החוף - מרינה	פתרון עגינה זמני - באמצעות חל"י	ביצוע	ביצוע	3,500,000

תקציב החברה 2023

תקציב 2023	סטטוס לסוף 2023	סטטוס נוכחי	תיאור	פרויקט	סוג
15,400,000	תפעול והקמת שלב ב'	ביצוע שלב ב'	תכנון והקמת 4 מגרשי אימונים, טריבונות, ספורטק, ומבני סמך במגרש 18	קרית הספורט שלב ב'	קריית הספורט
5,000,000	תכנון מפורט	התקבלה הזמנת עבודה	הקמת היכל ספורט 3500 מושבים	ארנה	
309,000	תכנון	התקבלה הזמנת עבודה	עדכון תכנית בינוי בהמשך להחלטה על מיקום ארנה	תכנית בינוי	
15,000,000	השלמות פיתוח והפעלה	ביצוע הטמנת תשתיות	פיתוח אזור שדה התעופה והטרמינל המתפנים לצורך פעילות תרבות, תירות ופנאי עד לפיתוח הסופי	שימושים זמניים פארק הטרמינל	פארק הטרמינל
11,900,000	תחילת ביצוע מתחמי המשנה	השלמת תכנון למתחם	פיתוח מתחמי הבידור והאירוח בין שד' התמרים לקאמפן	מתחם בין הכבישים	
196,108,435			46	פרויקטים לשנת העבודה: 2023	סיכום



עבודות אספלט ברחבי העיר



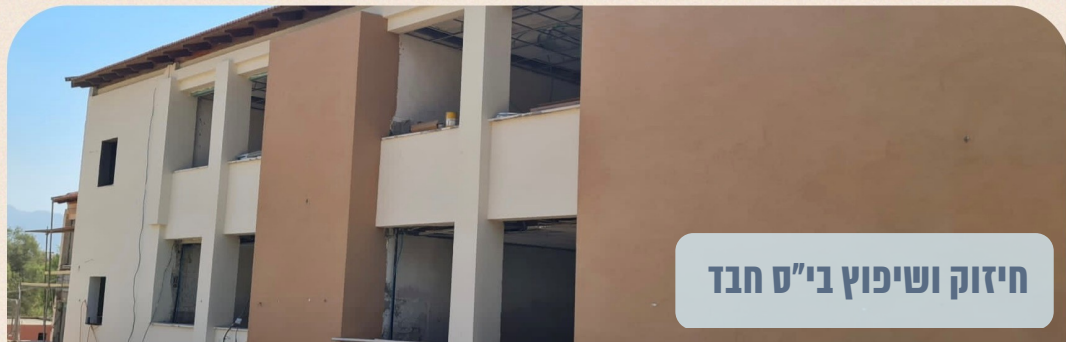
עבודות אספלט ברחבי העיר



הקמת אולם ספורט ימין הרצוג



הקמת אולם ספורט ימין הרצוג



חיזוק ושיפוץ בי"ס חנד



מזחים חדשים במרינה



שדרוג שכונת הפטיו המדברי

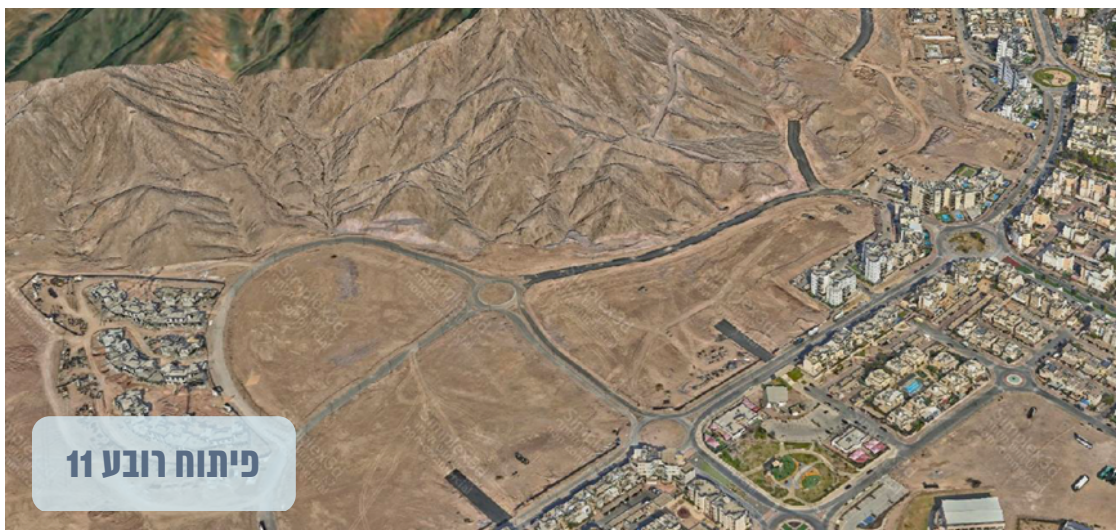


הרחבת מעון ניצן

פארק הטורמינל

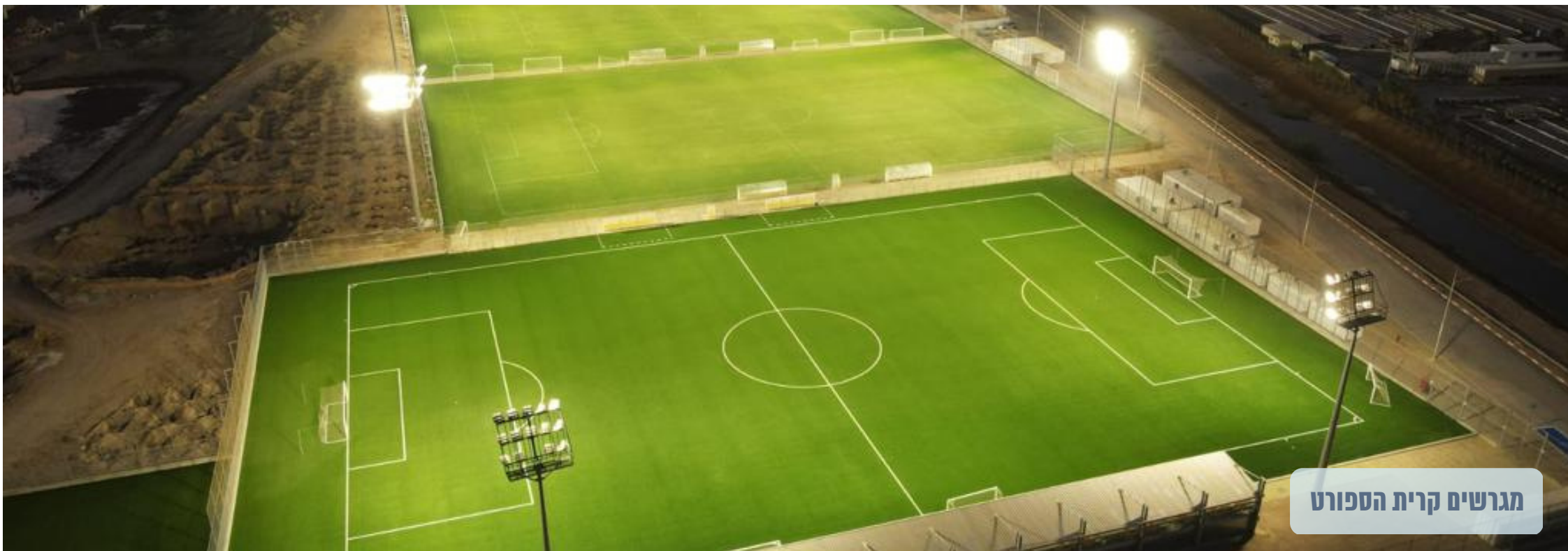


פיתוח רובע 11



פיתוח רובע 2

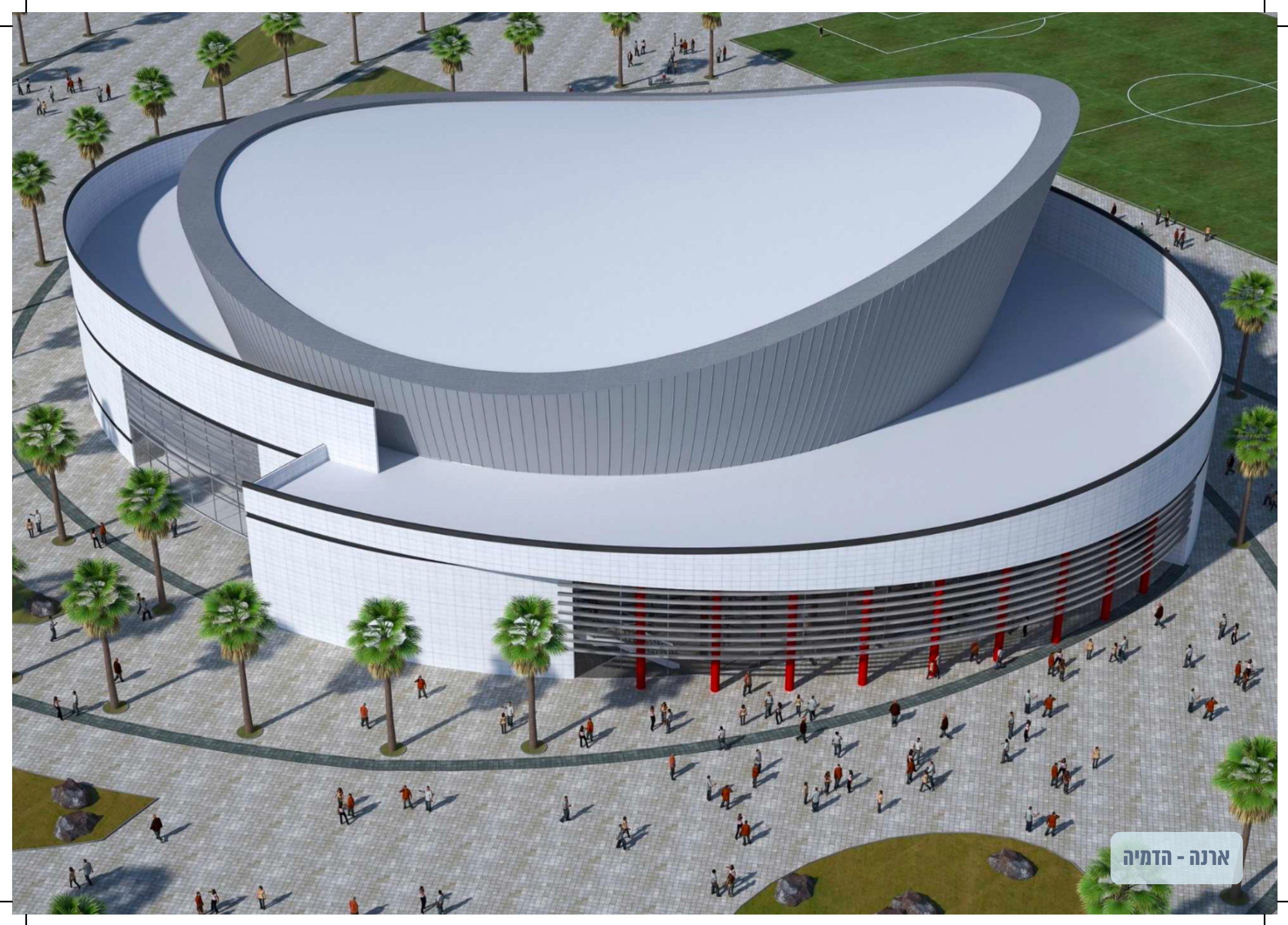




מגרשים קרית הספורט



הקמת שכונת מגורים - שדה"ת הישן



ארנה - הדמיה



חברה כלכלית אילת
THE EILAT ECONOMIC CO.

פיתוח | יזמות | קהילה